

# ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๔๗๕๑



ที่ว่าการอำเภอลับแล

ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

๒๑ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๔๒๗๗ จำนวน ๑ ชุด  
ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ แจ้งว่า กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำเข้าข้อมูลของผู้ลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) หากไม่สามารถดำเนินการลงทะเบียนด้วยวิธีดังกล่าวได้ให้ดำเนินการตามแนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

๒. รวบรวมเอกสารของผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่ยื่นลงทะเบียน ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล <http://laplaedistrict.uttaraditlocal.go.th>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรัชญา เสริฐลือชา)

นายอำเภอลับแล

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร.๐-๕๕๔๓-๒๐๗๗



# ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๕๒๑๗



ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๒๐ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๔๘๗๔ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๙๐๗

ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ แจ้งว่ากระทรวงมหาดไทย แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์ ได้รับแจ้งจากกระทรวงมหาดไทยว่า กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำเข้าสู่ข้อมูลของผู้ลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) หากไม่สามารถดำเนินการรับลงทะเบียนด้วยวิธีดังกล่าวได้ให้ดำเนินการตามแนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

๒. รวบรวมเอกสารของผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่ยื่นลงทะเบียน ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบ และดำเนินการต่อไป

- ชอบ

- ลงนามแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(นายพงษ์คัง ยามา)

(นายปรัชญา เสริฐลือชา)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น

โทร. ๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสานงาน : อนุภรณ์ เปรมปรี (โทร.) ๐๘๔-๔๓๐๙๒๗

เขียน โดยอำเภอลับแล

- จ.๐๓. แจ้ง ขอความร่วมมือ

ดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

- เห็นควรแจ้ง อปท. ทาแนว

ทบทและพิจารณาดำเนินการต่อไป

๒๑ ก.ย. ๖๕

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๖๙๐๓



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรธานี

เลขที่รับ ๖๔๙๕

วันที่ 19 ก.ย. 2565

เวลา

กระทรวงมหาดไทย

ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

๑๖ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ส่วนมาก ที่ มท ๐๘๑๐.๖/ว ๕๘๑๑ ลงวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ด่วนที่สุด ที่ พม ๐๓๐๔/๑๐๘๒๕  
ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กระทรวงมหาดไทยขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ  
รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดอย่างต่อเนื่อง ตามระเบียบกรมกิจการเด็ก  
และเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

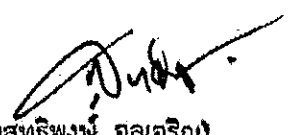
กระทรวงมหาดไทยได้รับแจ้งจากกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. รับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการ  
เด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำเข้าข้อมูลของ  
ผู้ลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัว  
ประชาชน (Smart Card Reader) หากไม่สามารถดำเนินการรับลงทะเบียนด้วยวิธีดังกล่าวได้ให้ดำเนินการ  
ตามแนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

๒. รวบรวมเอกสารของผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก  
แรกเกิดที่ยื่นลงทะเบียน ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็ก  
แรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๕๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๔๑๓๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

กษัตริย์

กรมส่งเสริมการเกษตรของสหกรณ์	กระทรวงมหาดไทย
เลขรับ..... 46965	กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
วันที่ 0 ส.ค. 2565	วันที่ 29 ส.ค. 2565
	เลขรับ..... 89322
	1A-584

(ศก)



ด่วนที่สุด

ที่ พม ๐๓๐๙/ ๑๐๓๒ ๒

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์  
เลขที่ ๑๐๓๔ ถนนกรุงเกษม แขวงคลองมหานาค

เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐

๒ สิงหาคม ๒๕๖๕

เลขรับ..... 8766

วันที่ 30 ส.ค. 2565

เรื่อง ขอความร่วมมือดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

เวลา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

๒. แนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย และกระทรวงสาธารณสุข ดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เพื่อสร้างระบบคุ้มครองทางสังคม โดยจัดสวัสดิการการเงินอุดหนุนให้แก่เด็กแรกเกิดในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย เป็นมาตรการให้บิดา มารดาหรือผู้ปกครองนำเด็กเข้าสู่ระบบบริการของรัฐ เพื่อให้เด็กได้รับการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีพัฒนาการสมวัย และเมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๒ คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบให้ขยายระยะเวลาให้เงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด - ๖ ปี และขยายฐานรายได้นไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี เริ่มตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ เป็นต้นไป นั้น

กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้พัฒนาระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้สามารถสนับสนุนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และเพิ่มประสิทธิภาพการจ่ายเงินอุดหนุนฯ ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส และตรวจสอบได้ และจัดทำระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยระเบียบฯ ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา (มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป) และยกเลิกระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ และระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเป็นไปตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเพื่อดำเนินการ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำเข้าข้อมูลของผู้ลงทะเบียนในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดู

- มอนน.พัชรนิศ  
นางสาวเบญจวรรณ ไวยวุฒินันท์

ก.พ.ศ.
เลขรับ..... 2504
วันที่ ๓๐ ส.ค. ๒๕๖๕
เวลา..... 16.๐๗

/เด็กแรกเกิด...

พัชรนิศ

\* ๗ วันถัดมา  
เมื่อวันที่ 6-9-65  
ณ ๗๗.

(นางสาวเบญจวรรณ ไวยวุฒินันท์)

เด็กแรกเกิดผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) หากไม่สามารถดำเนินการรับลงทะเบียนด้วยวิธีดังกล่าวได้ให้ดำเนินการตามแนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และ ๒

๒. ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวบรวมเอกสารของผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดที่ยื่นลงทะเบียนตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชนว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ ให้สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕

ทั้งนี้ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ จะดำเนินการปิดปรับปรุงระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตั้งแต่วันที่ ๑๐ - ๑๕ กันยายน ๒๕๖๕ จนกว่าจะมีความพร้อมในการรับลงทะเบียนตามระเบียบฯ และจะเปิดใช้ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ในวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ โดยระหว่างวันที่ปิดระบบสามารถรับลงทะเบียนได้ตามปกติ และสามารถดาวน์โหลดคู่มือการดำเนินงานโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้จากเว็บไซต์ [csgproject.dcy.go.th](http://csgproject.dcy.go.th)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความกรุณาแจ้งผลการดำเนินงานตามข้อ ๑ - ๒ ให้กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ทราบในโอกาสแรกด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางพัชรี อาระยะกุล)  
ปลัดกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

โทร. ๐๘ ๓๔๓๓๑ ๓๕๓๓๓

ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน  
ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด  
พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเงินตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของเด็กให้ดีขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๘ ว่าด้วยโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ประกอบกับ ข้อ ๓๕ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/๑๖๕๘๙ ลงวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคม โดยความร่วมมือของกระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร และเมืองพัทยา อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๔ เพื่อประโยชน์ในการอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อเด็กแรกเกิด กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ โดยกรมกิจการเด็กและเยาวชน ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงการคลัง กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินโครงการ

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์และวิธีการอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดในระเบียบนี้ ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ คำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม

ข้อ ๖ ให้อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน รักษาการตามระเบียบนี้ และกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ รวมทั้งวินิจฉัยปัญหาข้อขัดแย้งอันเกี่ยวกับการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้

ข้อ ๗ ในระเบียบนี้

“เด็กแรกเกิด” หมายความว่า เด็กที่มีอายุไม่เกินหกปี มีสัญชาติไทย อาศัยอยู่กับผู้ปกครองในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และไม่อยู่ในสถานสงเคราะห์ของหน่วยงานรัฐ หรือเอกชนตามที่อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนประกาศกำหนด

“ผู้ปกครอง” หมายความว่า บิดา มารดา หรือบุคคลอื่น ที่อาศัยอยู่ในครัวเรือนที่มีรายได้น้อย และเป็นผู้เลี้ยงดูเด็กแรกเกิด โดยเด็กแรกเกิดพักอาศัยรวมอยู่ด้วย

“ครัวเรือนที่มีรายได้น้อย” หมายความว่า ครัวเรือนที่สมาชิกมีรายได้เฉลี่ยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ต่อคน ต่อปี โดยสมาชิกต้องมีความสัมพันธ์ทางเครือญาติหรือการสมรส หรืออยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา หรือด้วยเหตุอื่นตามกฎหมาย และสมาชิกต้องอาศัยอยู่จริงในครัวเรือนติดต่อกันไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวันในรอบปีที่ผ่านมา แต่ไม่นับรวมลูกจ้างครัวเรือน

“องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น” หมายความว่า เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบล กรุงเทพมหานคร เมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งขึ้น ทั้งนี้ ไม่รวมถึงองค์การบริหารส่วนจังหวัด

“แอปพลิเคชันเงินเด็ก” หมายความว่า โปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่ เช่น โทรศัพท์มือถือ แท็บเล็ต ใช้ในการลงทะเบียน ติดตามสถานะ และตรวจสอบการจ่ายเงินโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

“แอปพลิเคชัน D.DOPA” หมายความว่า โปรแกรมประยุกต์ในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนทางดิจิทัล (DOPA-Digital ID) ของกรมการปกครองเพื่อรองรับการใช้งานบริการภาครัฐ

#### หมวด ๑

### การยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิ

ข้อ ๘ ผู้ปกครองสามารถยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ดังนี้

(๑) ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในท้องถิ่นที่เด็กแรกเกิดได้พักอาศัยอยู่จริง โดยให้เจ้าหน้าที่นำเข้าสู่ข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดพร้อมทั้งข้อมูลส่วนบุคคลจากเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) พร้อมเอกสารดังต่อไปนี้

(ก) แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑)



- (ข) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
- (ค) สูติบัตรเด็กแรกเกิด
- (ง) บัตรประจำตัวประชาชนแบบเนกประสงค์ (Smart Card) ของผู้ปกครอง
- (จ) ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนทุกคนที่ประกอบอาชีพ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
- (ฉ) เอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒

กรณีครัวเรือนที่มีรายได้น้อยที่สมาชิกมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคน ยกเว้นเด็กแรกเกิด ไม่ต้องยื่นแบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒) ตาม (ข) โดยให้นำบัตรสวัสดิการแห่งรัฐของทุกคนมาแสดงขณะที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนด้วย

(๒) ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก โดยให้ยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA ก่อน พร้อมแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ เพื่อเป็นหลักฐาน ดังต่อไปนี้

๑) หลักฐานในการรับรองสถานะของครัวเรือน พร้อมภาพถ่ายบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒ กรณีครัวเรือนที่มีรายได้น้อยที่สมาชิกมีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐทุกคน ยกเว้นเด็กแรกเกิด ไม่ต้องมีผู้รับรองสถานะของครัวเรือน

๒) ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยทุกคนกรณีเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท

ทั้งนี้ การยืนยันตัวตนผ่านแอปพลิเคชัน D.DOPA นั้น จะต้องมีการพิสูจน์ตัวตนก่อนในครั้งแรก ณ ที่ว่าการอำเภอ หรือสำนักงานเขต

ข้อ ๙ ผู้ปกครองที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยแต่เด็กก็มีสัญชาติไทย ให้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ได้ที่กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

- (๑) แบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑)
- (๒) แบบรับรองสถานะของครัวเรือน (ดร.๐๒)
- (๓) สูติบัตรเด็กแรกเกิด
- (๔) บัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยหรือบัตรประจำตัวบุคคลที่ไม่มีสถานะทางทะเบียน
- (๕) ใบรับรองเงินเดือน หรือหนังสือรับรองรายได้ ของสมาชิกในครัวเรือนที่มีรายได้น้อยทุกคนที่ประกอบอาชีพ เป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานบริษัท
- (๖) สมุดบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ของผู้ปกครอง

(๗) เอกสาร หรือบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ บัตรหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงสถานะหรือตำแหน่งของผู้รับรองคนที่ ๑ และผู้รับรองคนที่ ๒

ข้อ ๑๐ การรับรองสถานะของครัวเรือน ต้องมีผู้รับรอง ๒ คน ซึ่งมีตำแหน่งอย่างใดอย่างหนึ่งดังนี้ อาสาสมัครพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านหรือชุมชน อาสาสมัครสาธารณสุขชุมชนเมืองพัทยา อาสาสมัครสาธารณสุขกรุงเทพมหานคร กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน กรรมการชุมชน ประธานชุมชน ซึ่งปฏิบัติงานในหมู่บ้านหรือชุมชนที่ตั้งอยู่ในเขตท้องที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น ข้าราชการ พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ

ข้าราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานราชการ ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการรับลงทะเบียน และผู้รับรองต้องไม่เป็นบุคคลในครัวเรือนที่มีรายได้ร้อยละ

ของเด็กแรกเกิด  
ในกรณีไม่มีผู้รับรอง หรือมีผู้รับรองแต่จำนวนไม่ครบถ้วนตามวรรคหนึ่ง ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องขอลงทะเบียน ส่งเรื่องพร้อมเหตุผลประกอบให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอลงทะเบียน เพื่อพิจารณาข้อเท็จจริงและวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเรื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากพบว่าผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามระเบียบนี้ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดและแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ หากไม่เห็นชอบการลงทะเบียนให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี แจ้งผลการพิจารณาแก่ผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

#### หมวด ๒

#### การตรวจสอบ การบันทึกข้อมูล การประกาศรายชื่อ และการคัดค้าน

ข้อ ๑๑ การตรวจสอบคำร้องขอลงทะเบียน

(๑) กรณียื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลเบื้องต้น ตามแบบคำร้องขอลงทะเบียน (ดร.๐๑) เฉพาะรายการ ชื่อ นามสกุล เลขประจำตัวประชาชนของผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนและของเด็กแรกเกิด เข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดตามที่ได้รับการประสานขอความร่วมมือจากกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พร้อมส่งเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้แก่สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดดำเนินการต่อไป

(๒) กรณียื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบการลงทะเบียนที่ยื่นผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก และเมื่อเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนแล้วให้ยืนยันข้อมูลในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ทั้งนี้ ให้ตรวจสอบการลงทะเบียน อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๒ หากตรวจสอบพบว่า ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิไม่ถูกต้อง หรือเอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องครบถ้วน ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) กรณียื่นคำร้องขอลงทะเบียน ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง หรือผู้พิจารณาคำร้อง แจ้งผู้ปกครองดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ ได้รับหนังสือแจ้ง

(๒) กรณียื่นคำร้องขอลงทะเบียนผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก ให้ผู้พิจารณาคำร้องแจ้งเตือนให้ผู้ปกครองดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วน ผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็ก ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับการแจ้งเตือน

(๓) กรณีผู้ปกครองซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง (หรือผู้พิจารณาคำร้อง) แจ้งผู้ปกครองผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับแจ้ง

หากผู้ปกครองผู้ยื่นคำร้องขอลงทะเบียนไม่ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าไม่ประสงค์จะขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ทั้งนี้ ให้ถือว่าวันที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเอกสารครบถ้วนหรือวันที่กรอกข้อมูลในแอปพลิเคชันเงินเด็กครบถ้วน เป็นวันที่ยื่นคำร้องขอลงทะเบียน

ข้อ ๑๓ เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องขอลงทะเบียนและพิจารณาตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว ให้ประกาศรายชื่อบุคคลแรกเกิดและผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ทุกวันที่ ๑ และวันที่ ๑๖ ของเดือน ณ ที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใน ที่ที่เด็กแรกเกิด ได้พักอาศัยอยู่จริง หรือผ่านเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นเพื่อให้บุคคลที่มีส่วนได้ส่วนเสียยื่นคำร้องขอคัดค้านสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ประกาศซึ่งสามารถคัดค้านได้ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการติดประกาศ

กรณี มีผู้ยื่นคำร้องขอคัดค้านสิทธิในการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแห่งนั้นพิจารณาข้อเท็จจริงพร้อมความเห็น และจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องให้ กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ยื่นคำร้องขอคัดค้าน เพื่อวินิจฉัยให้แล้วเสร็จ ภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ได้รับเรื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หากคำร้องขอคัดค้านฟังไม่ขึ้นให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี สั่งยกคำร้อง

หากคำร้องขอคัดค้านฟังขึ้นให้แจ้งผลพิจารณาแก่ผู้ปกครองที่ยื่นคำร้องขอรับสิทธิ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๔ ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารบนระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้ครบถ้วน ดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้มีสิทธิ และอนุมัติสิทธิผ่านระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

#### หมวด ๓

#### การจ่ายเงิน

ข้อ ๑๕ ผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดดำเนินการลงทะเบียนใช้บริการพร้อมเพย์ (PromptPay) โดยการผูกเลขประจำตัวประชาชน กับบัญชีเงินฝากธนาคาร (บัญชีออมทรัพย์) ของผู้ปกครองที่เป็นผู้ได้รับสิทธิ เพื่อใช้ในการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดโดยตรง

กรณีผู้ปกครองซึ่งไม่มีสัญชาติไทย ให้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย หรือธนาคารออมสิน หรือธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร ตามที่แจ้งไว้ในแบบคำร้องขอลงทะเบียน (แบบ ดร.๐๑)

ข้อ ๑๖ ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนจัดส่งข้อมูลให้กรมบัญชีกลางเพื่อดำเนินการจ่ายเงินผ่านโครงการบูรณาการฐานข้อมูลสวัสดิการสังคมให้แก่ผู้ปกครองที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถจ่ายเงินตามวรรคหนึ่งได้ให้จ่ายเป็นเงินสดตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด

ข้อ ๑๗ การจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้นับตั้งแต่เดือนที่ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอลงทะเบียนโดยมีคุณสมบัติและหลักฐานถูกต้องครบถ้วน ในอัตรา ๖๐๐ บาท ต่อคน ต่อเดือน หรือตามที่มติคณะรัฐมนตรีกำหนด

ข้อ ๑๘ กรณีมีเหตุที่ไม่สามารถจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดได้ ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงหรือมีหนังสือแจ้งให้ผู้ปกครองที่มีสิทธิมายืนยันตัวตนกับเจ้าหน้าที่กรมกิจการเด็กและเยาวชนหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดภายในระยะเวลาหกเดือน นับตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติการจ่ายเงินงวดแรก หากไม่สามารถติดตามได้หรือติดตามได้แต่ไม่มายืนยันตัวตนกับเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาดังกล่าว ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาสั่งระงับสิทธิการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดของผู้ปกครองรายนั้นได้

หมวด ๔  
การเปลี่ยนแปลงสิทธิและการระงับสิทธิ

ข้อ ๑๙ การยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิผู้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดสามารถดำเนินการได้ ๒ วิธีดังนี้

(๑) ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ ณ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และเอกสารตามข้อ ๘ (๑) พร้อมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- ๑) แบบคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิผู้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด
- ๒) แบบให้ความยินยอมเปลี่ยนแปลงสิทธิ (ถ้ามี)
- ๓) ใบมรณบัตร กรณีผู้ปกครองรายเดิมถึงแก่ความตาย

(๒) ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็กและแนบเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๘ (๒) พร้อมเอกสารหลักฐานเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

- ๑) แบบให้ความยินยอมเปลี่ยนแปลงสิทธิ (ถ้ามี)
- ๒) ใบมรณบัตร กรณีผู้ปกครองรายเดิมถึงแก่ความตาย

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิและพิจารณาตรวจสอบเอกสารครบถ้วนแล้ว ให้จัดส่งข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องผ่านระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิเพื่อพิจารณาดำเนินการเปลี่ยนแปลงสิทธิต่อไป

ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดแล้วแต่กรณี แจ้งเป็นหนังสือแก่ผู้ปกครองรายเดิมหรือผ่านแอปพลิเคชันเงินเด็กเพื่อขอให้คัดค้านการเปลี่ยนแปลงสิทธิ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง เว้นแต่ผู้ปกครองรายเดิมได้ให้ความยินยอมตามแบบให้ความยินยอมเปลี่ยนแปลงสิทธิไว้แล้วในขณะที่ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ หรือผู้ปกครองรายเดิมถึงแก่ความตายโดยปรากฏเอกสารใบมรณบัตร

ในกรณีไม่คัดค้านการเปลี่ยนแปลงสิทธิ ให้อนุมัติการเปลี่ยนแปลงสิทธิแล้วแจ้งผลให้ผู้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิทราบต่อไป

ในกรณีมีการคัดค้านการเปลี่ยนแปลงสิทธิ ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาข้อเท็จจริงและวินิจฉัยว่า

ผู้ปกครองรายใดเป็นผู้มีสิทธิตามระเบียบนี้ แล้วแจ้งผลให้ผู้ยื่นคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ ผู้คัดค้าน การเปลี่ยนแปลงสิทธิ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รับคำร้องขอเปลี่ยนแปลงสิทธิทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่พิจารณาแล้วเสร็จ

เมื่อได้รับแจ้งการขอเปลี่ยนแปลงสิทธิ ให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนระงับการจ่ายเงินอุดหนุน เพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดในระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้แก่ ผู้ปกครองรายเดิมในเดือนถัดไปไว้ก่อนจนกว่าจะได้รับแจ้งผลการพิจารณาและวินิจฉัยการเปลี่ยนแปลงสิทธิ ตามวรรคห้า และเริ่มจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้แก่ผู้ปกครองผู้มีสิทธิได้

ข้อ ๒๐ การระงับสิทธิและสิ้นสุดสิทธิในการรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ของผู้ปกครอง กระทำได้ในกรณี ดังต่อไปนี้

- (๑) เด็กแรกเกิดอายุครบหกปี
- (๒) เด็กแรกเกิดถึงแก่ความตาย
- (๓) ผู้ปกครองยื่นคำขอสละสิทธิ โดยมีหลักฐานชัดเจน
- (๔) ขาดคุณสมบัติตามระเบียบนี้
- (๕) ไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินตามข้อ ๑๘ ได้

ข้อ ๒๑ กรณีเจ้าหน้าที่ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ตรวจสอบพบหรือได้รับคำร้องจากผู้เกี่ยวข้องว่าผู้ปกครอง ที่ได้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดขาดคุณสมบัติตามระเบียบนี้ ให้พิจารณาข้อเท็จจริงและวินิจฉัย เพื่อระงับการจ่ายเงินตามข้อ ๒๐ (๔) ต่อไป

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๒ ผู้ที่มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด อยู่ก่อนหรือในวันที่ระเบียบนี้ ใช้บังคับให้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อไปจนถึงเดือนก่อนที่เด็กแรกเกิดอายุครบหกปี

เด็กแรกเกิดที่เคยรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ หรือ ลงทะเบียนก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ให้มีสิทธิรับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดต่อเนื่อง จนมีอายุครบหกปี โดยไม่ต้องยื่นคำร้องขอลงทะเบียนใหม่และให้รับเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดู เด็กแรกเกิดผ่านบัญชีเงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักฐานในการรับเงินก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับหากผู้ปกครอง ไม่ประสงค์ดำเนินการลงทะเบียนใช้บริการพร้อมเพย์ (PromptPay)

ข้อ ๒๓ การใดที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรมกิจการเด็กและเยาวชน และสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณี ได้ดำเนินการตามโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด หรือตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือประกาศหรือหนังสือสั่งการหรือหนังสือกำหนดแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องก่อนที่ระเบียบนี้ได้ใช้บังคับ ให้ถือว่าเป็นการดำเนินการโดยชอบตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

จตุพร โรจนพานิช

อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

## แนวทางการบันทึกข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

1. ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับลงทะเบียนโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ตามระเบียบกรมกิจการเด็กและเยาวชน ว่าด้วยการจ่ายเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยนำเข้าสู่ข้อมูลของผู้ลงทะเบียนเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด ผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) โดยไม่เรียกเก็บสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

2. กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถนำเข้าสู่ข้อมูลเบื้องต้นผ่านเครื่องอ่านบัตรประจำตัวประชาชน (Smart Card Reader) ได้ ให้รับเรื่องลงทะเบียนและดำเนินการนำเข้าสู่ข้อมูลเบื้องต้นตามแบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดร.๐๑) โดยขอให้ตรวจสอบข้อมูลของผู้ลงทะเบียนตามบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรงกับแบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดร.๐๑)

3. กรณีเจ้าหน้าที่รับคำร้องขอการลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดแต่ไม่สามารถบันทึกข้อมูลเบื้องต้นได้ในวันที่ผู้ปกครองยื่นคำขอ ขอให้เจ้าหน้าที่รับคำร้องตรวจสอบข้อมูลของผู้ลงทะเบียนตามบัตรประจำตัวประชาชนให้ตรงกับแบบคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด (ดร.๐๑) และนำเข้าสู่ข้อมูลเบื้องต้นภายในเดือนที่ผู้ปกครองยื่นคำร้องขอลงทะเบียนเพื่อขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด

4. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรับลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว ขอความร่วมมือ สแกนเอกสารประกอบการลงทะเบียนขอรับสิทธิเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิด หรือสามารถแนบภาพถ่ายเอกสารประกอบการลงทะเบียนเข้าสู่ระบบฐานข้อมูลโครงการเงินอุดหนุนเพื่อการเลี้ยงดูเด็กแรกเกิดให้ครบถ้วน กรณีไม่แนบเอกสารประกอบการลงทะเบียนจะไม่ปรากฏรายชื่อของผู้มีสิทธิในรายงานการตีพิมพ์ประกาศ 15 วัน

5. เมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาการตีพิมพ์ประกาศให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารให้กรมกิจการเด็กและเยาวชนหรือสำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัดดำเนินการต่อไป