



ที่ อต ๐๐๒๓.๑๔/๕๗๒๘

ที่ว่าการอำเภอลับแล

ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

๒๒

พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรื้อการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรธานี ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๕๗๒๕  
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุดรธานี แจ้งว่า กระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือหารือไปยังกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีผลของการ บังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ ประเด็น ซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้พิจารณาแล้วและมีความเห็นในประเด็นดังกล่าว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล <http://laplaedistrict.uttaraditlocal.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางเรณู อินศิริ)

ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชพ.) รักษาราชการแทน

นายอำเภอลับแล

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร.๐-๕๕๔๓-๒๐๗๗

Handwritten notes and stamps in the top left corner.



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล  
เลขที่รับ 1759  
วันที่ 26 พ.ย. 63  
เวลา  
ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์  
ถนนประชานิมิตร อด ๕๓๐๐๐

ที่ อด ๐๐๒๓.๕/ว ๕๗๒๕

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอรื้อการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๘๒

ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ฉบับ

กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ได้มีหนังสือหารือไปยังกระทรวงการคลัง เกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ กรณีผลของการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลกระทบต่อการทำงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑๐ ประเด็น ซึ่งคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้พิจารณาแล้ว และมีความเห็นในประเด็นดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

Handwritten signature of the official.

(นายสมพงษ์ อภิชัยวิศรุตกุล)  
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

Handwritten signature of the official.

(นางเบญจ อินศิริ)  
ปลัดอำเภอ (จทง.ปค.ชท.) รักษาการแทน  
นายอำเภอลับแล

เรียน นายอำเภอลับแล

- จ. ๐๓. แล้ว ขอให้พิจารณาดำเนินการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

- เห็นควรแจ้ง อบต. ทุกแห่งทราบ และถือปฏิบัติต่อไป.

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐๕๕ - ๔๐๓๐๐๘ ต่อ ๕

Handwritten signature and date: 26 พ.ย. 63



ที่ มท ๐๘๐๘.๒/ว ๖๗๕๒

กระทรวงมหาดไทย  
ถนนอักษะ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง ข้อหาหรือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
ส่วนที่ ๒๕๖๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๔๗๗๗๓ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้มีหนังสือหรือกระทรวงการคลังเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กรณีผลของการบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้าง ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

กระทรวงมหาดไทยขอเรียนว่า คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ ได้พิจารณาแล้วมีความเห็น ดังนี้

๑. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับอำนาจของสภาท้องถิ่นในการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็น กรรมสิทธิ์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ เห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า ให้ยกเลิก บทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ ซึ่งตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับการพัสดุ สำหรับกรณีอื่น ที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป หากข้อเท็จจริง ปรากฏว่า กรณีที่มีผู้อุทิสให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุ หรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาระติดพัน หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น จะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้นๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไป ตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้วจะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ต่อไป

๒. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับการต่อเติม ดัดแปลง หรือรื้อถอนส่วนใดส่วนหนึ่งในพัสดุประเภท อาคารหรือส่วนประกอบ ให้พิจารณาตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พักฐุภาครัฐ ส่วนที่ ๒๕๖๓ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ข้อมความเข้าใจนิยาม ความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

/๓. กรณี...

๓. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับการดัดแปลงพัสดุ เห็นว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับการพัสดุการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้ ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๒ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น” หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะดัดแปลงหรือแปรสภาพพัสดุประเภทครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มิได้กำหนดเกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน โดยกระทรวงมหาดไทยกำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น แจกตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๑/ว ๕๐๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ดังนั้น หากหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเดิม กล่าวคือ ดัดแปลงลักษณะการใช้งาน ได้หรือไม่ นั้น เห็นควรให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหารือประเด็นดังกล่าวไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยตรงต่อไป

๔. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุด้วยวิธีสอบราคา กรณีมีผู้ยื่นข้อเสนอ เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย ให้ถือปฏิบัติตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีที่มีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย หรือมีผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย

๕. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับการพิจารณาลงโทษผู้ทำงาน เห็นว่า พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๓๑ บัญญัติว่า ในกรณีหน่วยงานของรัฐได้พิจารณา ดำเนินการสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติของหน่วยงานของรัฐก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ โดยที่ปลัดกระทรวงการคลังยังมิได้แจ้งเวียน ให้เป็นผู้ทำงาน กรณีนี้ให้ดำเนินการสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้ สำหรับกรณีที่มีการดำเนินการจัดหาพัสดุตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับการพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐนั้น ก่อนพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากมีกรณีที่ต้องดำเนินการเพื่อสั่ง ให้เป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าวตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกรณีที่มีการอุทธรณ์คำสั่งให้เป็นผู้ทำงาน ซึ่งเป็นการสั่งตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใดๆ เกี่ยวกับการพัสดุของหน่วยงานของรัฐ การพิจารณาอุทธรณ์คำสั่ง ให้เป็นผู้ทำงานให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๖. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง เห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๗๖ กำหนดว่า คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง มีหน้าที่ดังนี้ (๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารหลักฐาน ผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา ระดับสามัญสมาชิก ตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละระดับ สาขาวิศวกรรมโยธา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างตรวจสอบด้วย

๗. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ ให้ปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

๘. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การเช่าอสังหาริมทรัพย์ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘๕

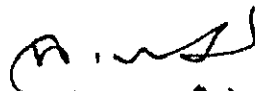
๙. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การใช้พัสดุประเภทคงรูป เห็นว่า ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดเรื่องการยืมไว้ใน ข้อ ๒๐๗ ข้อ ๒๐๘ ข้อ ๒๐๙ และ ข้อ ๒๑๑ หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น มีความประสงค์ให้นิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดาแต่มีใช่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ยืมพัสดุสภาพดี ไปใช้ตามนโยบายของรัฐบาล โดยการให้ยืมพัสดุที่ได้จากการจัดหาโดยใช้งบประมาณของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๗ การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ก็สามารถกระทำได้อย่างไรก็ตาม หากหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ให้ยืม ผู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๘ ข้อ ๒๐๙ และ ข้อ ๒๑๑

๑๐. กรณีข้อหาหรือเกี่ยวกับการจัดซื้อครุภัณฑ์เก่า เห็นว่า การจัดซื้อครุภัณฑ์ใช้แล้วไว้ในราชการ เป็นดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่สามารถจะกระทำได้ แต่เนื่องจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐได้กำหนดแบบสัญญาซื้อขาย โดยเงื่อนไขแบบสัญญาซื้อขาย ข้อ ๒ กำหนดว่า ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายผนวก หากหน่วยงานของรัฐ มีความจำเป็นต้องจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว ย่อมเป็นดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่จะพิจารณาได้ โดยคำนึงถึงความเป็นประโยชน์ และความคุ้มค่า ทั้งนี้ การดำเนินการจัดหาพัสดุดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อย่างไรก็ดี การจัดทำ

เงื่อนไขการจัดซื้อและข้อตกลงหรือสัญญาหน่วยงานของรัฐต้องกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย  
สำหรับการทำสัญญา ให้พิจารณาตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
มาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งให้นายอำเภอ ทุกอำเภอทราบ เพื่อแจ้งให้องค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

  
(นายจัตราชัย พรหมเลิศ)  
ปลัดกระทรวงมหาดไทย

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น

โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๑๕๒๒

โทรสาร ๐-๒๒๕๑-๕๐๕๓

ผู้ประสานงาน : นายศุภสิทธิ์ ศรีเฉลียว ๐๖ ๕๐๑๕ ๕๔๒๘

๖๖

# ค.ร.น.ท.๖๖

ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๔/๒๗๗๗๓



๕๕

กรมการคลัง

- 1 ต.ค. 2563

39491

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๗ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง ขอหรือการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

อ้างถึง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๔๐๘.๒/๐๖๐๔๒ ลงวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๓ ต.ค. 2563

51067

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงมหาดไทย แจ้งว่า ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลใช้บังคับแล้ว เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น (อปท.) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอหารือ ดังนี้

๑. ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๔ (๓) กำหนดให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ของราชการส่วนท้องถิ่น หมายถึง นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี นายกองค้การบริหารส่วนตำบล ซึ่งเป็นผู้มีอำนาจสูงสุดขององค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล ตามลำดับ กรณีที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์แก่ อปท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ จึงเป็นอำนาจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ อย่างไรก็ดี เนื่องจากการรับเอาพัสดุที่มีผู้อุทิสพัสดุให้เป็นกรรมสิทธิ์ แก่ อปท. หรือให้สิทธิอันเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุ กรณีที่มีเงื่อนไขหรือมีการติดพันจะส่งผลต่อ การให้จ่ายงบประมาณของ อปท. ด้วย ซึ่งการพิจารณางบประมาณของ อปท. เป็นอำนาจของสภาท้องถิ่น จึงมีความจำเป็นต้องกำหนดให้สภาท้องถิ่นมีอำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องดังกล่าว จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๒. ความหมายของคำว่า "งานก่อสร้าง" จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๓. กรณีหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะตัดแปลงพัสดุ เช่น ตัดแปลงรถบรรทุกขยเป็นรถบรรทุกแบบเปิดข้าง เพื่อนำมาให้บริการประชาชนในด้านอื่น ๆ จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอโดยวิธีสอบราคา ได้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๕. กรณีการพิจารณาลงโทษเป็นผู้ทำงานที่มีพฤติการณ์อันมีลักษณะเป็นการทิ้งงาน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการพัสดุของหน่วยการบริหารราชการ ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร และอำนาจในการพิจารณาลงโทษ ให้เป็นผู้ทำงานเป็นของผู้ใด

กองอำนวยการจัดสรรเงินอุดหนุน  
และพัฒนาระบบงบประมาณ  
เลขรับ.....10๔๒.....

วันที่ - ๑ ต.ค. ๒๕๖๓



๖

/๖. ...

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
เลขที่รับ.....๖๔๙๗.....

รับ - 1 ต.ค. 2563

ตรา

๖. คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง จะมีแนวทางการตรวจสอบคุณภาพของผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร และงานก่อสร้างลักษณะใดที่บังคับให้ต้องมีผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง และผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้างจะต้องมีคุณลักษณะใด

๗. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารภาครัฐ จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๘. การเบิกจ่ายค่าเช่าสิ่งทาสหรัพย์ จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๙. การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปไปใช้ในราชการ จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร

๑๐. กรณีที่ อปท. มีความประสงค์ที่จะจัดซื้อครุภัณฑ์เก่า จะมีแนวทางปฏิบัติอย่างไร  
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

๙ คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) พิจารณาแล้ว มีความเห็นดังนี้

๑. กรณีข้อหาหรือ ๑ มิใช่ปัญหาการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ดังนั้น จึงไม่มีประเด็นที่คณะกรรมการวินิจฉัยจะพิจารณาแต่อย่างใด แต่อย่างไรก็ดี ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ก็ยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า กรณีที่มีผู้ทักท้วงให้เป็นกรณีพิเศษแก่หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือให้สิทธิเกี่ยวกับพัสดุหรือมอบให้เป็นผู้ดูแลพัสดุนั้น ถ้าการกระทำดังกล่าว มีเงื่อนไขหรือมีภาวะติดพันหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะรับเอาพัสดุหรือสิทธินั้น ๆ ได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากสภาหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น และเป็นไปตามระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง แต่อย่างไรก็ดี หลังจากที่ได้รับพัสดุมาแล้ว จะต้องดำเนินการตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ หมวด ๙ การบริหารพัสดุ ต่อไป

๒. กรณีข้อหาหรือ ๒ คณะกรรมการวินิจฉัยได้มีหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ. ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๙ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง ช่อมความเข้าใจนิยามความหมาย “งานก่อสร้าง” ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาแนวทางของหนังสือดังกล่าว

๓. กรณีข้อหาหรือ ๓ ตามพระราชบัญญัติฯ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๓ บัญญัติว่า “ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุ ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ และข้อกำหนดใด ๆ ของหน่วยงานของรัฐที่อยู่ภายใต้บังคับแห่งพระราชบัญญัตินี้” ซึ่งตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๓ มีเจตนารมณ์ให้ยกเลิกบทบัญญัติเกี่ยวกับพัสดุ สำหรับกรณีอื่นที่มีได้เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุก็นยังคงดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป ประกอบกับระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๐๒ วรรคหนึ่ง กำหนดว่า “การบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐ ให้ดำเนินการตามหมวดนี้ เว้นแต่มีระเบียบของทางราชการหรือกฎหมายกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น” หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ที่จะคัดแปลงหรือแปรสภาพพัสดุ



/ประเภท ...



ประเภทครุภัณฑ์ แต่เนื่องจากระเบียบกระทรวงการคลังฯ มิได้กำหนดเกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น แจ่งตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๐๘.๑/ว ๕๐๒ ลงวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๔ ดังนั้น หากหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นจะปรับปรุงเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์การใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินเดิม กล่าวคือ ดัดแปลงลักษณะการใช้งาน ได้หรือไม่ นั้น เห็นควรให้หน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นหารือประเด็นดังกล่าวไปยังกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นโดยตรงต่อไป

๔. กรณีข้อหาหรือ ๔ คณะกรรมการวินิจฉัยได้มีหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๒๕๘ ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างกรณีที่มีผู้เสนอราคาต่ำสุดเท่ากันหลายราย หรือมีผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเท่ากันหลายราย ดังนั้น จึงขอให้ถือปฏิบัติตามแนวทางของหนังสือดังกล่าว

๕. กรณีข้อหาหรือ ๕ ตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๑๓๑ กำหนดให้ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้พิจารณาดำเนินการสั่งให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ข้อบัญญัติของหน่วยงานของรัฐก่อนวันที่พระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ โดยที่ปลัดกระทรวงการคลังยังมิได้แจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงาน กรณีนี้ให้ดำเนินการสั่งและแจ้งเวียนให้เป็นผู้ทำงานใหม่ตามพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่มีการดำเนินการจัดหาพัสดุดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุดังกล่าวโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๕๔ หรือระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุ ของหน่วยงานของรัฐนั้น ก่อนพระราชบัญญัตินี้ใช้บังคับ หากมีกรณีที่ต้องดำเนินการเพื่อสั่งให้เป็นผู้ทำงาน ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการในขั้นตอนดังกล่าวตามพระราชบัญญัตินี้

กรณีที่มีการอุทธรณ์คำสั่งให้เป็นผู้ทำงาน ซึ่งเป็นการสั่งตามระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ ข้อบัญญัติ หรือข้อกำหนดใด ๆ เกี่ยวกับพัสดุของหน่วยงานของรัฐ การพิจารณาอุทธรณ์คำสั่งให้เป็นผู้ทำงาน ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัตินี้

๖. กรณีข้อหาหรือ ๖ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๑๗๖ กำหนดว่า "คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้าง มีหน้าที่ดังนี้ (๑) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร" กรณีนี้ผู้รับจ้างต้องนำเอกสารหลักฐานผู้ควบคุมงานก่อสร้างของผู้รับจ้าง ซึ่งเป็นผู้ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม สาขาวิศวกรรมโยธา ระดับสามัญสมาชิกตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และข้อบังคับสภาวิศวกรว่าด้วยหลักเกณฑ์และคุณสมบัติของผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุมแต่ละระดับ สาขาวิศวกรรมโยธา พ.ศ. ๒๕๕๑ มาให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานจ้างก่อสร้างตรวจสอบด้วย

๗. กรณีข้อหาหรือ ๗ กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ แจ่งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๕/ว ๘๕ ลงวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๑ เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการ

/๘. ...

๘. กรณีข้อหาข้อ ๘ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๘๕ กำหนดว่า “อสังหาริมทรัพย์ ซึ่งมีอัตราค่าเช่ารวมทั้งค่าบริการอื่นเกี่ยวกับการเช่าตามที่กำหนดไว้ในสัญญา ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ดังนี้ (๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงการคลังกำหนด (๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด (๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และอัตราที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด” สำหรับการจ่ายค่าเช่ารวมทั้งค่าบริการอื่นเกี่ยวกับการเช่าตามที่กำหนดในสัญญา ให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๘๕ (๒) ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณาประมาณตามความจำเป็น เหมาะสม และคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ เป็นสำคัญ

๙. กรณีข้อหาข้อ ๙ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ได้กำหนดเรื่องการยืมไว้ดังนี้

ข้อ ๒๐๗ กำหนดว่า “การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายเพื่อประโยชน์ของทางราชการจะกระทำมิได้”

ข้อ ๒๐๘ กำหนดว่า “การยืมพัสดุประเภทใช้คงรูป ให้ผู้ยืมทำหลักฐานการยืม เป็นลายลักษณ์อักษรแสดงเหตุผลและกำหนดวันส่งคืน โดยมีหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) การยืมระหว่างหน่วยงานของรัฐ จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ผู้ให้ยืม

(๒) การให้บุคคลยืมใช้ภายในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐเดียวกัน จะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานซึ่งรับผิดชอบพัสดุนั้น แต่ถ้ายืมไปใช้นอกสถานที่ของหน่วยงานของรัฐจะต้องได้รับอนุมัติจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ”

ข้อ ๒๐๙ กำหนดว่า “ผู้ยืมพัสดุประเภทใช้คงรูปจะต้องนำพัสดุนั้นมาส่งคืนให้ในสภาพที่ใช้การได้เรียบร้อย หากเกิดชำรุดเสียหาย หรือใช้การไม่ได้ หรือสูญหายไป ให้ผู้ยืมจัดการแก้ไข ซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม โดยเสียค่าใช้จ่ายของตนเอง หรือขอใช้เป็นพัสดุประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพ อย่างเดียวกัน หรือขอใช้เป็นเงินตามราคาที่เป็นอยู่ในขณะยืม โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) ราชการส่วนกลาง และราชการส่วนภูมิภาค ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

(๒) ราชการส่วนท้องถิ่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงมหาดไทย กรุงเทพมหานคร หรือเมืองพัทยา แล้วแต่กรณี กำหนด

(๓) หน่วยงานของรัฐอื่น ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานของรัฐนั้นกำหนด”

ข้อ ๒๑๑ กำหนดว่า “เมื่อครบกำหนดยืม ให้ผู้ให้ยืมหรือผู้รับหน้าที่แทนมีหน้าที่ ติดตามทางพัสดุที่ให้ยืมไปคืนภายใน ๗ วัน นับแต่วันครบกำหนด”

หากข้อเท็จจริงปรากฏว่า หน่วยงานบริหารราชการส่วนท้องถิ่นมีความประสงค์ ให้นำนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา แต่มิใช่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐอื่น ยืมพัสดุสภาพดีไปใช้ตามนโยบาย ของรัฐบาล โดยการให้ยืมพัสดุที่ได้จากการจัดหาโดยใช้งบประมาณของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ซึ่งตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๐๗ การให้ยืม หรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการเพื่อประโยชน์ ของทางราชการ ก็สามารถกระทำได้ อย่างไรก็ตาม หากหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่นผู้ให้ยืม ผู้ยืมจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ ข้อ ๒๐๘ ข้อ ๒๐๙ และ ข้อ ๒๑๑

๑๐. กรณีซื้อหรือ ๑๐ การจัดซื้อครุภัณฑ์ใช้แล้วไว้ในราชการเป็นดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่สามารถจะกระทำได้ แต่เนื่องจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ได้กำหนดแบบสัญญาซื้อขาย โดยเงื่อนไขในแบบสัญญาซื้อขาย ข้อ ๒ กำหนดว่า “ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามสัญญานี้เป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ และมีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายผนวก” หากหน่วยงานของรัฐมีความจำเป็นต้องจัดหาพัสดุ ครุภัณฑ์ที่ใช้แล้ว ย่อมเป็นดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่จะพิจารณาได้ โดยคำนึงถึงความเป็นประโยชน์ และความคุ้มค่า ทั้งนี้ การดำเนินการจัดหาพัสดุดังกล่าวต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ อย่างไรก็ดี การจัดทำเงื่อนไขการจัดซื้อและข้อตกลงหรือสัญญา หน่วยงานของรัฐต้องกำหนดให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

สำหรับการทำสัญญา ตามพระราชบัญญัติฯ มาตรา ๙๓ วรรคหนึ่ง บัญญัติว่า “หน่วยงานของรัฐต้องทำสัญญาตามแบบที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด โดยความเห็นชอบของสำนักงานอัยการสูงสุด ทั้งนี้ แบบสัญญานั้นให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาด้วย” และวรรคสอง บัญญัติว่า “การทำสัญญารายใดถ้าจำเป็นต้องมีข้อความหรือรายการแตกต่างไปจากแบบสัญญาตามวรรคหนึ่ง โดยมีสาระสำคัญตามที่กำหนดไว้ในแบบสัญญาและไม่ทำให้หน่วยงานของรัฐเสียเปรียบ ก็ให้กระทำได้ เว้นแต่หน่วยงานของรัฐเห็นว่าจะมีปัญหาในทางเสียเปรียบหรือไม่รัดกุมพอ ก็ให้ส่งร่างสัญญานั้นไปให้สำนักงานอัยการสูงสุดพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน”

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายภูมิศักดิ์ อธิญาเกษมสุข)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการคลัง

ประธานกรรมการวินิจัย

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๙

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

