



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล
เลขที่รับ..... 1142
วันที่..... 14 ก.ค. 69
เวลา.....

ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว ๗๐๐

ถึง สำนักงานท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และสำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ได้รับแจ้งจากสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) โดยฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy) (สถาบัน TDGA) ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้สามารถทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกำหนดระยะเวลาการอบรม ตั้งแต่วันที่ ๒๔ - ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ (๔ วัน) ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร มีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ๑๓,๐๐๐ บาท/คน (ลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๙)

จังหวัดอุดรดิตถ์พิจารณาแล้ว จึงขอแจ้งประชาสัมพันธ์ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ หากประสงค์เข้าร่วมโครงการดังกล่าว สามารถศึกษารายละเอียดโครงการ และลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการผ่าน QR Code ท้ายสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วย สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล
ที่ อต. ๐๐๒๓.๑๕/ว. 446 วันที่ 14 ก.ค. 69
เรียน นายกเทศมนตรีตำบล..... นายก อบต.....

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

(นางสาวทิพย์ภารณ ทาหาญ)

เจ้าพนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติงาน

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘

ผู้ประสาน : นายวีระพล ที่เร็ว โทร ๐๘๓ ๐๒๕ ๕๔๗๔

“ร่วมเฉลิมฉลอง ๑๑๑ ปี จังหวัดอุดรดิตถ์”

ด่วนมาก

ที่ สพร ๒๕๖๘/ว๑๑๕๖

๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘

☐ บพ. ☐ บถ. ☐ สส. ☐ กม. ☐ กง. ☐ บป.

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับ
หน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดโครงการหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงาน
ท้องถิ่น รุ่นที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ในฐานะหน่วยงานกลาง
ของระบบรัฐบาลดิจิทัลที่มีหน้าที่ให้บริการ ส่งเสริม และสนับสนุน การดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ
และหน่วยงานอื่นเกี่ยวกับการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล โดยการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้เป็นเครื่องมือ
ในการบริหารงานภาครัฐและการจัดทำบริการสาธารณะ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและอำนวยความสะดวก
ในการให้บริการประชาชน มีภารกิจสำคัญประการหนึ่งในการจัดอบรมเพื่อยกระดับทักษะความรู้ความสามารถ
ของเจ้าหน้าที่ของรัฐด้านรัฐบาลดิจิทัล รวมทั้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้มีความรู้ ทักษะ
และวิธีคิดที่สอดคล้องกับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัลตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลของประเทศไทย
พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ และกฎหมายสำคัญที่เกี่ยวข้อง เช่น พระราชบัญญัติการปฏิบัติการทางอิเล็กทรอนิกส์
พ.ศ. ๒๕๖๕ พระราชบัญญัติการบริหารงานและการให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๒
และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ รวมทั้งนโยบายรัฐบาลและมติคณะรัฐมนตรี
ที่เกี่ยวข้อง

สพร. โดยฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ ร่วมกับสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
(Thailand Digital Government Academy) (สถาบัน TDGA) ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สามารถทำหน้าที่
เป็นเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒
และประกาศคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เรื่อง คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและผู้ประมวลผลข้อมูล
ส่วนบุคคลที่เป็นหน่วยงานของรัฐ ซึ่งต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่คุ้มครอง ข้อมูลส่วนบุคคล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘
ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๓
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กำหนดระยะเวลาการอบรม ตั้งแต่วันที่ ๒๔- ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ (๔ วัน)
ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพมหานคร โดยมีรายละเอียดค่าใช้จ่าย ๑๓,๐๐๐ บาท/คน
(ลงทะเบียนและชำระเงินภายในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๘)

ทั้งนี้...

ทั้งนี้ หากหน่วยงานที่มีความสนใจเข้าร่วมโครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตรเจ้าหน้าที่
คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ ๓” พร้อมรับข้อเสนอ สามารถศึกษา
รายละเอียดโครงการ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย และสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการผ่าน QR Code ท้ายหนังสือ
หรือ URL : <https://dg.th/aph014q9f7> ในการนี้ สพร. ขอเรียนเชิญหน่วยงานของท่านเข้าร่วมอบรมฯ
ตามวันและสถานที่ดังกล่าว ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องในการฝึกอบรมขอให้หน่วยงานดำเนินการ
เบิกจ่ายจากต้นสังกัด ตามระเบียบ ของหน่วยงาน หากท่านมีข้อสงสัยประการใดสามารถประสานงานได้ที่

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นางสาวธีระดา ตูลาพันธุ์ | หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๗๔ |
| ๒. นายสุเมธ สุทธิกุล | หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๓๔ |
| ๓. นายเรืองเดช แก้วอนันต์ | หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๘๖ |
| ๔. นางสาวพัชรี เทพนุ้ย | หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๘๑ |
| ๕. นางสาวกัญญ์ณภัสสรณ์ จิระมัทธนกุล | หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๐ |
- จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

A L.

(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

ฝ่ายที่ปรึกษาและบริหารโครงการ
ส่วนให้คำปรึกษาและขับเคลื่อนดิจิทัลโซลูชัน
โทรศัพท์ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๘๑ (พัชรี)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์สารบรรณกลาง saraban@dga.or.th



<https://dg.th/twrf8olpdi>
QR Code รายละเอียดโครงการ



<https://dg.th/aph014q9f7>
QR Code ลงทะเบียนเข้าร่วมโครงการฯ

การฝึกอบรมหลักสูตร เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ 3

จัดโดย สถาบัน TDGA ภายใต้การดำเนินงานของ สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

GDPO Local Gov#3

เคลียร์ทุกข้อสงสัย

ปิดทุกความเสี่ยง

พัฒนาทักษะ DPO หน่วยงานท้องถิ่น
สู่มาตรฐานระดับประเทศกับ DGA

อบรม วันที่ 24 - 27 สิงหาคม 2569 (4วัน)
โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

13,000 บาท/คน

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม // ขอสงวนสิทธิ์ไม่เปิดอบรมในกรณีที่มีผู้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมต่ำกว่า 55 คน

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมที่ e-mail : dcb_division@dga.or.th

สารบัญ

	หน้า
☒ หลักการและเหตุผล	3
☒ วัตถุประสงค์	4
☒ กลุ่มเป้าหมาย	4
☒ รูปแบบการฝึกอบรม	5
☒ ระยะเวลาการอบรมในหลักสูตร	5
☒ กำหนดการฝึกอบรม 4 วัน	5
☒ ผลลัพธ์ที่คาดหวัง	7
☒ เงื่อนไขการผ่านการอบรม	7
☒ งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม	8
☒ วิธีการชำระค่าลงทะเบียน	8
☒ สถานที่ฝึกอบรม	9
☒ สอบถามรายละเอียด	9

หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐสำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ 3

(Government Data Protection Officer for Local Government Agencies : GDPO Local Gov#3)

โดย สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ได้ประกาศใช้เพื่อกำหนดมาตรการคุ้มครองสิทธิความเป็นส่วนตัวเป็นส่วนตัวของประชาชนในการเก็บ รวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล โดยหน่วยงานของรัฐและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำเป็นต้องปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการละเมิดสิทธิของเจ้าของข้อมูล และสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินงานของภาครัฐ

พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลฯ กำหนดให้หน่วยงานที่มีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลแต่งตั้ง “เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Officer – DPO)” เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ ตรวจสอบ และกำกับดูแลการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย อีกทั้งยังต้องประสานงานกับคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ในกรณีเกิดการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

อย่างไรก็ตาม จากการดำเนินงานของหน่วยงานท้องถิ่นส่วนใหญ่ พบว่าบุคลากรยังขาดความรู้ ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล การประเมินผลกระทบจากการประมวลผลข้อมูล (Data Protection Impact Assessment: DPIA) และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง เช่น นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และประกาศความเป็นส่วนตัว (Privacy Notice) ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ และสมรรถนะในการปฏิบัติงานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลให้แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องจัด “หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับหน่วยงานท้องถิ่น” ขึ้น โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถ

ปฏิบัติหน้าที่ DPO ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย และสามารถประยุกต์ใช้แนวทางการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในบริบทขององค์กรภาครัฐ

หลักสูตรนี้จึงเป็นกลไกสำคัญในการยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรในระดับท้องถิ่นให้มีมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ ช่วยลดความเสี่ยงจากการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล เพิ่มความโปร่งใสในการให้บริการประชาชน และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานภาครัฐในยุคดิจิทัล

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตาม พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2540 และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานรัฐให้กับบุคลากรของหน่วยงานรัฐ
2. เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้กับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเองได้
3. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรม สามารถคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างถูกต้อง และลดความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลและการละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล
4. เพื่อให้หน่วยงานที่ส่งบุคลากรเข้าอบรม สามารถจัดลำดับความสำคัญและการดำเนินการด้านคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพื่อให้สามารถนำความรู้และผลจากการฝึกปฏิบัติไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในหน่วยงาน
6. เพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบที่เกี่ยวข้องกับการรับรองมาตรฐานอาชีพนักจัดการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

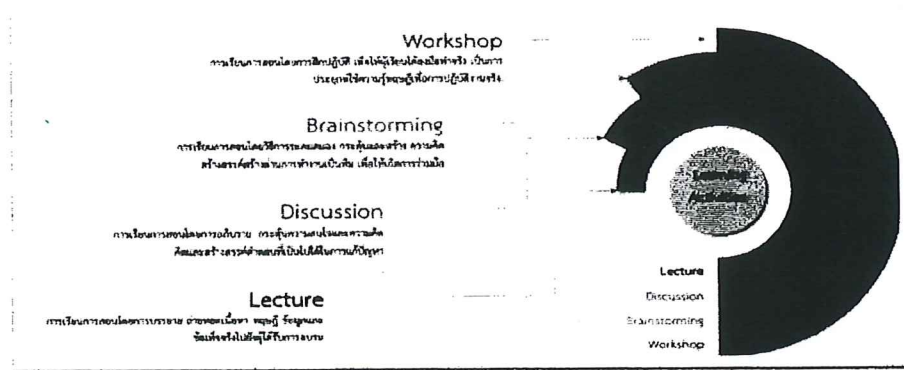
กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ได้แก่ เทศบาล องค์การบริหารส่วนจังหวัด องค์การบริหารส่วนตำบล และเมืองพัทยา ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ด้านการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
2. เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ที่ได้รับการแต่งตั้งแล้ว หรือบุคลากรที่อยู่ในกระบวนการเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ DPO ภายในหน่วยงาน

3. ผู้บริหารระดับกลางถึงระดับสูง ของหน่วยงานท้องถิ่นที่มีบทบาทในการกำหนดนโยบาย วางแผน หรือกำกับดูแลการดำเนินงานด้านข้อมูลส่วนบุคคล
4. บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐส่วนภูมิภาคหรือส่วนกลาง ที่ต้องการเพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และแนวทางปฏิบัติในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อประยุกต์ใช้กับหน่วยงานของตนเอง

รูปแบบการฝึกอบรม

การฝึกอบรมในหลักสูตรฯ เป็นการผสมผสานหลากหลายวิธี ดังนี้ บรรยาย อภิปราย และฝึกปฏิบัติการ ซึ่งการผสมผสานรูปแบบการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้นจะทำให้ผู้เรียนมีกระบวนการเรียนรู้ และเกิดความคิด และวิเคราะห์ เพื่อให้ไปตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรที่ได้ตั้งไว้ สามารถอธิบายได้ดังภาพด้านล่างนี้



ระยะเวลาการฝึกอบรม

จัดฝึกอบรมจำนวน 4 วัน (8 ชั่วโมงต่อวัน) โดยแบ่งเป็นรูปแบบการฝึกอบรม ในรูปแบบการบรรยาย ผสมผสานการฝึกปฏิบัติ

กำหนดการฝึกอบรม 4 วัน

ระหว่างวันที่ 24 – 27 สิงหาคม พ.ศ. 2569

Session	หัวข้อการอบรม	
วันที่ 1:		

Session	หัวข้อการอบรม
8.30 – 12.30 น.	ทบทวนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคล และการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของหน่วยงานรัฐ ■ พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. 2562 ■ พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 ■ พระราชบัญญัติการบริหารงานและให้บริการภาครัฐผ่านระบบดิจิทัล พ.ศ. 2562 ■ พระราชบัญญัติการปฏิบัติราชการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2565 ■ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ■ หลักการด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหลักเกณฑ์ตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
12.30 – 13.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.30 – 17.30 น.	พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (ต่อ) ■ ขอบเขตการใช้บังคับ บทนิยาม ข้อยกเว้นการใช้บังคับ ■ กฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ■ บทบาทหน้าที่ของเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
วันที่ 2:	
8.30 – 12.30 น.	การจัดทำ Data Inventory Mapping และบันทึกประมวลผลกิจกรรม (Record of Processing Activities: RoPA)
12.30 – 13.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.30 – 17.30 น.	การจัดทำนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และประกาศความเป็นส่วนตัวส่วนตัว (Privacy Notice)
วันที่ 3:	
8.30 – 12.30 น.	1) การบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (DSRM) 2) การบริหารจัดการ และรับรองการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
12.30 – 13.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.30 – 17.30 น.	1) การบริหารจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล (Data Breach Management) 2) การดูแล บริหารจัดการ และปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล (Data Security)

Session	หัวข้อการอบรม
วันที่ 4:	
8.30 – 12.30 น.	1) การประเมินผลกระทบการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Protection Impact Assessment : DPIA) 2) กรณีศึกษาเกี่ยวกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของไทย และกรณีศึกษาการนำข้อมูลส่วนบุคคลมาประยุกต์ใช้กับการบริหารจัดการของหน่วยงานรัฐ
12.30 – 13.30 น. พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.30 – 15.30 น.	การทบทวนเนื้อหา (ด้วยตนเอง)
15.30 – 17.30 น.	การสอบวัดผลความรู้หลังการอบรม (Post-Test)

หมายเหตุ : เนื้อหา ระยะเวลา และรูปแบบในการอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ผลลัพธ์ที่คาดหวัง

- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างถูกต้อง
 - สามารถจัดทำและบริหารจัดการเอกสาร นโยบาย และแนวทางปฏิบัติด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลได้อย่างเป็นระบบและสอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย
 - หน่วยงานมีระบบบริหารจัดการสิทธิของเจ้าของข้อมูลและการจัดการเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลที่ชัดเจน รวดเร็ว และตรวจสอบได้
 - ผู้เข้ารับการอบรมสามารถดำเนินการประเมินผลกระทบ (DPIA) และพัฒนาระบบบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคลให้โปร่งใส สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลและมาตรฐานภาครัฐดิจิทัล
- ผู้เข้ารับการอบรมมีสมรรถนะในการปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) ให้คำปรึกษาและกำกับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เงื่อนไขการผ่านการอบรม

- เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของระยะเวลาฝึกอบรมตลอดหลักสูตร
- ทดสอบประเมินความรู้ภาคทฤษฎีด้วยแบบประเมินผลหลังการฝึกอบรม (Post-Test) เกณฑ์การผ่านไม่น้อยกว่าร้อยละ 70*

*หมายเหตุ: ประกาศนียบัตรที่จะได้รับจากหลักสูตร GDPO อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

1. ประกาศนียบัตรผ่านการฝึกอบรมและสอบวัดความรู้หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ สำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ 3 ในกรณีจำนวนเวลาเข้าร่วมอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของจำนวนเวลาเรียนทั้งหมด และสอบผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
2. ประกาศนียบัตรได้เข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐสำหรับหน่วยงานท้องถิ่น รุ่นที่ 3 ในกรณี จำนวนเวลาเข้าร่วมอบรมไม่ต่ำกว่า 80% ของจำนวนเวลาเรียนทั้งหมด แต่สอบไม่ผ่าน เกณฑ์ที่กำหนด

งบประมาณและค่าใช้จ่าย สำหรับการเข้าร่วมอบรม

ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว)

➤ จำนวน 13,000 บาท (ลงทะเบียนและชำระเงินภายใน 3 สิงหาคม 2569)

หมายเหตุ:

- ❖ ค่าลงทะเบียนเป็นราคาโดยรวม VAT ร้อยละ 7 เรียบร้อยแล้ว และ ราคาดังกล่าวไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ กิจกรรมอื่นใดนอกเหนือจากที่หลักสูตรกำหนดไว้ (ค่าเดินทางและค่าที่พัก)
- ❖ ค่าลงทะเบียนฝึกอบรม รวมค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และเอกสารประกอบการฝึกอบรม (pdf file)
- ❖ สพร.เป็นหน่วยงานราชการ ได้รับยกเว้นไม่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่ายร้อยละ 3
- ❖ ในกรณีลงทะเบียนเข้ารับการฝึกอบรมแล้ว แต่ไม่สามารถเข้าร่วมการฝึกอบรมได้ จะต้องแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 15 วันทำการก่อนเปิดการอบรมมิฉะนั้นจะคิดค่าใช้จ่ายตามจริงในการบริหารจัดการโครงการฯ
- ❖ สพร.ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมไม่ว่ากรณีใดๆ
- ❖ ขอสงวนสิทธิ์ยกเลิกอบรม ในกรณีที่ผู้ลงทะเบียนเข้ารับการอบรมไม่ถึง 55 ท่าน

วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

- ชำระโดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

บัญชีออมทรัพย์ เลขที่บัญชี 013-0-20735-7

ธนาคารกรุงไทย สาขานนทบุรี

- กรรณโณเงินก่อนวันเปิดอบรมหลักสูตร อย่างน้อย 15 วัน
- เมื่อชำระค่าลงทะเบียนแล้ว ขอความกรุณาให้ท่าน
 - 1.1 สแกนใบนำฝาก (Pay-in Slip) โอนเงิน
 - 1.2 ระบุชื่อที่ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม
 - 1.3 ระบุชื่อหน่วยงาน และที่อยู่สำหรับออกใบเสร็จ
 - 1.4 เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร (ของหน่วยงาน) 13 หลัก
- ส่งเอกสารที่มีรายละเอียดตามข้อที่ 2 มาถึง e-mail: dcb_division@dga.or.th

สถานที่ฝึกอบรม

ณ โรงแรม ทีเค. พาเลซ แอนด์ คอนเวนชั่น กรุงเทพฯ

สอบถามรายละเอียด

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติม สามารถสอบถามรายละเอียดได้ที่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ dcb_division@dga.or.th

ดำเนินการฝึกอบรมโดย

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

 ที่อยู่ เลขที่ 120 อาคารศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ (อาคารซี) ชั้น 8 - 9 หมู่ 3 ซอยแจ้งวัฒนะ

ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

 เว็บไซต์ <https://www.dga.or.th>

