



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอฉะเชิงเทรา
เลขที่รับ..... 584
วันที่..... 16 เม.ย. 64.
เวลา.....

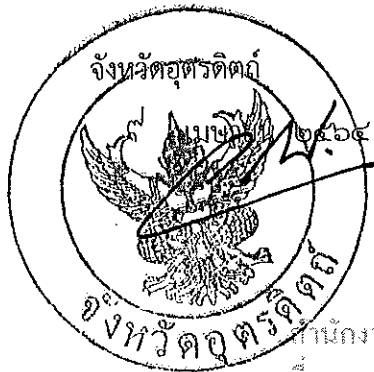
ที่ อต ๐๐๒๓.๒/ว ๒๗๘

ถึง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ สำนักงานเทศบาลเมืองอุดรดิตถ์ และ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ทุกอำเภอ

ด้วยกลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดอุดรดิตถ์ จะจัดทำโครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ
วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงานที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล รวมถึงวิธีการและขั้นตอนการคัดเลือก
เพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นตำแหน่งประเภท
ทั่วไป และประเภทวิชาการ ให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลในพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์

ดังนั้น เพื่อให้โครงการสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเห็นสมควรประชาสัมพันธ์ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่จังหวัดอุดรดิตถ์ทราบ เพื่อแจ้งบุคลากรผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารงานบุคคล
และบุคลากรในสังกัดจัดส่งรายชื่อตามแบบตอบรับฯ ที่กำหนด ส่งให้กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
ส่วนท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔
เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดโครงการฯ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ในพื้นที่พิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอฉะเชิงเทรา
ที่ อต. ๐๐๒๓.๑๕/ว 197 วันที่ 16 เม.ย. 64
เรียน นายกเทศมนตรีตำบล.....ทุกแห่ง
นายก อบต.....ทุกแห่ง

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร.๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒


(นายอิทธิ ดอแก้ว)
ท้องถิ่นอำเภอฉะเชิงเทรา

แบบตอบรับและยืนยันการเข้าร่วม

โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

อบจ./เทศบาล/อบต.....

อำเภอ.....จังหวัดอุดรดิตถ์

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

๑. ข้อมูลผู้เข้าร่วมการโครงการฯ

- ๑.๑ ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๒ ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๓ ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....
- ๑.๔ ชื่อ.....สกุล.....ตำแหน่ง.....
โทรศัพท์มือถือ.....

๒. การอนุญาต/อนุมัติให้เข้ารับการอบรม

ชื่อ อปท..... ยินดีสนับสนุนค่าใช้จ่ายสำหรับเป็นค่าลงทะเบียนของ
ผู้เข้าร่วมโครงการฯ และอนุญาตในการเดินทางไปราชการเพื่อเข้าร่วมโครงการฯ ของผู้มีรายชื่อข้างต้น

ลงชื่อ.....ผู้อนุญาต/อนุมัติ
(.....)
ตำแหน่ง นายก อปท.....

กำหนดการ
โครงการสัมมนาเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพบุคลากรในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

วันที่หนึ่ง

เวลา ๐๗.๓๐ - ๐๘.๒๐ น. - ลงทะเบียนรายงานตัว

เวลา ๐๘.๒๐ - ๐๘.๓๐ น. - พิธีเปิด
โดย ท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ หรือผู้แทน

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - การอภิปรายหัวข้อ
๑. โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ วิธีการบริหาร และการปฏิบัติงาน
เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนจังหวัด
เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
๒. การกำหนดกอง กลุ่มงาน หรือส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นของ
องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล
โดย นายชำนาญ เกิดสง และคณะวิทยากร สส.จ.อุดรดิตถ์

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - การอภิปรายหัวข้อ
- การคัดเลือกเพื่อเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ตำแหน่งประเภททั่วไปและประเภทวิชาการให้ดำรงตำแหน่งที่สูงขึ้น
(๑) การปรับปรุงตำแหน่ง การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน
ตำแหน่งประเภททั่วไปเป็นระดับชำนาญงาน และระดับอาวุโส
(๒) การปรับปรุงตำแหน่ง การวิเคราะห์ค่างาน ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน
ตำแหน่งประเภทวิชาการเป็นระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ
โดย นายชำนาญ เกิดสง และคณะวิทยากร สส.จ.อุดรดิตถ์

/ วันที่สอง ...

วันที่สอง

เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

การอภิปรายหัวข้อ

- การประเมินความรู้ความสามารถ
- การประเมินวิสัยทัศน์
- การประเมินผลงาน
- แนวทางการเขียนวิสัยทัศน์
- แนวทางการเขียนผลงาน

โดย ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้แทนส่วนราชการ ใน ก.ท.จ. / ก.อบต.จังหวัดอุตรดิตถ์

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น. - การอภิปรายหัวข้อ

การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ และการจัดทำเอกสารประเมินผลงาน
ที่เกี่ยวข้องกับการเลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น
ให้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น

- การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินปรับปรุงตำแหน่ง
- การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินวิสัยทัศน์ฯ
- การแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงาน
- การจัดทำเอกสารประเมินผลงานฯ

โดย นายชำนาญ เกิดสง และคณะวิทยากร สด.จ.อุตรดิตถ์

เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. - สรุป ตอบข้อซักถาม ปัญหา อุปสรรคการประเมินผลงานฯ
และประเด็นการบริหารงานบุคคลอื่น ๆ

โดย นายชำนาญ เกิดสง และคณะวิทยากร สด.จ.อุตรดิตถ์

หมายเหตุ

พักรับประทานอาหารว่าง

ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

ช่วงบ่าย เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๕.๔๕ น.

กำหนดการดังกล่าวข้างต้นสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม