



ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๑๗๕๓

ที่ว่าการอำเภอลับแล

ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอลับแล ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๕๕๗๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๑๘๗๐  
ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ได้รับแจ้งโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงาน  
การเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เป็นเวลา ๔ วัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม  
อเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ  
และเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา  
เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถ  
ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นั้น

จังหวัดอุดรธานี แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการ  
สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เพื่อรองรับความประสงค์  
ในการเข้าร่วม การสัมมนา ดังนี้

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาขอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น  
และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัด  
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย  
ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงาน  
ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล <http://laplaedistrict.uttaraditlocal.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุวิวัฒน์ โรตินพรัตน์)  
นายอำเภอลับแล

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร. ๐๕๕-๔๓๒-๐๗๗, ๐๖๑-๕๒๖๑-๘๓๙ (มือถือ)



หน้า  
๕-๒ พ.ศ. ๒๕๖๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล  
เลขที่รับ..... ๖๗  
วันที่..... ๑ ค.ค. ๖๗  
เวลา.....



ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๑๕๓๐

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์  
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษา  
สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์ และนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๔๐๗ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๗๐๘  
ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ แจ้งว่ากรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้จัดทำโครงการสัมมนา  
เชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เป็นเวลา ๔ วัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ -  
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรม อเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร  
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากร  
ทางการศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถ  
ปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการ  
สัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เพื่อรองรับความประสงค์ในการเข้าร่วม  
การสัมมนา ดังนี้

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากร  
ทางการศึกษา หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก  
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสัมมนา อัตราคนละ  
๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยให้ชำระเงินผ่านเคาน์เตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)  
เท่านั้น เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร "ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น"  
ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่าลงทะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติ  
เมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา ชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือ  
เมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำ "สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและบริการ"  
ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด

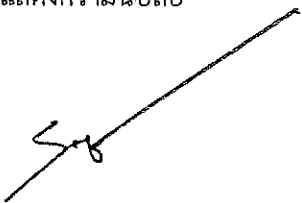
/โดยถือว่า...

โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบ  
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานบัญชี  
เฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง  
กรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว  
แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/  
พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมการสัมมนาแทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียน  
ให้ ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมการสัมมนาทุกกรณี รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่  
ทราบ และดำเนินการต่อไป

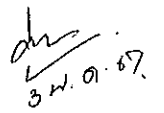
ขอแสดงความนับถือ



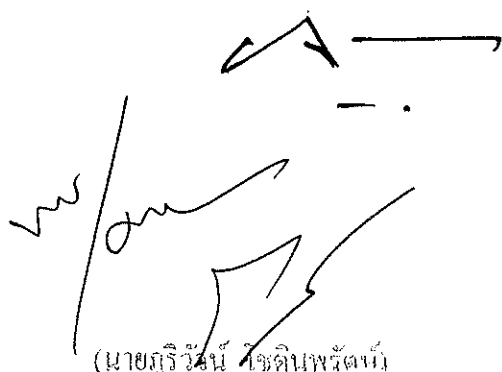
(นายสหวิช อภิชัยวิศรุตกุล)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

เรียน นายอำเภอกลับแล

- ๑.๐๓๑. แจ้ง เพิ่มเล่มจำนวนในโครงการสัมมนา  
เรื่องปฏิวัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงิน ทบคลัง  
ของสหภาพศึกษา ล้งกต ๐๒๓. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ พ.ศ.  
๒๕๖๗.
- เน้นการแจ้ง ๐๒๓. ทบแก่งทราบและ พิจารณา  
ดำเนินการต่อไป.

  
๓ ม. ๑. ๖๗.

  
๓ ม. ๑. ๖๗.



(นายภูริวัฒน์ ไชยดีนพรัตน์)  
นายอำเภอกลับแล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด  
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น  
โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓  
ผู้ประสานงาน : ธนาภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๙-๔๓๙๐๙๒๗



ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๑๗๐๘

๒๕ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๑๕๕ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

- |   |              |
|---|--------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ                            | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๒. รายละเอียดระยะเวลา                                   | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา                | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๕. แผนที่สถานที่จัดโครงการ                              | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้จัดทำโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๕ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เป็นเวลา ๔ วัน ระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ ให้แก่ข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้เพิ่มเติมจำนวนรุ่นโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ รุ่น รุ่นละ ๓๐๐ คน เพื่อรองรับความประสงค์ในการเข้าร่วมการสัมมนา ดังนี้

รุ่นที่ ๖ ระหว่างวันที่ ๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๗ ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

รุ่นที่ ๘ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

ในการนี้ จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณามอบหมายข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น และบุคลากรทางการศึกษา หรือผู้มีหน้าที่เกี่ยวกับการปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสามารถนำความรู้ไปถ่ายทอดต่อได้ เข้าร่วมการสัมมนาดังกล่าว โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑. ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสัมมนา อัตราคนละ ๕,๕๐๐.- บาท (ห้าพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยให้ชำระเงินผ่านค่านเตอร์สาขาของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) เท่านั้น เพื่อเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร “ค่างททะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น” ตามแบบฟอร์มใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา ทั้งนี้ ระบบรับชำระเงินค่างททะเบียนจะปิดโดยอัตโนมัติเมื่อมีผู้ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา ชำระเงินค่างททะเบียนเข้าบัญชี ครบจำนวน ๓๐๐ คนต่อรุ่น และหรือเมื่อถึงกำหนดวันปิดระบบรับชำระเงิน และให้นำ “สำเนาใบเสร็จรับเงินหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภค

/ และค่าบริการ ...

และค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้มาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ ณ จุดรับลงทะเบียน/รายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยถือว่าใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ เป็นหลักฐานการจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรับลงทะเบียน/รายงานตัวเฉพาะผู้ที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ดังกล่าวข้างต้นเท่านั้น

๒. ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายระหว่างการเดินทาง (ไป-กลับ) ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกรณีข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่น ที่ประสงค์จะเข้าร่วมการสัมมนา และได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถเข้าร่วมการสัมมนาได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด พิจารณาจัดส่งข้าราชการ/พนักงานส่วนท้องถิ่นรายอื่นเข้าร่วมการสัมมนาแทน ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระค่าลงทะเบียนแล้ว แต่ไม่เข้าร่วมการสัมมนาทุกกรณี  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพล เจริญภูมิ)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖

โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๒๑-๓ ต่อ ๓๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน : นางสาวจุฑาลักษณ์ คุณวัชรกิจ โทร. ๐๖๓ ๒๗๑ ๕๔๑๑

กำหนดการ  
โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗  
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

---

**วันแรก**

- เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ลงทะเบียนและรายงานตัว
- เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “บทบาท หน้าที่ และการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานสำหรับผู้รับผิดชอบงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปราย “ปัญหาและข้อบกพร่องในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- พักรับประทานอาหารเย็น

**วันที่สอง**

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. พิธีเปิดการสัมมนา และบรรยายพิเศษ  
หัวข้อเรื่อง “นโยบายการบริหารจัดการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(ผู้บริหาร สธ.)
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “การกำหนดหรือมอบหมายผู้รับผิดชอบงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. อภิปราย “รายได้และรายจ่ายของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “การบริหารรายได้ รายจ่าย และการพัสดุของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปราย “แนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- พักรับประทานอาหารเย็น

### วันที่สาม

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น. อภิปราย “การใช้จ่ายจากเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของสถานศึกษา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “การกำหนดรูปแบบฎีกาเบิกจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- เวลา ๑๗.๐๐ - ๑๙.๐๐ น. อภิปราย “การบริหารจัดการสถานศึกษาที่มีการจัดการศึกษาลักษณะพิเศษ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการกำหนดอัตราค่าจ้างผู้สอนชาวต่างประเทศ ค่าจ้างผู้สอนชาวไทย ค่าสอนเกินภาระงานสอนหรือค่าสอนพิเศษของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))
- พักรับประทานอาหารเย็น

### วันที่สี่

- เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. อภิปราย “การขับเคลื่อนมาตรฐานการบัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชีภาครัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ สู่การปฏิบัติตามภาระงานของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”  
(วิทยากร สธ. (สน.คท.))
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อภิปราย “การนำระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๒ สู่การปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาและข้อบกพร่องในการบริหารจัดการงบประมาณด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น / สรุปผลการสัมมนา”  
(วิทยากร สธ. (กศ.))

- หมายเหตุ**
- กำหนดการสัมมนาอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
  - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า ระหว่างเวลา ๑๐.๐๐ - ๑๐.๑๐ น.
  - พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงบ่าย ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๐ น.



รายละเอียดระยะเวลา

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ

รุ่นที่	รหัสหลักสูตร	ระหว่างวันที่	วันลงทะเบียน/รายงานตัว		กำหนดวันปิดระบบ การลงทะเบียน
			วัน เดือน ปี	เวลา	
๖	๙๙๑๖๐๖	๓๐ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๗	๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๗	๙๙๑๖๐๗	๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๖ สิงหาคม ๒๕๖๗
๘	๙๙๑๖๐๘	๒๐ - ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

หมายเหตุ : ๑. ค่าใช้จ่ายในการสัมมนา ให้เบิกจ่ายจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ประกอบด้วย

๑.๑ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๕๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

เพื่อเป็นค่าเช่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการสัมมนา  
ทั้งนี้ ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ต้องเข้าพักคู่ ณ โรงแรม/สถานที่จัดการสัมมนา หากประสงค์จะพักเดี่ยวหรือพักที่อื่น  
ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง

๑.๒ กรณีผู้เข้าร่วมการสัมมนา มีความจำเป็นต้องเดินทางล่วงหน้าหรือกลับหลังเสร็จสิ้นโครงการ ให้เบิกค่าเช่าที่พัก ค่าเบี้ยเลี้ยง  
และค่าพาหนะ จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัดได้ตามสิทธิ

๒. แต่งกายด้วยชุดสุภาพระหว่างการสัมมนา



<<< QR Code สำหรับตรวจสอบจำนวนผู้ชำระเงินค่าลงทะเบียนในแต่ละรุ่น

ที่ว่างสำหรับติดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร




ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงาน รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น : 

9	9	1	6		
---	---	---	---	--	--

  
การเงินการคลังของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
รหัส สด.      รหัสหลักสูตร      รหัสรุ่น

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา : \_\_\_\_\_  
ตำแหน่ง : \_\_\_\_\_  
ชื่อหน่วยงาน : \_\_\_\_\_  
อำเภอ : \_\_\_\_\_ จังหวัด : \_\_\_\_\_

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย  ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374      คำลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น      วันที่ \_\_\_\_\_  
สาขา \_\_\_\_\_

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา : \_\_\_\_\_

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No. 1) : 

9	9	1	6		
---	---	---	---	--	--

  
รหัส สด.      รหัสหลักสูตร      รหัสรุ่น  
รหัสหน่วยงาน (Ref. No. 2) : 

--	--	--	--	--	--	--	--

 \*รหัส อบท. ประกอบด้วยตัวเลข 7 หลัก (ไม่ต้องกรอกเลข 0 ด้านหน้า)  
รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา (ตัวเลข) : 5,400.- บาท

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา (ตัวอักษร) : ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ  
ลงชื่อ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_  
โทรศัพท์ ผู้นำฝาก \_\_\_\_\_

**คำอธิบายการกรอกใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา**  
**กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบการจัดการศึกษาท้องถิ่น กองส่งเสริมและพัฒนาระบบการจัดการศึกษาท้องถิ่น**  
**กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น**

รหัสหลักสูตร ๙๙๑๖ : โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง  
 ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

รหัสหลักสูตร - รหัสรุ่น ให้กรอก รหัสรุ่นที่ระบุไว้ในรายละเอียดกำหนดการสัมมนา

โดยกรอกในช่องว่าง ๒ ช่องหลัง

๙	๙	๑	๖		
---	---	---	---	--	--

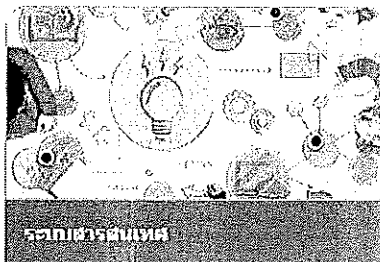
เช่น รุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑, รุ่นที่ ๑๐ ให้กรอก ๑๐

- |                                |   |  |
|--------------------------------|---|--|
| ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา | ” | ชื่อ-สกุล ผู้เข้าร่วมการสัมมนา   |
| ชื่อหน่วยงาน                   | ” | ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อบจ./เทศบาล/อบต.) ที่ผู้เข้าร่วมการสัมมนาสังกัดอยู่  |
| อำเภอ                          | ” | ชื่ออำเภอที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่   |
| จังหวัด                        | ” | ชื่อจังหวัดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งอยู่   |
| รหัสหน่วยงาน                   | ” | รหัสองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประกอบด้วยตัวเลข ๗ หลัก<br>(ไม่ต้องกรอกเลข ๐ ด้านหน้า) โดยสามารถเปิดดูได้จาก <a href="http://www.dla.go.th">www.dla.go.th</a> |



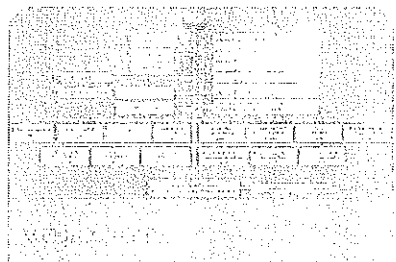
**ข้อมูลสารสนเทศ**

- ▶ ระบบข้อมูลกลาง อปท. ระยะที่ ๒
- ▶ ข้อมูล (Big Data) เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจและวิเคราะห์การบริหารจัดการท้องถิ่น
- ▶ การประเมินประสิทธิภาพ อปท.
- ▶ รหัส อปท. ตามมาตรฐานเขตการปกครองของไทย/อ้างอิงสำหรับลงทะเบียนอบรมของกรม
- ▶ รายชื่อ อปท. (ภาษาอังกฤษ)
- ▶ ข้อมูล อปท.



**ระบบสารสนเทศ**

- ▶ ระบบบัญชีแผ่นดิน
- ▶ ระบบสารบรรณ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อสำรวจแบบ
- ▶ ระบบบัญชีดิจิทัล
- ▶ ระบบสารสนเทศทางการศึกษาท้องถิ่น
- ▶ ระบบศูนย์ข้อมูลหรือคลัง ผู้บริหารและสมาชิก อปท.
- ▶ ระบบสารสนเทศประเมินการตรวจแจ้งภาษี



**อาคารเรียน**

- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อติดตามและประเมินผลโครงการ

**หมายเหตุ**

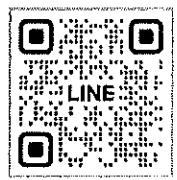
๑. ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ต้องชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมการสัมมนา กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ส่งมาพร้อมนี้เท่านั้น ๑ ใบต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ กล่าวคือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๕,๔๐๐.- บาท (ห้าพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๕,๔๑๐.- บาท

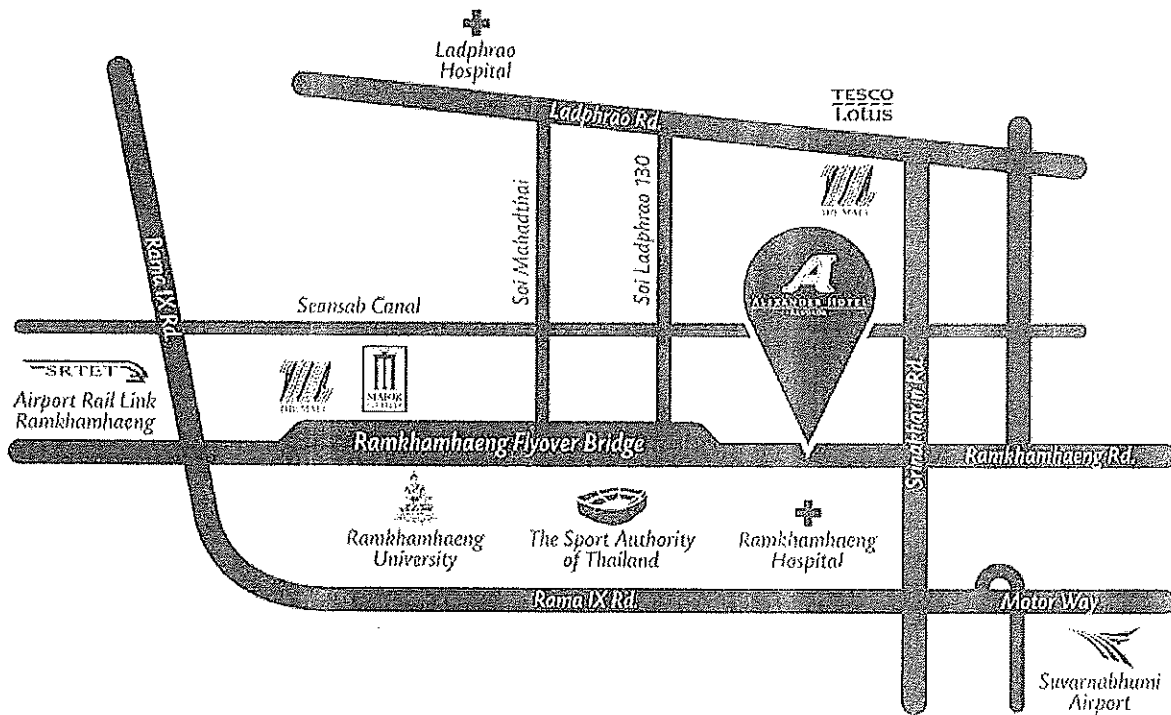
๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒. ให้ผู้เข้าร่วมการสัมมนา ใช้ใบเสร็จรับเงินและหรือใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้เป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒

๔. หากมีข้อสงสัยกรุณาติดต่อผู้ประสานงานโครงการ โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๓, ๕๓๒๖ คุณจุฑาลักษณ์ โทร. ๐๖ ๓๒๗๑ ๕๔๑๑, คุณจันทิมา โทร. ๐๘ ๑๕๕๙ ๗๕๓๖ หรือสแกน QR Code แนบท้ายนี้

Line Official Account :



แผนที่สถานที่จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพิ่มประสิทธิภาพผู้ปฏิบัติงานการเงินการคลัง  
ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗



### โรงแรมอเล็กซานเดอร์ กรุงเทพฯ

ที่อยู่ : ๑ ซอยรามคำแหง ๘๓/๓ (อเล็กซานเดอร์) หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ ๑๐๒๔๐

โทร. : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๘๘, ๐๘ ๑๕๕๕ ๗๕๓๒

แฟกซ์ : ๐๒ ๗๑๕ ๘๘๙๙

อีเมล : alexanderbkk3@gmail.com