

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๔๐๐๒

ที่ว่าการอำเภอลับแล
ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลศรีพนมมาศ และนายกเทศมนตรีตำบลหัวดง

อ้างถึง หนังสืออำเภอลับแล ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๑๙๔๗ ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๔๓๓๑
ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อำเภอลับแล ได้มีหนังสือแจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงาน นั้น

อำเภอลับแลพิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดกรณีต้องการแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์นักเรียนหรือผู้ปกครอง สามารถดำเนินการได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียน สามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th

๓. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้ง กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting (Meeting ID : 996 5684 4702 Passcode : 059145)

๓.๒ สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมผ่าน Youtube : CCT support

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุระวุธ จันทร์งาม)
นายอำเภอลับแล

สำนักงานท้องถิ่นอำเภอลับแล
โทร./โทรสาร.๐๕๕-๔๓๒-๐๗๗

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล
เลขที่รับ 1650
วันที่ 2 พ.ย. 69
เวลา

ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๘๓๓๑

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน นายอำเภอเมืองอุตรดิตถ์ นายอำเภอลับแล นายอำเภอท่าปลา นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างถึง หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๒๑๓๗ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๙๖๒
ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงาน นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้ว เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดำเนินงาน ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดกรณีต้องการแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์ นักเรียนหรือผู้ปกครอง สามารถดำเนินการได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th

/๓. เข้าร่วม...

๓. เข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้ง กำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด **ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.** ผ่านช่องทาง ดังนี้

๓.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting (Meeting ID : 996 5684 4702 Passcode : 059145)

๓.๒ สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมผ่าน Youtube : CCT support

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอ ขอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสรพงษ์ มานะสุขอนันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๕๔๐ ๓๐๐๘ ต่อ ๓
ผู้ประสานงาน : วันทนา ทับแว่ว โทร. ๐๙ ๘๗๕๐ ๙๓๑๙

สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดอุตรดิตถ์
รับที่ ๒๘๔๙
วันที่ 28 ต.ค. 2569
เวลา
☐ บห. ☐ รน. ☑ รม. ☐ กม. ☐ กร.

ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๕๙๖๒

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๒/ว ๒๓๖๕ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา ที่ กสศ ๐๔/๓๔๗๓
ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสถานศึกษาในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบ และดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในปฏิทินการดำเนินงาน ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รับแจ้งจากกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษาว่า เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด

๒. แจ้งสถานศึกษาในสังกัดกรณีต้องการแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์ นักเรียนหรือผู้ปกครอง สามารถดำเนินการได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่กองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษากำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านช่องทาง ดังนี้

/ ๓.๑ สำนักงาน ...

๓.๑ สำนักงานท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Zoom meeting (Meeting ID : 996 5684 4702 Passcode : 059145)

๓.๒ สถานศึกษา เข้าร่วมประชุมผ่าน Youtube : CCT support

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายบุญประสงค์ นวลสายย์)
รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองการศึกษาท้องถิ่น
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๓๒๔
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวศิริพรรณ สิงห์ห่วง โทร. ๐๙ ๘๘๓๐ ๗๙๗๒
นางสาวณัฐชนก ปานเงิน โทร. ๐๙ ๘๒๖๘ ๓๘๗๕

กสศ

ที่ กสศ ๐๔/๓๔๗๓

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๙

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
เลขรับ 48747
วันที่ 12 ต.ค. 2569
เวลา

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์แจ้งปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ระหว่าง สถ. และ กสศ. เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙

๒. ขั้นตอนการเปิดบัญชีพร้อมเพย์และการเปลี่ยนแปลงข้อมูลผู้ปกครองในแบบฟอร์ม นร./กสศ.๐๑ (กรณีรับเงินผ่านพร้อมเพย์ผู้ปกครอง)

๓. กำหนดการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานฯ

ตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือที่อ้างถึง กองส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น (สถ.) และกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา (กสศ.) ให้ดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) เพื่อพัฒนาหลักประกันความเสมอภาคทางการศึกษา ความทราบแล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข (นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ กสศ. จึงขอความอนุเคราะห์ สถ. โปรดแจ้งข้อมูลแก่กองการศึกษา และสถานศึกษาสังกัด อปท. ดังนี้

๑. แจ้งปฏิทินการดำเนินงาน ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้สถานศึกษาทราบเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ทันระยะเวลาที่กำหนด ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. สถานศึกษาสามารถแก้ไขช่องทางการรับเงินของนักเรียนผ่านพร้อมเพย์นักเรียนหรือผู้ปกครองได้ทุกธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ๔ - ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ หากรับผ่านพร้อมเพย์นักเรียนสามารถเปิดบัญชีธนาคารได้โดยไม่มีค่าใช้จ่ายในการเปิดบัญชีกับธนาคาร ๓ แห่ง ได้แก่ ธนาคารกรุงไทย ธนาคารออมสิน และธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ธ.ก.ส.) โดยดาวน์โหลดแบบคำขอเปิดบัญชีได้ที่ระบบ cct.eef.or.th ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๓. ประชาสัมพันธ์ให้สถานศึกษาเข้าร่วมการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงานโครงการฯ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ เพื่อสร้างความเข้าใจและให้คำแนะนำสถานศึกษาในการดำเนินงาน รวมทั้งกำกับ ติดตาม สถานศึกษาในการบันทึกข้อมูลให้มีความถูกต้องครบถ้วนตามที่ กสศ. กำหนด ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ในเรื่องดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 867
วันที่ 12 ต.ค. 2569
เวลา 15:59 น.

ขอแสดงความนับถือ

(นายไกรยส ภัทราวาท)
ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา

กองการศึกษาท้องถิ่น
เลขรับ 7109
วันที่ 12 ต.ค. 2569

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม E-mail: CCT_support@eef.or.th
Call Center ๐๒ ๐๗๙ ๕๔๗๕ กด ๑ Line Official: @cctthailand

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



ปฏิทินการดำเนินงานโครงการจัดสรรเงินอุดหนุนนักเรียนยากจนพิเศษแบบมีเงื่อนไข
(นักเรียนทุนเสมอภาค) ภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙
สำหรับสถานศึกษา และหน่วยกำกับติดตาม

วันที่ดำเนินการ	กระบวนการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒๖ ต.ค. ๖๙ เป็นต้นไป	อัปเดตข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน	เปิดระบบให้อัปเดตข้อมูลสถานศึกษาให้เป็นปัจจุบัน ๑. ข้อมูลพื้นฐานและช่องทางการติดต่อสถานศึกษา ๒. ข้อมูลผู้อำนวยการสถานศึกษา กรณีมีการโยกย้ายเกษียณอายุราชการ	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)
	เตรียมความพร้อม Username & Password	ครูแอดมิน/ครูประจำชั้น ตรวจสอบและอัปเดตข้อมูลการเข้าใช้งานเว็บไซต์ ๑. กรณีไม่เคยเข้าใช้งานให้ทำการยืนยันตัวตนผ่าน E-mail และเบอร์โทรศัพท์	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
		๒. กรณีไม่มี Username & Password ให้ติดต่อขอ ดังนี้ - กรณีต้องการ User ครูประจำชั้น ให้ดำเนินการติดต่อแอดมินโรงเรียน - กรณีต้องการ User แอดมินสถานศึกษาให้ดำเนินการติดต่อแอดมินหน่วยกำกับ (สพท. อปท. ศธจ. เขต กทม.)	
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา	ตรวจสอบและแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ.	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)
๔ - ๒๕ พ.ย. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	ตรวจสอบข้อมูลและแก้ไขข้อมูล	ตรวจสอบและยืนยันข้อมูลนักเรียนทุนเสมอภาค ๑. แก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน ๒. ดำเนินการให้นักเรียนหรือผู้ปกครองเปิดบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชน ๓. แก้ไขช่องทางการรับเงินมี ๓ ช่อง ได้แก่ - พร้อมเพย์เลขบัตร ปชช. นักเรียน - พร้อมเพย์เลขบัตร ปชช. ผู้ปกครอง - บัญชีธนาคารสถานศึกษา (๓) การยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณี สถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน) ต้องดำเนินการยกเลิกในเว็บไซต์ cct.eef.or.th ยกเว้น สังกัด สพฐ. ยกเลิกทุนผ่าน DMC หมายเหตุ หากยกเลิกทุนเสมอภาค นักเรียนคนดังกล่าวก็จะไม่ได้รับเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากต้นสังกัด	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)

วันที่ดำเนินการ	กระบวนการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
ตามที่ต้นสังกัดกำหนด ปิด ๑๐ พ.ย.๖๙	ตรวจสอบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลที่ฐานข้อมูลต้นสังกัด	สถานศึกษาดำเนินการผ่านระบบของต้นสังกัด ๑. ตรวจสอบและยืนยัน ชื่อ-นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ของนักเรียนให้ถูกต้อง ๒. สังกัด สพฐ. ติ๊กเลือกความด้อยโอกาส "ยากจน" ๓. กรณีต้องการยกเลิกทุนเสมอภาค สำหรับกรณีสถานะครัวเรือนมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่จน) สังกัด สพฐ. ต้องดำเนินการยกเลิกจากระบบ DMC โดยเลือกความด้อยโอกาส "ยากจน" ออก นร.จะไม่ได้รับค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนด้วย	สถานศึกษา (ครูที่ดูแลระบบ) สพฐ. ระบบ DMC อปท. ระบบ LEC สช. ระบบ OPEC กทม. ระบบ BEMIS
๑๘ พ.ย. ๖๙ – ๓๐ เม.ย.๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	บันทึกหลักฐานการจัดสรรเงินและคืนเงินย้อนหลัง	สถานศึกษาบันทึกหลักฐานการจัดสรรเงินและการคืนเงินทุนเสมอภาคย้อนหลัง สำหรับสถานศึกษาที่ไม่ได้บันทึกในปีการศึกษาก่อนหน้า (ปีการศึกษา ๑/๒๕๖๔ – ๑/๒๕๖๙) โดยให้ดำเนินการดังนี้ ๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลการจัดสรรเงินย้อนหลัง ดังนี้ - แบบรายงานการจ่ายเงินรายชั้นเรียน - แบบรายงานการจัดสรรเงินกลุ่มชั้นรอยต่อ ๒. ครูแอดมินติดตามการบันทึกข้อมูลของครูประจำชั้น ๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงินของนักเรียนที่ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิตกลับมายัง กสศ.ในรูปแบบ Bill Payment เท่านั้น	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
ภายใน ๒๗ พ.ย. ๖๙	ต้นสังกัดส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล	ต้นสังกัด ส่งข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ มายัง กสศ.	หน่วยงานต้นสังกัด
๑๘ – ๒๕ ธ.ค. ๖๙ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา	เปิดระบบแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ๒)	สถานศึกษา
๒๕ ธ.ค. ๖๙ – ๓๑ มี.ค.๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	บันทึกเงื่อนไขการมาเรียนและน้ำหนักส่วนสูง	บันทึกเงื่อนไขการมาเรียน ๑. ครูแอดมินกำหนดวันเปิด-ปิดภาคเรียน และระบบที่ต้องการบันทึกข้อมูล Q-Info หรือ CCT (เลือกระบบเดียวเท่านั้น) ๒. ครูประจำชั้นบันทึกการมาเรียนรายเดือนและน้ำหนัก-ส่วนสูงของนักเรียนในระบบ ๓. หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามสถานศึกษาให้บันทึก ๒ เงื่อนไขของนักเรียนทุนเสมอภาค *หมายเหตุ : สถานศึกษาที่ใช้ระบบ Q-Info สามารถเลือกบันทึกข้อมูลผ่านระบบได้โดยไม่ต้องทึกผ่านระบบ CCT*	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น) และ แอดมินหน่วยกำกับ

วันที่ดำเนินการ	กระบวนการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๒๕ – ๓๐ ธ.ค. ๖๙	กสศ. โอนเงิน รอบ ๑	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบที่ ๑	กสศ.
๒๘ ธ.ค. ๖๙	ปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากต้นสังกัด	ประกาศรายชื่อนักเรียนที่ได้รับเงินอุดหนุนค่าปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจนจากหน่วยงานต้นสังกัด (เฉพาะสังกัด สพฐ. และ อปท.)	สถานศึกษาสังกัด สพฐ. และ อปท.
๑๓ ม.ค. ๗๐ เป็นต้นไป	ตรวจสอบสถานะการโอนเงิน	สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๑	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)
๑๓ ม.ค. – ๙ ก.พ. ๗๐	สถานศึกษาจ่ายเงิน (๒๐วันทำการ)	กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค รอบ ๑ กลุ่มต่อเนื่อง ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ *หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์ม นร/กสศ. ๐๔) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ*	สถานศึกษา (แอดมิน รร.และครูประจำชั้น)
๑๓ ม.ค. – ๓๑ มี.ค. ๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๑	สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้ ๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แบบหลักฐานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน ๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงิน รายสถานศึกษา ๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
๑๓ ม.ค. – ๓๑ มี.ค. ๗๐	ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน	หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินหน่วยกำกับ
๑๓ – ๒๒ ม.ค.๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	แก้ไขบัญชีธนาคารของสถานศึกษา	เปิดระบบแก้ไขบัญชีธนาคารสถานศึกษาให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ. (รอบ ๓)	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)
๑๔ - ๑๙ ม.ค.๗๐	กสศ. โอนเงิน รอบ ๒	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๒ นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มที่มีการแก้ไขข้อมูล	กสศ.

วันที่ดำเนินการ	กระบวนการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๓ ก.พ.๗๐ เป็นต้นไป	ตรวจสอบสถานะโอนเงินรอบ ๒	สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๒	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)
๓ ก.พ. - ๓ มี.ค. ๗๐	สถานศึกษาจ่ายเงิน (๒๐ วันทำการ)	กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค รอบ ๒ นักเรียนทุนเสมอภาค กลุ่มที่มีการแก้ไขข้อมูล ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ *หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์ม นร/กสศ. ๐๘) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ*	สถานศึกษา (แอดมิน รร.และครูประจำชั้น)
๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๒	สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้ ๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แนบหลักฐานการจ่ายเงิน รายชั้นเรียน ๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงินรายสถานศึกษา ๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
๓ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐	ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน	หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินหน่วยกำกับ
๓ - ๘ ก.พ. ๗๐	กสศ. โอนเงิน	กสศ. จัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๓ *หมายเหตุ : สำหรับนักเรียนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินในรอบที่ ๑ และ ๒*	กสศ.
๘ ก.พ. ๗๐	ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่รับเงินอุดหนุน	ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค ครั้งที่ ๑ ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
๑๘ ก.พ. ๗๐ เป็นต้นไป	ตรวจสอบสถานะโอนเงินรอบ ๓	สถานศึกษาตรวจสอบสถานะโอนเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) รอบ ๓	สถานศึกษา (แอดมิน รร.)

วันที่ดำเนินการ	กระบวนการ	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบหลัก
๑๘ ก.พ. - ๑๘ มี.ค. ๗๐	สถานศึกษาจ่ายเงิน (๒๐วันทำการ)	<u>กรณีรับเงินผ่านสถานศึกษา</u> สถานศึกษาจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ให้นักเรียนทุนเสมอภาค <u>รอบ ๓ นักเรียนทุนเสมอภาคกลุ่มที่ไม่ได้รับการจัดสรรเงินในรอบที่ ๑ และ ๒</u> ภายใน ๒๐ วันทำการหลังประกาศสถานะการโอนเงินในระบบ *หมายเหตุ : สามารถพิมพ์หนังสือแจ้งผลการจัดสรรเงิน (แบบฟอร์มนร/กสศ. ๐๘) ให้ผู้ปกครองและนักเรียนได้จากระบบ*	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
๑๘ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐ (ระบบปิด ๑๗.๐๐ น.)	บันทึกรายงานการจ่ายเงิน รอบ ๓	สถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลการจ่ายเงินและคืนเงินผ่านระบบ ดังนี้ ๑. ครูประจำชั้นบันทึกข้อมูลแบบรายงานการจัดสรรเงินและ แบบหลักฐานการจ่ายเงิน <u>รายชั้นเรียน</u> ๒. ครูแอดมินติดตามการจ่ายเงิน รายชั้นเรียนของครูประชั้น และ บันทึกแบบรายงานการจ่ายเงิน <u>รายสถานศึกษา</u> ๓. ครูแอดมินดำเนินการคืนเงิน กรณีไม่สามารถจ่ายเงินทุนเสมอภาคได้ (ไม่มีตัวตน ย้าย ลาออก เสียชีวิต) กลับมายัง กสศ. ในรูปแบบ Bill payment	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)
๑๘ ก.พ. - ๓๑ มี.ค. ๗๐	ติดตามความก้าวหน้าการจ่ายเงิน	หน่วยกำกับติดตาม (สพท./อปท./ศธจ./สำนักงานเขต กทม.) ดำเนินการติดตามการเบิกจ่ายเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไขของสถานศึกษา	แอดมินหน่วยกำกับ
๒๒ ก.พ. ๗๐	ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่รับเงินอุดหนุน	ประกาศรายชื่อและเหตุผลนักเรียนที่ไม่ได้รับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค ครั้งที่ ๒ ผ่านเว็บไซต์ cct.eef.or.th	สถานศึกษา (แอดมิน รร. และครูประจำชั้น)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

แนวทางการรับเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข ทุนเสมอภาค ผ่านบัญชีพร้อมเพย์ ภาคเรียนที่ 2/2569
สำหรับสถานศึกษาในสังกัด สพฐ. อปท. สช กทม. และ ตชด.

ประกอบด้วยรายละเอียดขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

1. ช่องทางการรับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค และขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงิน
2. จุดเน้นย้ำ/ข้อควรระวังการเปิดบัญชีพร้อมเพย์
3. แนวทางการรับเงินผ่านพร้อมเพย์นักเรียน ขั้นตอนการดาวน์โหลด “แบบคำขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์ 0 บาท” ในระบบ CCT
4. แนวทางการรับเงินผ่านพร้อมเพย์ผู้ปกครอง
5. ขั้นตอนการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง (กรณีข้อมูลผู้ปกครองเปลี่ยนแปลง หรือเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองนักเรียน)
6. ขั้นตอนการรับเงินผ่านบัญชีโรงเรียน

หมายเหตุ : ภาคเรียนที่ 2/2569 สถานศึกษาสามารถดำเนินการตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง แก้ไขช่องทางการรับเงินได้

1) ช่องทางการรับเงินอุดหนุนทุนเสมอภาค

ช่องทางการรับเงินทุนเสมอภาค มี 3 ช่องทาง คือ

🏛 รับเงินสดผ่านสถานศึกษา : **สำหรับนักเรียนกลุ่มใหม่ที่ผ่านการคัดกรอง 1/2569 (เทอมแรก) สามารถเปลี่ยนมารับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ได้ในเทอม 2/2569 นี้*

🧮 พร้อมเพย์ผู้ปกครอง และ 🎓 พร้อมเพย์นักเรียน



📌 ข้อควรระวังในการเปิดบัญชีพร้อมเพย์

⚠ บัญชีพร้อมเพย์ ต้องผูกกับเลขบัตรประชาชน 13 หลักเท่านั้น!

⚠ ผู้ปกครองและนักเรียนสามารถใช้บัญชีธนาคารใดก็ได้

⚠ ในกรณีที่นักเรียนไม่มีบัญชีพร้อมเพย์สามารถเปิดบัญชี 0 บาท !! แต่การเปิดบัญชี 0 บาท จะต้องพิมพ์เอกสาร" ขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์"ผ่านระบบได้ โดยจะสามารถเลือกเปิด ได้ 3 ธนาคารเท่านั้นคือ กรุงไทย ออมสิน และ ธ.ก.ส.

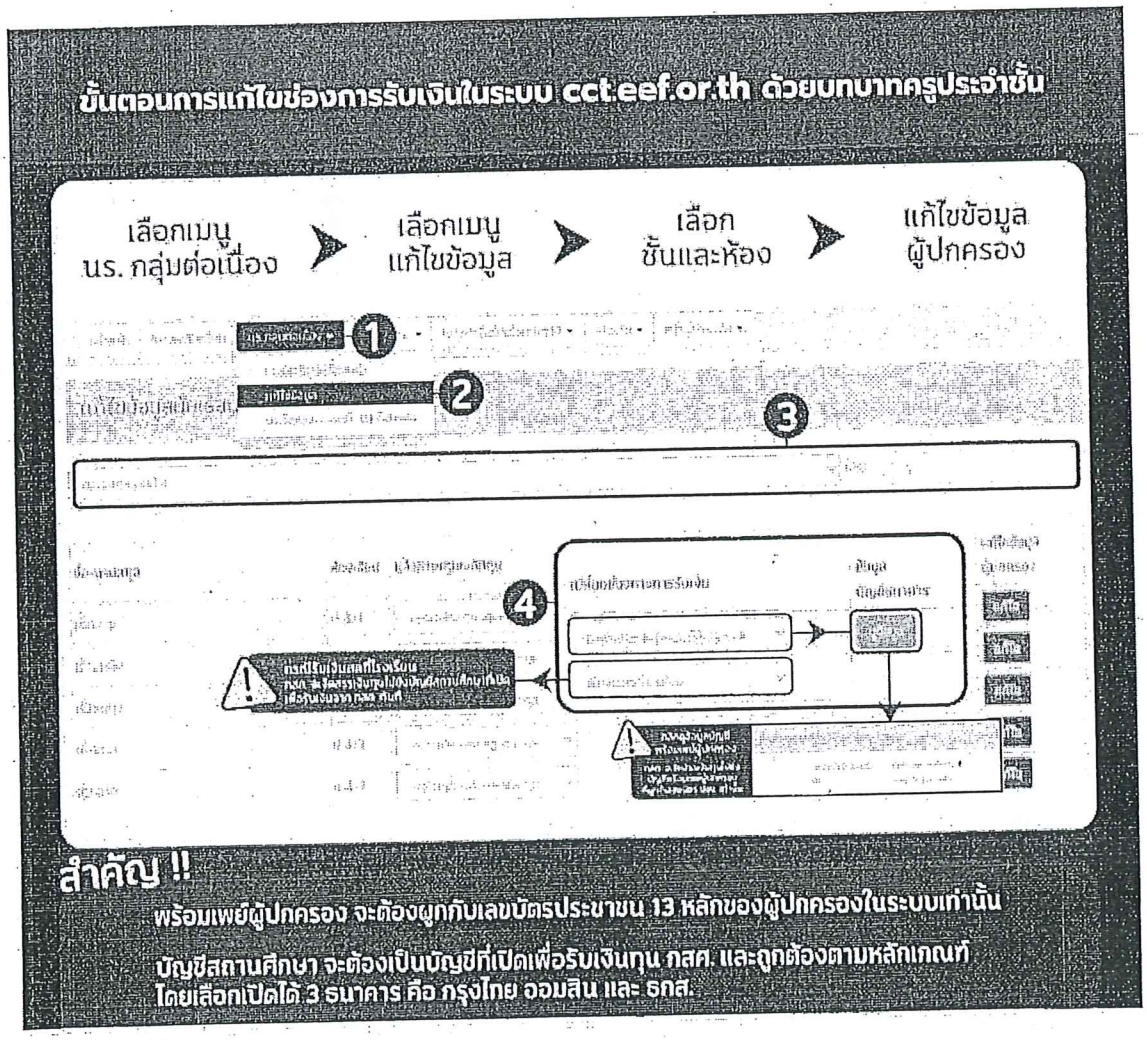
⚠ ห้ามผูกกับเบอร์โทรศัพท์เด็ดขาด เนื่องจากระบบจะยึดข้อมูลตามเลขบัตรประจำตัวประชาชนเท่านั้น ส่งผลให้โอนเงินไม่สำเร็จ และจะจัดสรรเข้าบัญชีสถานศึกษาและรับเงินสดผ่านสถานศึกษาแทน

ขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงินอุดหนุน ทุนเสมอภาค

ขั้นตอนการแก้ไขช่องทางการรับเงินทุนเสมอภาค (สำหรับช่องทางพร้อมเพย์ผู้ปกครองและบัญชีสถานศึกษา)

สามารถเข้าบันทึกข้อมูลในระบบ cct.eef.or.th ได้ดังนี้

- เลือกเมนู นร. กลุ่มต่อเนื่อง
- เลือกเมนู แก้ไขข้อมูล
- เลือก ชั้นและห้องเรียน
- เปลี่ยนช่องทางการรับเงิน



2) แนวทางการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง

คุณครูประจำชั้นสามารถตรวจสอบข้อมูลบัญชีพร้อมเพย์ของผู้ปกครอง มี 2 กรณี ดังนี้

1 กรณีผู้ปกครองมีบัญชีพร้อมเพย์อยู่แล้ว คุณครูช่วยตรวจสอบความถูกต้องตามหลักเกณฑ์ของ กสศ.

2 กรณีผู้ปกครองยังไม่เคยมีบัญชีพร้อมเพย์ คุณครูแจ้งให้ผู้ปกครองรีบไปดำเนินการเปิดบัญชีให้ถูกต้อง โดยตามหลักเกณฑ์การเปิดบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครองที่ถูกต้อง จะต้องประกอบด้วย

☑ ชื่อ-นามสกุลของผู้ปกครอง ต้องตรงกับบุคคลที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม นร./กสศ.01 เท่านั้น :
*กรณีผู้ปกครองมีการเปลี่ยนแปลง (ไม่ใช้ผู้ปกครองคนเดิม) ให้ดำเนินการแก้ไขชื่อผู้ปกครองให้ตรงกับผู้ปกครองคนปัจจุบันก่อนในช่วง "เปิดระบบแก้ไขข้อมูลผู้ปกครอง" แล้วจึงเลือกรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครองคนดังกล่าว

☑ บัญชีพร้อมเพย์ ต้องผูกกับเลขบัตรประชาชน 13 หลัก ของผู้ปกครองคนดังกล่าวเท่านั้น :
*ไม่สามารถผูกกับหมายเลขโทรศัพท์ได้ กรณีบัญชีผูกกับหมายเลขโทรศัพท์ให้ติดต่อธนาคารเพื่อแก้ไขเป็น "ผูกกับเลขบัตรประจำตัวประชาชน"



3) แนวทางการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน เตรียมความพร้อมก่อนการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง

แนวทางการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบัน (กรณีชื่อผู้ปกครองใน นร/กสศ.01 ไม่ตรงกับผู้ปกครองคนปัจจุบัน)

กรณีเลือกรับเงินอุดหนุนผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง กสศ. จะยึดการโอนเงินผ่านเลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ปกครองที่ระบุในระบบ นร/กสศ.01 เท่านั้น กรณี....

☑ กรณีผู้ปกครองคนเดิม แต่มีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล >> ให้ดำเนินการแก้ไข ชื่อ-สกุล ผู้ปกครองให้ถูกต้องในระบบ หรือ

☑ กรณีเปลี่ยนแปลงผู้ปกครองที่ดูแลนักเรียน >> ให้ดำเนินการแก้ไขข้อมูลผู้ปกครองให้เป็นปัจจุบันในระบบ

จากนั้นจึง "แก้ไขช่องทางการรับเงิน" และเลือก "รับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์ผู้ปกครอง" คนปัจจุบันได้เลย

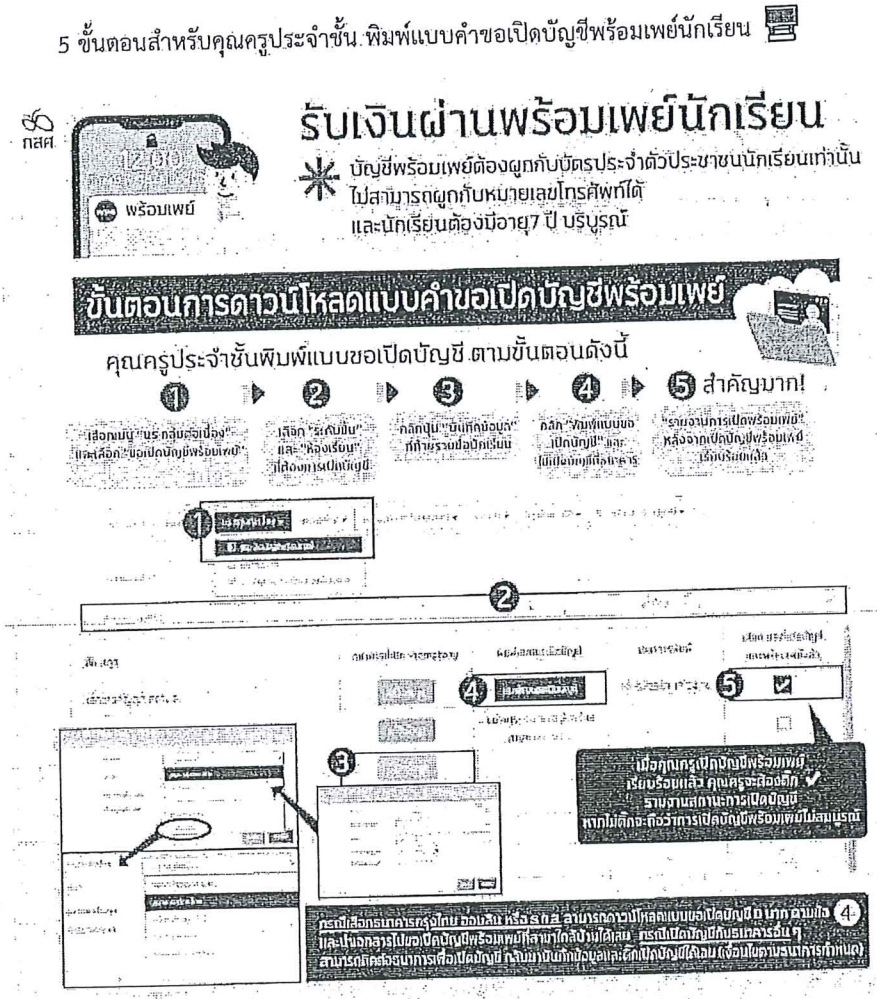
หมายเหตุ : "ผู้ปกครอง" ตามแบบฟอร์ม นร/กสศ.01 หมายถึง บุคคลที่ทำหน้าที่ดูแลเลี้ยงดูนักเรียน ณ ปัจจุบัน โดยไม่จำกัดว่าจะต้องเป็นบิดาหรือมารดาเท่านั้น

ในกรณีข้อมูลผู้ปกครองไม่มีการเปลี่ยน ข้อมูลผู้ปกครองถูกต้องเป็นปัจจุบันไม่ต้องดำเนินการแก้ไขในระบบ



4) แนวทางการรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน : ขั้นตอนพิมพ์แบบขอเปิดบัญชี (อายุตั้งแต่ 7 ปีเป็นต้นไป)

5 ขั้นตอนสำหรับคุณครูประจำชั้น พิมพ์แบบคำขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน



☑ กรณีนักเรียน (อายุ 7 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) อยากเปิดบัญชีพร้อมเพย์เพื่อรับเงินไว และเป็นบัญชี 0 บาทที่ไม่เสียค่าใช้จ่ายและเงินฝากแรกเข้า คุณครูประจำชั้นช่วยอำนวยความสะดวกพิมพ์เอกสารตามนี้ได้เลย

1 เข้าเมนู "นร. กลุ่มต่อเนื่อง" ⟶ เลือก "ขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์"

2 เลือก "ระดับชั้น" และ "ห้องเรียน"

3 คลิกปุ่ม "บันทึกข้อมูล" ที่ท้ายรายชื่อนักเรียน (กรอกธนาคาร/สาขา) แล้วบันทึกข้อมูล

4 คลิก "พิมพ์แบบขอเปิดบัญชี" เพื่อให้นักเรียนนำไปยื่นที่ธนาคาร

5 ✨ สำคัญที่สุด หลังจากเด็กไปเปิดบัญชีมาเรียบร้อยแล้ว คุณครูต้องกลับเข้ามาติ๊ก ✔ ช่อง "รายงานการเปิดพร้อมเพย์" หากไม่ติ๊ก ถือว่าการเปิดบัญชีไม่สมบูรณ์!

💡 หากเลือกธนาคารกรุงไทย ออมสิน หรือ ธ.ก.ส. สามารถดาวน์โหลดแบบขอเปิดบัญชี 0 บาท แล้วยื่นสาขาใกล้บ้านได้เลย!

▽ กรณีนักเรียนมีบัญชีพร้อมเพย์ที่ผูกกับเลขบัตรประชาชนอยู่แล้ว ก็สามารถรับเงินผ่านบัญชีพร้อมเพย์นั้นได้เลยแค่เพียงให้คุณครูประจำชั้น เข้าไปบันทึกในเมนูขอเปิดบัญชีพร้อมเพย์ > กรอกข้อมูลธนาคารและสาขาบัญชีธนาคารที่นักเรียนมี > และอย่าลืมติ๊ก ✔ ช่อง "เลือก นร. ที่เปิดบัญชีและพร้อมเพย์แล้ว" ได้เลย

5) การรับเงินอุดหนุนผ่านบัญชีสถานศึกษา

บัญชีสถานศึกษาสำคัญอย่างไรสำหรับนักเรียนทุนเสมอภาค
แม้ว่านักเรียนในสถานศึกษาเลือกรับเงินอุดหนุนผ่านพร้อมเพย์ 100 % แต่สถานศึกษาจำเป็นต้องมีบัญชีโรงเรียนเพื่อรับเงินเช่นกัน

☑ เนื่องจากในกรณีที่ กสศ. ไม่สามารถจัดสรรเงินไปยังบัญชีพร้อมเพย์นักเรียน/ผู้ปกครองได้ จากสาเหตุบัญชีไม่ถูกต้องตามหลักเกณฑ์ กสศ. จะโอนเงินไปยังบัญชีโรงเรียนแทน เพื่อไม่ให้นักเรียนเสียสิทธิ์ในการรับเงินอุดหนุน

ดังนั้นบัญชีสถานศึกษาจึงสำคัญมาก หากตั้งค่าผิด/ปิดบัญชี = นักเรียนกลุ่มบัญชีผิดอาจเสียสิทธิ์รับเงินอุดหนุน



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓



กำหนดการประชุมชี้แจงปฏิทินและขั้นตอนการดำเนินงาน

โครงการจัดสรรเงินอุดหนุนแบบมีเงื่อนไข (ทุนเสมอภาค) ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ในวันอังคารที่ ๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

เขตพื้นที่การศึกษา/ กองการศึกษา อปท./ ศธจ./ สถจ. เข้าร่วมผ่านระบบ Zoom Meeting

Meeting ID: 996 5684 4702 Passcode: 059145

สถานศึกษา เข้าร่วมผ่านช่องทาง YouTube : CCT Support

๐๙.๓๐-๑๐.๐๐ น.	ผลลัพธ์การดำเนินงานและก้าวต่อไปของทุนเสมอภาค โดย ดร.ไกรยส ภัทราวาท ผู้จัดการกองทุนเพื่อความเสมอภาคทางการศึกษา
๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น.	ชี้แจงปฏิทินและจุดเน้นการดำเนินงานโครงการฯ ปีการศึกษา ๒/๒๕๖๙ โดย นายจีรศักดิ์ กาสรศิริ รักษาการรองผู้อำนวยการสำนักพัฒนาหลักประกันโอกาสทางการศึกษา
๑๑.๐๐-๑๑.๔๕ น.	จุดเน้นการดำเนินงานผ่านระบบสารสนเทศเพื่อการคัดกรองนักเรียนทุนเสมอภาค โดย ทีมพัฒนาระบบสารสนเทศฯ คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร
๑๑.๔๕-๑๒.๐๐ น.	ตอบข้อซักถาม
๑๒.๐๐ น.	ปิดการประชุม

หมายเหตุ กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม