

# ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๙๙๒



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอฉะเชิงเทรา

เลขที่รับ

386

วันที่

๒๒ กพ. ๒๕๖๑

เวลา

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๓๔๒ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๔๕๗ ลงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๒. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอโครงการ จำนวน ๑ ชุด
  ๓. ตัวอย่างสรุปงบประมาณคำขอโครงการ จำนวน ๑ ชุด
  ๔. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิค และประมาณการราคาโครงการ จำนวน ๑ ชุด
  ๕. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดแผนงาน/โครงการ จำนวน ๑ ชุด
  ๕. สำเนาคำสั่งจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ ๑๖๐๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดทำรายละเอียดโครงการผ่านสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เพื่อตรวจสอบและรับรองก่อนเสนอคำขอโครงการไปยังกรมการท่องเที่ยว ตามหนังสือที่อ้างถึงนั้น

จังหวัดได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอโครงการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และสามารถกระจายนักท่องเที่ยวไปยังทุกพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของรัฐบาล ดังนั้น จึงขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่มีความประสงค์จะก่อสร้าง/ซ่อมแซม/ปรับปรุง ซ่อมแซมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบโครงการ ส่งให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดังนี้

๑.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๒ ชุด

๑.๒ จัดส่งสรุปงบประมาณเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ โดยส่งทาง e-mail : kpt\_uttlocal@outlook.com

ระบุหัวข้อ “งบประมาณแหล่งท่องเที่ยว จังหวัด.....”

๑.๓ สแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายเสฐียรพงศ์ มากศิริ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

นางสาวลินดา ปินตาคำ  
โทรศัพท์ ๐๖๒๓๖๕๙ ๒๔๗ ๒๕๖๑  
นายก อบจ. ทก.แห่  
เพื่อโปรดพิจารณา

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร.๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๖ (D:ปริศนาเมืองน่าอยู่/นส.แจ้งขอรับการสนับสนุนงบประมาณโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว)



(นางสาวลินดา ปินตาคำ)

ท้องถิ่นอำเภอสันเล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี  
เลขที่รับ..... 651.....  
วันที่..... 2561.....  
เวลา.....



# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๕พ

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

เรื่อง การขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๘๑ ลงวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการเสนอโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ตัวอย่างสรุปงบประมาณคำขอโครงการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบบันทึกการตรวจสอบรายละเอียดฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตัวอย่างเอกสารรายละเอียดแผนงาน/โครงการฯ	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ โดยจัดทำรายละเอียดโครงการผ่านสำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด เพื่อตรวจสอบและรับรองก่อนเสนอคำขอโครงการไปยังกรมการท่องเที่ยวและกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากกรมการท่องเที่ยวว่า องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งเสนอคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้ว เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจึงได้จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอโครงการ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำขอของงบประมาณการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ในการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และสามารถกระจายนักท่องเที่ยวไปยังทุกพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของรัฐบาล จึงขอให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ที่มีความประสงค์จะก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซมพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ให้จัดทำคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณและรายละเอียดประกอบโครงการ

๒. ให้จังหวัดแต่งตั้งผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม) จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จำนวนตามความเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน งบประมาณของโครงการ ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญด้วย

๓. โครงการที่เสนอขอตามข้อ ๑. ให้จังหวัดตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารพร้อมจัดทำงบหน้าในภาพรวมของจังหวัด โดยจัดพิมพ์รายละเอียดโครงการและข้อมูลอื่นตามตัวอย่างที่กำหนด ทั้งนี้ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

๓.๑ จัดส่งเป็นเอกสารตัวจริงทั้งหมด จำนวน ๑ ชุด

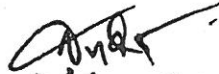
๓.๒ จัดส่งเอกสารโครงการทั้งหมดเป็นไฟล์ Excel จำนวน ๑ ไฟล์ โดยส่งทาง e-mail : dla0891\_3@dla.go.th ระบุหัวข้อ "งบพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว จังหวัด....."

๓.๓ สแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF (๑ โครงการ ต่อ ๑ ไฟล์) บันทึกลงในแผ่น CD หรือ DVD

๓.๔ ให้จังหวัดรวบรวมเอกสารโครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น  
ส่วนส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และคุณภาพชีวิต  
โทร./โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๐๔/๔๑๐๓

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ  
เพื่อดำเนินการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

๑. พื้นที่เป้าหมาย พิจารณาคัดเลือกจากข้อมูล ดังนี้

๑.๑ เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ/แหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม/มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง)

๑.๒ เน้นพื้นที่เมืองท่องเที่ยวรอง/ส่วนเมืองหลักให้เน้นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมือง/เมืองที่อยู่รอบๆ  
สนามบินหลัก

๑.๓ เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

๑.๔ โครงการที่สามารถดำเนินการแล้วเสร็จภายใน ๑ ปี

๒. โครงการมีความพร้อม ประกอบด้วย

๒.๑ รายละเอียดเอกสารโครงการกรณีเป็นงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง

- ประมาณการราคาโครงการ พร้อมบัญชีแสดงปริมาณวัสดุ ปริมาณแรงงาน และราคาต่อหน่วยของวัสดุและ  
แรงงาน (B.O.Q)

- แบบแปลนโครงการ

- รูปภาพตัดขวางงานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม

- ผังบริเวณสถานที่ดำเนินโครงการ

- รูปถ่ายสภาพสถานที่ดำเนินโครงการ

- เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หนังสือแสดงเอกสารสิทธิ์ หรือหนังสือ ที่ได้รับอนุมัติหรืออนุญาตให้ใช้

พื้นที่ดำเนินการโครงการ (ถ้ามี)

๒.๒ รายละเอียดเอกสารโครงการกรณีไม่ใช่งานก่อสร้าง/ซ่อมสร้าง/ปรับปรุง

- ประมาณราคา/ราคาต่อหน่วย ตามอัตราของทางราชการ

๒.๓ ผลการประชุมรับฟังความคิดเห็นของประชาชน (ประชาคม)

๒.๔ แผนบริหารจัดการและระบุหน่วยงานผู้ดูแลรักษาหลังการพัฒนาแล้วเสร็จ

๒.๕ พื้นที่โครงการจะต้องเป็นพื้นที่ของรัฐหรือพื้นที่สาธารณะที่ไม่ใช่ลักษณะสนับสนุนเอกชนรายหนึ่งรายใด

๓. ตัวอย่างแนวคิดหรือลักษณะโครงการ

๓.๑ เน้นการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว

๓.๒ พัฒนาศูนย์ที่มีอยู่เดิม ให้เป็นตลาดเพื่อการท่องเที่ยว

๓.๓ การพัฒนาย่าน Down Town/Center point ของเมือง

๓.๔ การปรับปรุงภูมิทัศน์/ป้ายบอกทาง/ป้ายสื่อความหมาย

๓.๕ การปรับปรุงซ่อมแซมแหล่งท่องเที่ยวเพื่อสามารถรองรับนักท่องเที่ยวทุกกลุ่ม (ผู้พิการ/ผู้สูงอายุ)

๓.๖ เน้นการสร้างเรื่องราว (Story)

๓.๗ รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง อาทิ การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ การท่องเที่ยวเชิงเกษตร การท่องเที่ยว  
เชิงวัฒนธรรม/มรดก การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

๓.๘ ส่งเสริมการท่องเที่ยวข้ามค้ำคืน/มีการพักค้างนานขึ้น

๓.๙ ส่งเสริมการใช้ยางพาราเป็นเป็นวัตถุดิบหรือส่วนประกอบของงานก่อสร้าง



ตัวอย่าง

สรุปแผนงานโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
จังหวัดราชบุรี

ลำดับ	จังหวัด	อำเภอ	ตำบล	ช.บ.ท.	หมู่ที่	โครงการ	รายการ	งบประมาณ (บาท)	บันทึกตรวจ วันที่ตรวจ	ประเภท ปีงบประมาณ	แบบแผน ผังบริเวณ	CD/DVD	
1	ราชบุรี	บ้านโป่ง	กรับใหญ่	เทศบาลใหญ่	7	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และเชิงสุขภาพอย่างสร้างสรรค์ตำบลกรับใหญ่	ปรับปรุงภูมิทัศน์รอบแหล่งท่องเที่ยว โดย - ทางจักรยานรอบบึง - ศาลาพักผ่อน - แพที่พักนักท่องเที่ยว - ร้านอาหาร - ห้องน้ำสาธารณะ - ปรับปรุงศาลาพระ - สวนกิจกรรม - ระบบประปาบาดาล - หม้อแปลงไฟฟ้าพร้อมขยายเขตแรงต่ำ - ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	3,000,000					
รวมงบประมาณทั้งสิ้น								3,000,000					

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง.....

บันทึกการตรวจสอบรายละเอียดด้านเทคนิคและประมาณการราคาโครงการ

ชื่อโครงการ

.....  
.....  
.....

ปริมาณงาน

.....  
.....  
.....

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน จำนวน .....

บาท

หน่วยดำเนินการ

อบจ./เทศบาล/อบต.....

อำเภอ

จังหวัด.....

ผลการตรวจสอบ

ถูกต้อง เอกสารครบถ้วน

ไม่ถูกต้อง

สรุป

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

ลงชื่อ .....

ผู้ตรวจสอบโครงการ

( .....

ตำแหน่ง

.....

หมายเหตุ

ผู้มีความรู้ความสามารถด้านวิศวกรรม (ผู้มีใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรม)  
ที่จังหวัดแต่งตั้ง เป็นผู้ลงนามตรวจสอบโครงการ

ตัวอย่าง

เอกสารรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

( 1 ฉบับ ต่อ 1 โครงการ)

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อโครงการ (✓เลือกประเภทโครงการอย่างใดอย่างหนึ่ง)

- ก่อสร้าง       ซ่อมสร้าง       ปรับปรุง       อื่น

1.2 ประเภทการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ✓เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว โดยการสร้างแหล่งกำเนิดสินค้า OTOP ให้เป็นแหล่งท่องเที่ยว  
 รูปแบบการท่องเที่ยวแบบเชื่อมโยง       การท่องเที่ยวเชิงธรรมชาติ  
 การท่องเที่ยวเชิงเกษตร       การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม/มรดก  
 การท่องเที่ยวเชิงนิเวศ       การท่องเที่ยวทางน้ำ และการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ

1.3 สภาพพื้นที่แหล่งท่องเที่ยว ✓เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ

- เป็นแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ       เป็นแหล่งท่องเที่ยวยอดนิยม  
 มีนักท่องเที่ยวมาก (แหล่งที่มีศักยภาพสูง)       เป็นพื้นที่ท่องเที่ยวเมืองรอง  
 เป็นชานเมืองหรือชุมชนนอกเมืองพื้นที่เมืองหลัก/เมืองที่อยู่รอบๆ สนามบินหลัก  
 เป็นแหล่งท่องเที่ยวเดิมที่มีความชำรุดทรุดโทรม (ปรับปรุงซ่อมแซม)

1.4 สถานที่ดำเนินการ หมู่ที่ ..... ชื่อบ้าน ..... ตำบล ..... อำเภอ ..... จังหวัด .....

1.5 วัตถุประสงค์ของโครงการ.....

1.6 องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบ.....อำเภอ.....จังหวัด.....

1.7 ผู้ประสานงานโครงการ โปรดระบุชื่อ ..... โทรศัพท์ .....

1.8 ระยะเวลาดำเนินการ ..... วัน เริ่มต้น เดือน/ปี ..... สิ้นสุด เดือน/ปี .....

1.9 งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุน..... บาท

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 หลักการและเหตุผล

2.2 ที่มาของโครงการ (ระบุปัญหา/ระบุความต้องการ)

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ (ให้ระบุหมู่บ้านที่ได้รับประโยชน์/ จำนวนคน/ จำนวนครัวเรือน)

2.4 ปริมาณงานที่ต้องดำเนินการ กรณีก่อสร้าง (โปรดระบุอย่างใดอย่างหนึ่ง)

โปรดระบุ กว้าง ..... เมตร ยาว ..... เมตร หนา ..... เมตร

หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า ..... ตารางเมตร ไล่ทางข้างละ ..... เมตร

(กรณีทำโครงการเป็นช่วงให้พิมพ์เนื่องจากงาน จำนวน.....ช่วง มีพื้นที่รวมไม่น้อยกว่า.....ตารางเมตร

พร้อมระบุข้อมูลพิกัด จุดเริ่มต้นโครงการ N..... E.....

และจุดสิ้นสุดโครงการ N..... E.....

/2.5 ได้รับงบประมาณ...



2.5 ได้รับงบประมาณจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นย้อนหลัง 2 ปี

(1) ปี พ.ศ. 2560.....บาท

(2) ปี พ.ศ. 2561.....บาท

3. ความสอดคล้องกับนโยบายและแผนพัฒนา

3.1 ( ) แผนพัฒนาท้องถิ่น ข้อ ..... เรื่อง .....

3.2 ( ) แผนพัฒนาจังหวัด ข้อ ..... เรื่อง .....

3.3 ( ) แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ข้อ ..... เรื่อง .....

3.4 ( ) อื่น ๆ (ระบุ) .....

4. รายได้ (ไม่รวมเงินอุดหนุน) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

5.1 ปี พ.ศ. 2558.....บาท

5.2 ปี พ.ศ. 2559 .....บาท

5.3 ปี พ.ศ. 2560 .....บาท

5. ขอรับรองว่ามีการศึกษาความเป็นไปได้ ความเหมาะสมและความคุ้มค่าของโครงการ ความพร้อมของแบบรายการ ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินการ และสามารถดำเนินการได้ทันที

6. ผู้เสนอโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

7. ผู้เห็นชอบโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

8. ผู้อนุมัติโครงการ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง นายก อบจ./ เทศมนตรี/ อบต.



คำสั่งจังหวัดอุดรธานี  
ที่ ๑๖๐๙ / ๒๕๖๑

เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว

\*\*\*\*\*

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอให้จังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเสนอโครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณ จึงได้จัดทำหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอโครงการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำข้อเสนอแผนงาน/โครงการขอรับการสนับสนุนงบประมาณเพื่อพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ และเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการจัดทำคำของบประมาณการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ในการยกระดับคุณภาพแหล่งท่องเที่ยว และสามารถกระจายนักท่องเที่ยวไปยังทุกพื้นที่เพื่อเพิ่มรายได้ให้กับชุมชนและท้องถิ่นอย่างทั่วถึง ตามนโยบายของรัฐบาล

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุดรธานี เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ จึงได้แต่งตั้งวิศวกรผู้ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ รูปแบบรายการ วงเงินงบประมาณของโครงการพัฒนาแหล่งท่องเที่ยว ดังนี้

๑. นายยุทธพล ยะนันโต ตำแหน่ง วิศวกรโยธา องค์กรการบริหารส่วนจังหวัดอุดรธานี

**รับผิดชอบ** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่อำเภอเมืองอุดรธานี, อำเภอลับแล  
อำเภอน้ำป่าด

๒. นายวีระชัย รอดอ่วม ตำแหน่ง วิศวกรโยธา เทศบาลเมืองอุดรธานี

**รับผิดชอบ** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ อำเภอตรอน, อำเภอทองแสนขัน,  
อำเภอปากท่า และเทศบาลเมืองอุดรธานี

๓. ว่าที่ร้อยตรี ปิยะ วัฒนศักดิ์ศิริ ตำแหน่ง วิศวกรโยธา สำนักงานโยธาธิการและผังเมือง  
จังหวัดอุดรธานี

**รับผิดชอบ** องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอำเภอพิชัย, อำเภอท่าปลา และอำเภอบ้านโคก

มีหน้าที่ ตรวจสอบรายละเอียดโครงการ แบบแปลน วงเงินงบประมาณของโครงการให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายเสฐียรพงศ์ มากศิริ)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี