

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๔/ว ๕๓๖๓



ที่ว่าการอำเภอลับแล

ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๔๙๓๖  
ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๓

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดอุดรดิตถ์ แจ้งว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและใช้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากร และเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ซึ่งสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล <http://aplaedistrict.uttaraditlocal.go.th/>

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายเจริญ กาญจนปัญญานนท์)

นายอำเภอลับแล

สนง.ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ

โทร./โทรสาร.๐-๕๕๔๓-๒๐๗๗

✓  
ร.น.ร.  
ศ.ต.ค. ย.๕๒

**ด่วนที่สุด**

ที่ อต ๐๐๒๓.๕/ว ๕๓๖๖



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล  
เลขที่รับ..... 1509  
วันที่..... ๑๓-ค. ๖๖  
เวลา.....

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์  
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

ตุลาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ , นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๐๓๒ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ จำนวน ๑ ฉบับ  
๒. เอกสารคู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง-รายจ่ายจริง จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า จะรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากรและเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดอุตรดิตถ์พิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน จึงขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งในเขตจังหวัด กรอกข้อมูล บันทึกรายรับจริง และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒- ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ดังนี้

๑.๑ รายงานข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ได้ที่ info.dla.go.th เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน “หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน” และรหัสผ่านที่สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล เมนุรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกรายรับจริง และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ให้ครบทั้งรายรับจริง และรายจ่ายจริง ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่

๒. การรายงานข้อมูลการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จะนำผลการรายงานข้อมูลท้องถิ่นรายงานผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการ และนิเทศองค์กรปกครอง

/ส่วนท้องถิ่น ...

ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดรายงานข้อมูลผ่านระบบ  
ได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับผลประโยชน์ เต็ม ๕ คะแนน  
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครอง  
ส่วนท้องถิ่นในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิทักษ์ ประจักษ์เขตต์)

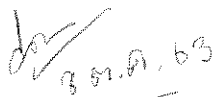
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ศึกษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรธานี

เรื่อง นายอำเภออภัยสิทธิ์

- จว.อุดรธานี แจ้งตรวจจัดเก็บข้อมูล  
สถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. ๒๕๖๓

- เห็นควรแจ้ง อบต. ทก.แห่งทราบ  
และพิจารณาดำเนินการต่อไป



๓๓.๓.๖๓



๓๓.๓.๖๓

ดำเนินการ



๓๑.๓.๖๓

(นายเจริญ กาญจนปัญญาชนท์)

นายอำเภออภัยสิทธิ์



(นางเรณู อินศิริ)

ปลัดอำเภอหัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานปกครอง

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานการเงินบัญชี และการตรวจสอบ

โทร. ๐๕๕ - ๔๐๓๐๐๘

ผู้ประสาน/วิดิษญาณ์ ๐๙๑ ๘๘๒๒๖๒๔

# ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๘.๓/ว ๓๐๓๒



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น  
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๓๐ กันยายน ๒๕๖๓

เรื่อง การจัดเก็บข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารคู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริง (สำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด)  
๒. เอกสารคู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง - รายจ่ายจริง (สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะรวบรวมข้อมูลสถิติการคลัง (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เพื่อใช้ประโยชน์ในการวิเคราะห์รายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และใช้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรภาษีอากรและเงินอุดหนุนให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การจัดเก็บรวบรวมข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ สามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน จึงขอความร่วมมือจากจังหวัด แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละแห่งในเขตจังหวัด กรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓) ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ดังนี้

๑.๑ รายงานข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ได้ที่ [info.dla.go.th](http://info.dla.go.th) เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน “หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน” และรหัสผ่านที่สามารถเข้าไปบันทึกข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล เมนุรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๑.๒ ดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ครบทั้งรายรับจริง และรายจ่ายจริงให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๒. ให้จังหวัดตรวจติดตาม เร่งรัด การรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น (รายรับจริง - รายจ่ายจริง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด และสามารถตรวจติดตาม เร่งรัด การรายงานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจังหวัดได้ที่ [info.dla.go.th](http://info.dla.go.th) เข้าสู่ระบบโดยรหัสผู้ใช้งาน “หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน” และรหัสผ่านที่สามารถเข้าตรวจติดตาม เร่งรัด การรายงานข้อมูลด้านที่ ๖ การจัดการภายในและธรรมาภิบาล เมนุรายรับจริง - รายจ่ายจริง ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๓. การรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะนำผลการรายงานข้อมูลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) ไปใช้ในการประเมินมาตรฐานการปฏิบัติราชการและนิเทศองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใดรายงานข้อมูลผ่านระบบได้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด จะได้รับผลการประเมินเต็ม ๕ คะแนน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสันติธร ยิ้มละมัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

สำนักบริหารการคลังท้องถิ่น  
กลุ่มงานนโยบายการคลังและพัฒนารายได้  
โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๑๔๓๒ , ๐-๒๒๔๑-๐๗๕๕  
โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๘๘๘๘  
ผู้ประสานงาน นางสังวณ เกิดมีสุข ๐๖-๑๔๑๙-๕๔๘๐



สิ่งที่ส่งมาด้วย



เอกสาร  
คู่มือการรายงานข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น  
รายรับจริง-รายจ่ายจริง  
(สำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)

---

---

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

## คำนำ

เอกสารคู่มือฉบับนี้ประกอบด้วยขั้นตอนการกรอกข้อมูล การบันทึกข้อมูล และการยืนยันความถูกต้องของข้อมูลสถิติการคลังท้องถิ่น รายรับจริง-รายจ่ายจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ผู้ใช้งานเป็นระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการกรอกข้อมูล บันทึกข้อมูล และยืนยันความถูกต้องของข้อมูลผ่านระบบข้อมูลกลางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (INFO ระบบใหม่) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รายงานข้อมูลได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และเป็นปัจจุบัน

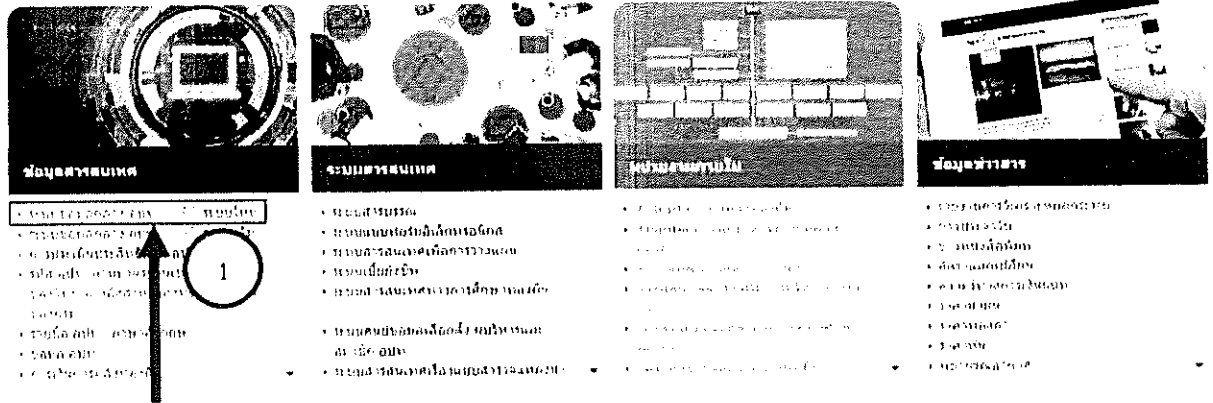
## สารบัญ

	หน้า
การเข้าสู่ระบบ	1
การบันทึกรายรับจริงของ อปท.	4
การบันทึกรายจ่ายจริงของ อปท.	6
การยืนยันรายรับจริง-รายจ่ายจริง	7

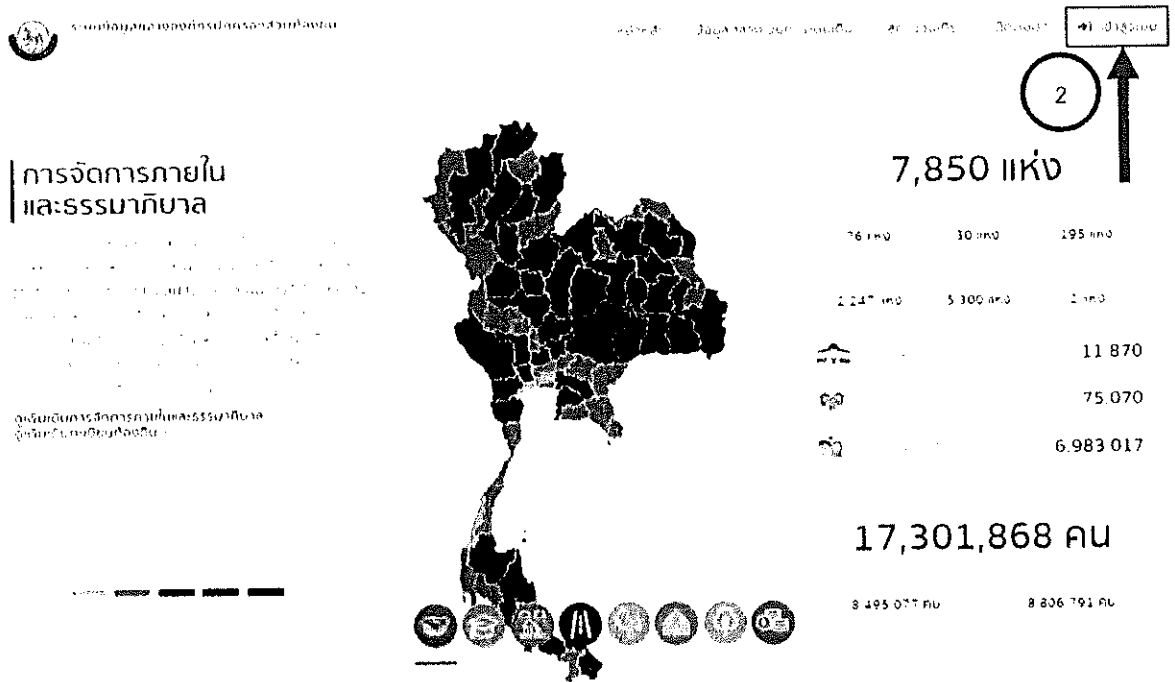


# การเข้าสู่ระบบ

1. เข้าเว็บไซต์กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น [www.dla.go.th](http://www.dla.go.th) ไปที่หัวข้อ "ข้อมูลสารสนเทศ" เลือกเมนู "ระบบข้อมูลกลาง อปท. (INFO ระบบใหม่)" (หมายเลข 1) หรือเข้าสู่ระบบด้วย [info.dla.go.th](http://info.dla.go.th)



2. เลือกเมนู "เข้าสู่ระบบ" (หมายเลข 2)



3. กรอก "User หรือ รหัสผู้ใช้งาน (หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน) และ รหัสผ่าน Password" ในส่วนที่ 1 แล้วคลิกปุ่ม "เข้าสู่ระบบ" ในส่วนที่ 2 โดยอ้างอิง (หมายเลข 3 และ หมายเลข 4)

**DLA-SSO**

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

3

4

เข้าสู่ระบบ

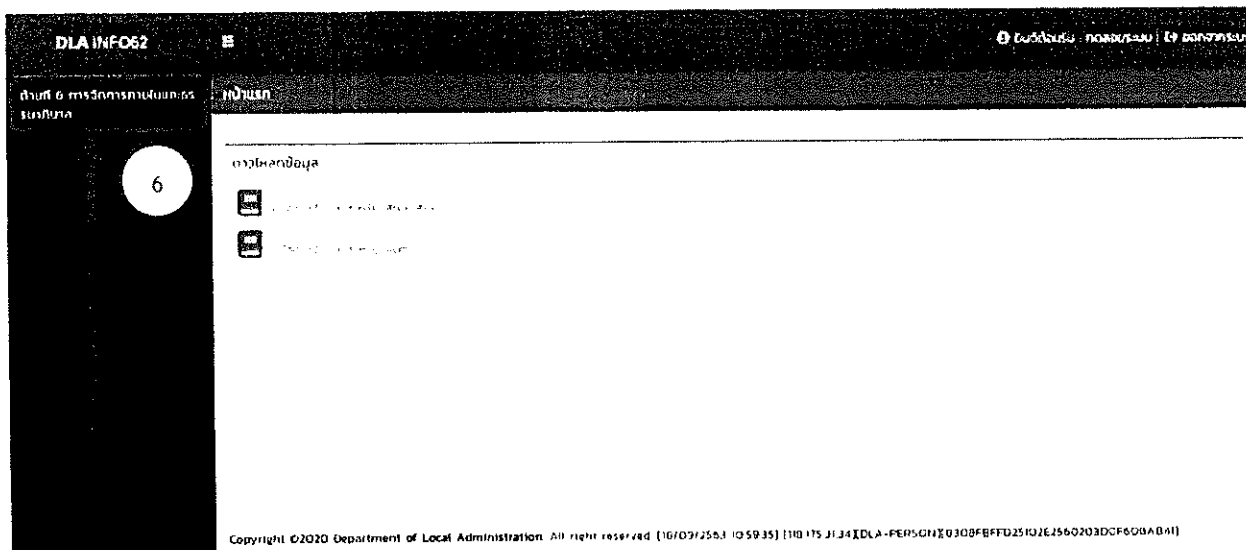
4. คลิก "เข้าใช้ระบบ [ผู้ใช้งาน6]" (หมายเลข 5)



- \* ในกรณีที่ User (หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน) มีสิทธิการใช้งานมากกว่า 1 สิทธิ ระบบอาจจะแสดงเป็น "เข้าใช้ระบบ [ผู้ใช้งาน1]" หรือ "เข้าใช้งาน [ตามสิทธิการใช้งาน]"

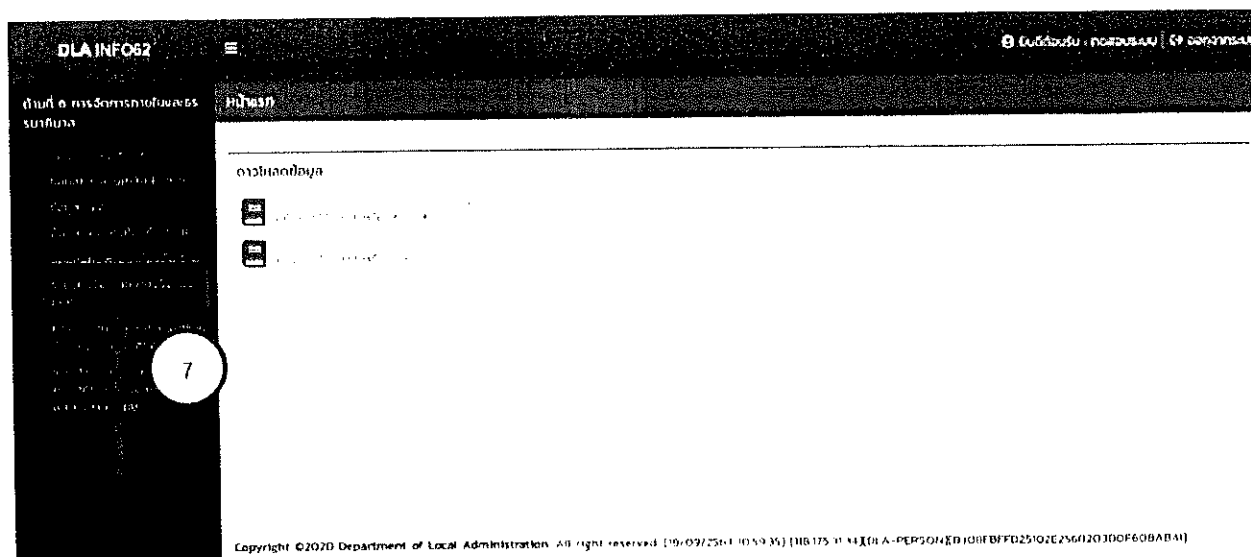
## การบันทึกข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง

1. คลิก "ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล" (หมายเลข 6)

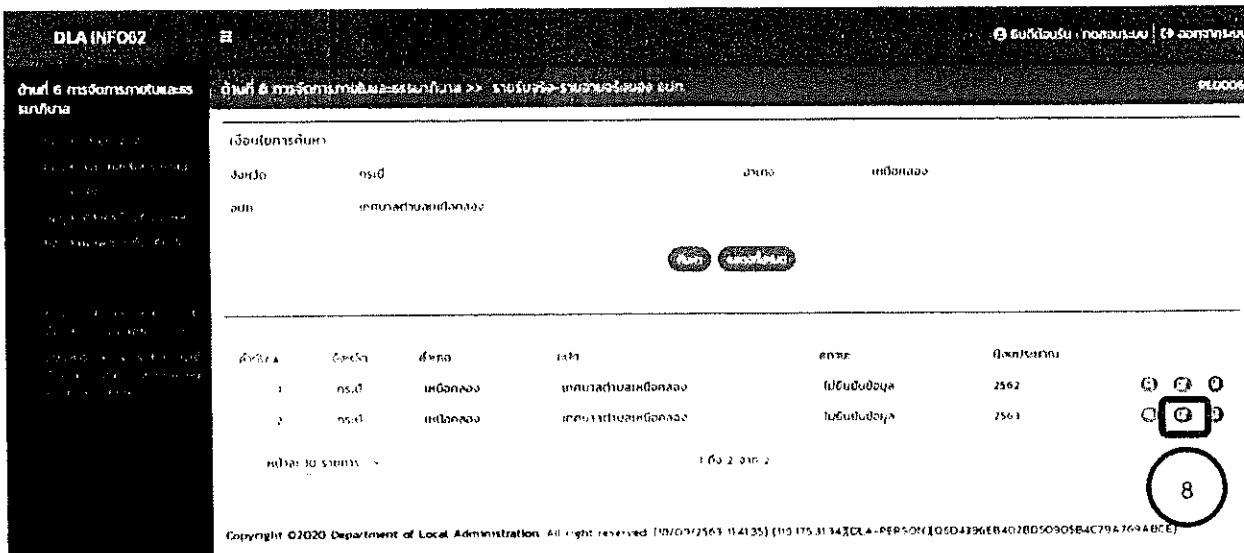


\*ในกรณีที่เข้าใช้งานแล้วไม่พบเมนู ด้านที่ 6 การจัดการภายในและธรรมาภิบาล ให้ผู้ใช้งานติดต่อ INFO ADMIN เพื่อเพิ่มสิทธิการใช้งาน

2. คลิกเลือกหัวข้อ "รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อปท." (หมายเลข 7)

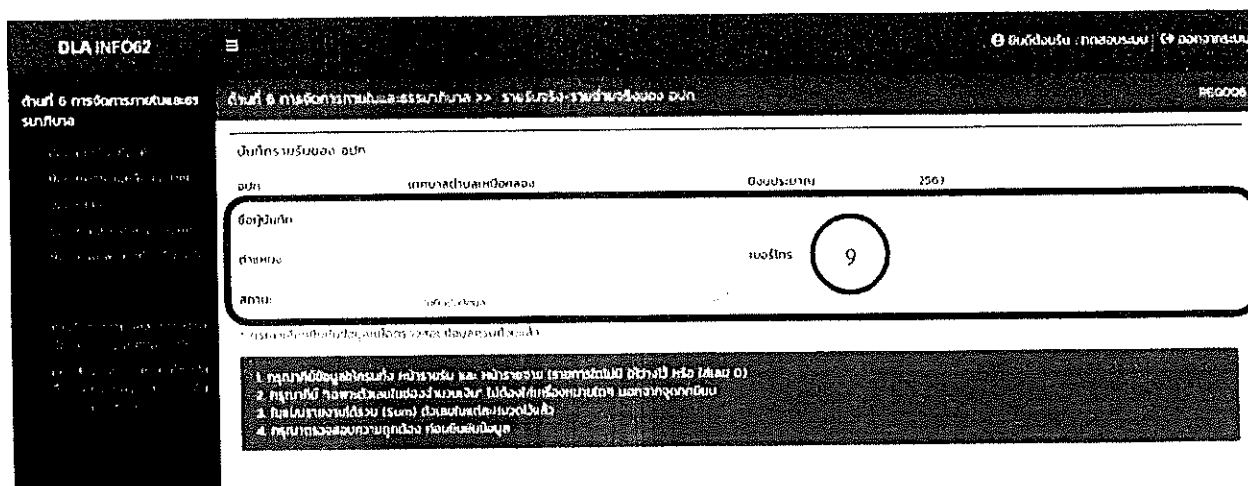


3. คลิกเลือก “แก้ไขข้อมูลของปีงบประมาณ” ที่ต้องการบันทึกข้อมูลตั้งตัวอย่าง ข้อมูลปีงบประมาณ 2563 ของเทศบาลตำบลหนองคลง (หมายเลข 8)



สัญลักษณ์	ความหมาย
	เข้าสู่ข้อมูล
	แก้ไขข้อมูล
	ออกรายงาน (excel)

4. กรอกชื่อผู้บันทึก ตำแหน่ง เบอร์โทร และ สถานะ (สถานะ : ตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ถูกต้องก่อนยืนยันข้อมูล) (หมายเลข 9)



\* กรอกข้อมูลให้ครบ และในกรณีที่ข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง สถานะ ยังไม่ยืนยันข้อมูล ให้ อปท. ตรวจสอบความถูกต้องของการกรอกข้อมูล แล้วเลือก “ยืนยันข้อมูล” เพื่อยืนยันความถูกต้องของข้อมูลในระบบ

5. กรอกข้อมูลรายรับจริง ของ อปท. (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) (หมายเลข 10)

DLA INFO2

วันที่ 6 กรกฎาคม 2563 >> รายการรายจ่ายของ อปท.

บันทึกรายรับของ อปท.

อปท. เทศบาลตำบลเมืองทอง ปีงบประมาณ 2563

ชื่อผู้บันทึก

ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่

สถานะ

กรุณาระบุวันที่: 1 ตุลาคม 2562 ถึง 30 กันยายน 2563

1. กรอกตัวเลขให้ครบถ้วน ให้รวมเงิน และ ให้รวมเงิน (รายการใดไม่มี ให้วาง 0)   
 2. กรอกวันที่ 1 ตุลาคม 2562 ของปีงบประมาณ (ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใด ๆ นอกจากจุดทศนิยม)   
 3. ใส่เครื่องหมายให้รวม (รวม) ไว้ก่อนใส่ตัวเลขให้แล้ว   
 4. กรุณาตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนบันทึกข้อมูล

ตารางบันทึกรายรับ

ที่	ประเภท	รายละเอียด	จำนวนเงิน
1	รายจ่ายค่าจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	จำนวนเงิน
2	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
3	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
4	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
5	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
6	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
7	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
8	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	
9	ค่าจ้างเหมาจ้าง	ค่าจ้างเหมาจ้าง	

รวมค่าจ้างเหมาจ้าง

11

10

\* กรุณากรอกข้อมูล "เฉพาะตัวเลขในช่องจำนวนเงิน" (หมายเลข 10) ไม่ต้องใส่เครื่องหมายใด ๆ นอกจากจุดทศนิยม และกรุณากรอกข้อมูลให้ครบทั้ง หน้ารายรับ และ หน้ารายจ่าย (รายการใดไม่มี ให้วางไว้ หรือ ใส่เลข 0)

รวมรายรับในงบ (1-8)

109	เงินอุดหนุน	ยอดเงินอุดหนุนจาก อบจ. และ อบต. ในพื้นที่	10
110	เงินอุดหนุน	ยอดเงินอุดหนุนจาก อบจ. และ อบต. ในพื้นที่	
111	เงินอุดหนุน	ยอดเงินอุดหนุนจาก อบจ. และ อบต. ในพื้นที่	

11

หลังจากกรอกข้อมูลรายรับแล้วเสร็จให้คลิก "ไปหน้าบันทึกรายจ่าย" (หมายเลข 11 สามารถคลิกได้ทั้ง 2 ปุ่ม ด้านบน หรือ ด้านล่าง ก็ได้)

6. กรอกข้อมูลรายจ่ายจริง ของ อปท. (ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563) (หมายเลข 12)

ข้อมูลเบื้องต้น			งบรายจ่าย	
ร.ด	ประเภท	รายละเอียด	งบรายจ่าย	จำนวนเงิน
1	1. อื่นๆ	ค่าเช่ารถใช้ปฏิบัติงาน		
2		เงินเดือนวิทยากร		
3		เงินเดือนบุคลากร		
4		เงินเดือนของพนักงานขับรถของอปท. (เงินเดือน + ค่าจ้าง + ค่าล่วงเวลา)		
5		เงินเดือนของครู วิทยากร		
6		เงินเดือนจ้าง		
7		เงินเดือน-ค่าตอบแทนของพนักงานขับรถของอปท.		
8		เงินเดือนของบุคลากรของอปท. (เงินเดือน + ค่าจ้าง + ค่าล่วงเวลา)		
9		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
10	2. ค่าตอบแทนของบุคลากรของอปท. (เงินเดือน + ค่าจ้าง + ค่าล่วงเวลา)	เงินเดือน ค่าตอบแทนของ		
11		เงินเดือน ค่าจ้าง		
12		ค่าจ้าง		
13		ค่าจ้าง		
14		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
15		เงินเดือนบุคลากร		
16		ค่าจ้าง		
17		ค่าจ้าง		
18		ค่าจ้าง		
19		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
20	3. ค่าตอบแทนของบุคลากรของอปท. (เงินเดือน + ค่าจ้าง + ค่าล่วงเวลา)	ค่าจ้าง		
21		ค่าจ้าง		
22		ค่าจ้าง		
23		ค่าจ้าง		
24		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
25		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
26		เงินเดือนบุคลากร		
27		เงินเดือนบุคลากร		
28		เงินเดือนบุคลากรของอปท.		
29		เงินเดือนบุคลากร		
30	4. ค่าตอบแทนของบุคลากรของอปท. (เงินเดือน + ค่าจ้าง + ค่าล่วงเวลา)	เงินเดือน		
31		เงินเดือน		

12

13

7. คลิก “บันทึกข้อมูล” (หมายเลข 13)

\* ให้บันทึกข้อมูลทุกครั้งเมื่อมีการกรอกข้อมูล หรือแก้ไขข้อมูล ในระบบข้อมูลกลาง อปท. (INFO ระบบใหม่)

### การยืนยันรายรับจริง-รายจ่ายจริง

1. คลิกเลือก “แก้ไขข้อมูลของปีงบประมาณ” ที่ต้องการยืนยันข้อมูลดังตัวอย่าง ข้อมูลปีงบประมาณ 2563 ของเทศบาลตำบลเหนือคลอง (หมายเลข 14)

DLA INFO62

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ >> รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อบต.

แจ้งรายการค้นหา

งบปี	รหัส	งบบุ	หนือคลอง
อปท.	เทศบาลตำบลเหนือคลอง		

ค้นหา

ปีงบ	งบปี	งบบุ	งบ	งบปี	ปีงบประมาณ
1	อปท.	เหนือคลอง	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	ไม่ยื่นข้อมูล	2562
2	อปท.	เหนือคลอง	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	ไม่ยื่นข้อมูล	2563

หน้า: 10 รายการ

1 / 2 / 3 / 4

Copyright ©2020 Department of Local Administration. All right reserved (10/07/2563 11:41:35) (110 175 31 34) (EX-A-PERSON) (0604376) (B-4020050905B4C79A7679A0CE)

14

2. เลือกข้อมูลสถานะเป็น “ยืนยันข้อมูล” (กรุณาตรวจสอบการกรอกข้อมูลให้ถูกต้องก่อนยืนยันข้อมูล) (หมายเลข 15)

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ >> รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อบต.

เลือกตรวจสอบของ: อปท.

อปท.	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	งบปีงบประมาณ	2563
ชื่อผู้บังคับ			
ปีงบประมาณ			
สถานะ	ยืนยันข้อมูล		

1 กรุณาทำข้อมูลให้ครบถ้วน ครบถ้วน และ ครบถ้วนจริง รายการของปีงบประมาณ หรือ (ตาม 0)  
 2 กรุณาทำ การตรวจสอบข้อมูลก่อนยืนยัน ไม่ต้องใส่ข้อมูลของงบปีใด รายการทุกชนิด  
 3 กรุณาตรวจสอบข้อมูล (รวม) ให้ครบถ้วนและถูกต้อง  
 4 กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนกดปุ่ม ยืนยันข้อมูล

15

\*กรุณาตรวจสอบความถูกต้องของการกรอกข้อมูลทุกครั้ง ก่อนการยืนยันข้อมูล

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ

ด้านที่ 6 การจัดการการเงินและงบประมาณ >> รายรับจริง-รายจ่ายจริงของ อบต.

แจ้งรายการค้นหา

งบปี	รหัส	งบบุ	เหนือคลอง
อปท.	เทศบาลตำบลเหนือคลอง		

ค้นหา

ปีงบ	งบปี	งบบุ	งบ	งบปี	ปีงบประมาณ
1	อปท.	เหนือคลอง	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	ไม่ยื่นข้อมูล	2562
2	อปท.	เหนือคลอง	เทศบาลตำบลเหนือคลอง	ไม่ยื่นข้อมูล	2563

หน้า: 10 รายการ

1 / 2 / 3 / 4

16

\* เมื่อปิดระบบแล้ว อปท. จะไม่สามารถกรอกข้อมูลรายรับจริง-รายจ่ายจริง ในระบบได้ (หมายเลข 16)