

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสันตาก
เลขที่รับ..... 1903
วันที่..... ๑๐ พ.ย. ๖๖
เวลา.....



ที่ อต ๐๐๒๓.๔/ว ๘๗/๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอทุกอำเภอ ยกเว้น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
อำเภอตรอน และสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอป่าแดด

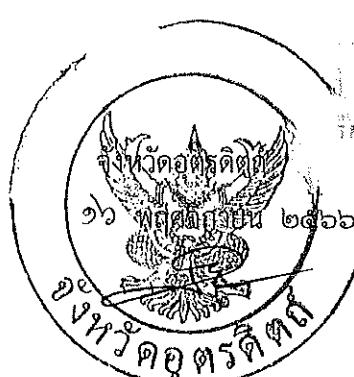
ตามหนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ที่ อต ๐๐๒๓.๔/ว ๕๗๙ ลงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๖
แจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่รายงานการจัดทำร่างระเบียบสภาพัองถินว่าดำเนินการ
ของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น รายงานการจัดทำร่างระเบียบฯ ตามแบบรายงานที่กำหนด
ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุดรดิตถ์ (กลุ่มงานกฎหมาย) ภายในวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖
และกรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่รายงานว่าเคยอยู่ระหว่างจัดทำร่างระเบียบดังกล่าว หากได้มีการจัดทำ
ระเบียบฯ เรียบร้อยแล้ว ก็ขอให้รายงานให้ทราบตามกำหนดด้วย นั้น

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ มีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานการจัดทำ
ร่างระเบียบสภาพัองถินว่าดำเนินการของประชาชนในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น ดังนี้

๑. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำระเบียบฯ แล้ว จำนวน ๖๘ แห่ง

๒. องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอยู่ระหว่างการจัดทำระเบียบฯ จำนวน ๑๒ แห่ง

เพื่อให้การดำเนินการบรรลุถูกประสงค์ของพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น
พ.ศ. ๒๕๖๕ และบรรลุทั้งวัสดุการประเมินผลการปฏิบัติราชการสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
รอบการประเมินที่ ๑ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) จึงขอเร่งรัด
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่อยู่ระหว่างจัดทำร่างระเบียบสภาพัองถินว่าดำเนินการของประชาชน
ในการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวน ๑๒ แห่ง ให้ดำเนินการจัดทำระเบียบฯ ให้แล้วเสร็จ
และรายงานการจัดทำร่างระเบียบฯ ตามแบบรายงานที่กำหนด ให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดอุดรดิตถ์ (กลุ่มงานกฎหมาย) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สำหรับอำเภอที่แจ้งองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ทราบและดำเนินการด้วย



ผู้จัดการส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสันตาก
อต ๐๐๒๓.๔/ว ๖๖๐ วันที่ ๑๐ พ.ย. ๖๖

ผู้ช่วยนักกฎหมายที่ปรึกษาด้านกฎหมาย

นายก อบต. บ้านหนอง

ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการต่อไป

(นายธิติ ตอกแก้ว)
ห้องถิ่นสำนักสันตาก

กลุ่มงานกฎหมายระเบียบและเรื่องร้องทุกข์
โทร.๐ ๔๔๔๐ ๓๐๐๙ ต่อ ๔ โทรสาร ๐ ๔๔๔๑ ๔๘๘๕
ผู้ประสานงาน นางศรัณย์ลักษณ์ ภูวารณ ๐ ๘๘๗ ๘๐๘ ๔๑๒

ตัวอย่างร่าง

ระเบียบสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล...(ระบุชื่อ)
/สภามีองพทฯ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน พ.ศ.

โดยที่เป็นการสมควรให้มีระเบียบสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล...(ระบุชื่อ)/สภามีองพทฯ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน พ.ศ.

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔ วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยความเห็นชอบของสภาห้องถิน ในการประชุมสมัย...ครั้งที่... เมื่อวันที่..เดือน..พ.ศ.... จึงให้กำหนดระเบียบสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล...(ระบุชื่อ)/สภามีองพทฯ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน พ.ศ.... ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล...(ระบุชื่อ)/สภามีองพทฯ ว่าด้วยการดำเนินการของประชาชนในการเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถิน พ.ศ....”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ข้อบัญญัติ” หมายความว่า เทศบัญญัติ และข้อบัญญัติห้องถิน

“ปลัดองค์กรปกครองส่วนห้องถิน” หมายความว่า ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพทฯ และให้หมายความรวมถึงเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพทฯ ซึ่งปลัดองค์กรปกครองส่วนห้องถินสั่งให้เป็นผู้ดำเนินการแทน

“ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง” หมายความว่า ผู้มีสิทธิเลือกตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาห้องถินหรือผู้บริหารห้องถิน

“ผู้ประสานงาน” หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ยื่นคำร้องขอต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพทฯ ให้จัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถินหรือการเขียนขวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ข้อ ๔ ผู้มีสิทธิเข้าซื้อเสนอข้อบัญญัติห้องถินให้ประสงค์จะให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพทฯ ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถินหรือดำเนินการเขียนขวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิน หรือให้ดำเนินการทำทั้งสองกรณี ให้ผู้เข้าซื้อ(จำนวนไม่เกินสิบคน)ยื่นคำร้องว่าประสงค์จะให้จัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถินหรือเขียนขวนให้ร่วมเข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิน เรื่องใดและหรือมีเนื้อหาอย่างไร โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และลายมือชื่อ พร้อมทั้งมอบหมายบุคคลหนึ่งบุคคลใดเป็นผู้ประสานงานเพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติแล้ว ยื่นต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภatecbal/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพทฯ ด้วยตนเองหรือลงทางไปรษณีย์ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ตามแบบที่ระบุไว้ใน

ท้าย

ให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภateศบาล/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยาตรวจสอบความถูกต้องของคำร้องตามวาระหนึ่ง หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าไม่ถูกต้อง ครบถ้วน ให้แจ้งผู้ประสานงานแก่ไขข้อบกพร่องดังกล่าวโดยเร็ว แต่หากตรวจสอบแล้วเห็นว่าถูกต้อง ครบถ้วน ให้ถือว่ามีวันที่ยื่นคำร้องถูกต้องครบถ้วนเป็นวันรับคำร้องขอและให้ดำเนินการต่อไปตามข้อ ๕ และให้ประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภateศบาล/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยา มอบหมายให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการให้ตามความประสงค์ของผู้ยื่นคำร้อง

ข้อ ๕ ในกรณีจัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นโดยต้องมีสาระสำคัญและเป็นไปตามแบบที่กำหนดในข้อบังคับการประชุมสภาห้องถิ่น

ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นตามวาระหนึ่งให้แล้วเสร็จ (ภายในสามสิบวัน) นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอตามข้อ ๔ วรรคสอง หากเห็นว่าจะไม่แล้วเสร็จภายในระยะเวลาดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นขอขยายระยะเวลาต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภateศบาล/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยา ซึ่งประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภateศบาล/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยา อาจจะขยายให้เป็นกรณีไปก็ได้ แต่เมื่อรวมระยะเวลาที่ขยายแล้วต้องไม่เกินถ้าสิบวัน ทั้งนี้ การจัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นดังกล่าวยังไม่ถือว่ามีผลเป็นการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติห้องถิ่น

ข้อ ๖ เมื่อปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้แจ้งผู้ประสานงานรับร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นเพื่อไปดำเนินการเชิญชวนต่อไป หรือหากผู้ยื่นคำร้องประสงค์ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นดังกล่าวให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามข้อ ๗

ข้อ ๗ ให้ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำประกาศเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นพร้อมกับแบบร่างข้อบัญญัติห้องถิ่น โดยเชิญชวนเป็นการทั่วไปผ่านทางหนังสือระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือทางอื่น ๆ พร้อมระบุสถานที่จัดส่งเอกสารและที่อยู่ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือระบบเทคโนโลยีอื่น

ข้อ ๘ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นสามารถส่งหลักฐานการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นโดยต้องมีหลักฐานแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ร่วมเข้าชื่อ และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนสมควรใช้เข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่น พร้อมทั้งลงลายมือชื่อและส่งไปยังสถานที่หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้ในหนังสือเชิญชวนหรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การส่งหลักฐานตามวาระหนึ่ง สามารถส่งได้ด้วยตนเอง ทางไปรษณีย์ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือสื่ออิเล็กทรอนิกส์อื่น

ข้อ ๙ ในกรณีที่องค์การบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์การบริหารส่วนตำบล/ เมืองพัทยา จัดให้มีการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นผ่านระบบสารสนเทศ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ประสงค์จะร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นผ่านทางระบบสารสนเทศนั้น ให้ลงทะเบียนและยืนยันตนก่อนเข้าสู่ระบบเพื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นโดยไม่ต้องลงลายมือชื่อ

ข้อ ๑๐ ผู้มีสิทธิเลือกตั้งที่ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่น มีสิทธิถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นได้ก่อนที่ผู้มีสิทธิเข้าชื่อจะเสนอร่างข้อบัญญัติห้องถิ่นต่อประธานสภากองค์การบริหารส่วนจังหวัด/สภateศบาล/สภากองค์การบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยา

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ให้ทำเป็นหนังสือซึ่งมีข้อความแสดงชื่อ ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน และข้อความที่แสดงให้เห็นว่าตนเองประสงค์จะถอนการร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นฉบับใด พร้อมลงลายมือชื่อ และส่งให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ด้วยตนเองทางไปรษณีย์ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์

การถอนชื่อจากการเป็นผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นตามข้อ ๔ ให้เข้าสู่ระบบ การเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นทางระบบเทคโนโลยีสารสนเทศนี้ เพื่อยืนยันตัวตนทำการถอนชื่อ

ข้อ ๑๑ เมื่องค์กรบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ได้รับ และรวบรวมหลักฐานการเข้าชื่อของผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น และเมื่อร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นจำนวนไม่น้อยกว่าตามที่กฎหมายว่าด้วยการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่นกำหนด ให้องค์กรบริหารส่วนจังหวัด/เทศบาล/องค์กรบริหารส่วนตำบล/เมืองพัทยา ออกหนังสือรับรองความถูกต้อง ครบถ้วนของจำนวนผู้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่นให้ผู้ประสานงานเพื่อไปดำเนินการตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการเข้าชื่อเสนอข้อบัญญัติท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อไป

ข้อ ๑๒ ให้ประธานสภากองค์กรบริหารส่วนจังหวัด/สภากเทศบาล/สภากองค์กรบริหารส่วนตำบล/สภามีองพัทยา รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ .. เดือน พ.ศ.
ลงชื่อ
(.....)
ประธานสภากองท้องถิ่น

หมายเหตุ สภากองท้องถิ่นสามารถกำหนดหรือปรับเปลี่ยนรายละเอียดเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม

ตัวอย่าง

เอกสารหมายเลข ๑

คำร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอให้ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน

เรียน ประธานสภาท้องถิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิน (ถ้ามี)

๓. บัญชีรายชื่อผู้ขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิน ดำเนินการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน.....

โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ขอขอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
ได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์
ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิน ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม
จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ตัวอย่าง

เอกสารหมายเลข ๒

คำร้องขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
เขียนที่.....

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอให้เชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

เรียน ประธานสภาท้องถิ่น

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น..... จำนวน ๑ ฉบับ

๒. บันทึกหลักการและเหตุผลร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

๓. บัญชีรายชื่อผู้เชิญชวน

ด้วยข้าพเจ้าซึ่งคณะผู้เชิญชวน จำนวน คน มีความประสงค์ร้องขอให้องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งให้ร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น.....
โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๑.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๒.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๓.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๔.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๕.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๖.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ลำดับ ที่	ชื่อ - ชื่อสกุล เลขประจำตัวประชาชน	ลายมือชื่อ
๗.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๘.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๙.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	
๑๐.	นาย/นาง/นางสาว เลขประจำตัวประชาชน :	

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าซึ่งเป็นผู้เชิญชวน ขอขอบหมายให้.....
เป็นผู้ประสานงาน เพื่อประโยชน์ในการจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตัวแทนคณะผู้เชิญชวน

โทร.

หมายเหตุ ข้าพเจ้าในฐานะตัวแทนผู้ร้องขอให้จัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ในฐานะผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล
ได้แจ้งวัตถุประสงค์กับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อวัตถุประสงค์
ในการร้องขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น ซึ่งเจ้าของข้อมูลได้ให้ความยินยอม
จึงได้ให้ข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อใช้ในวัตถุประสงค์ดังกล่าว

ตัวอย่าง

เอกสารหมายเลข ๓

คำร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน

(ตามมาตรา ๕ ภายหลังเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมกันเข้าชื่อ
เสนอร่างข้อบัญญัติท้องถินได้จำนวนไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ คน หรือ ไม่น้อยกว่า ๑ ใน ๒๐ แล้ว)

เบี่ยงที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขอร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน เรื่อง พ.ศ.

เรียน ประธานสภาท้องถิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ร่างข้อบัญญัติท้องถิน เรื่อง พ.ศ.

๒. เอกสารการลงลายมือชื่อของผู้มีสิทธิเลือกตั้ง จำนวน.....ชุด

๓. บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน เรื่อง พ.ศ. จำนวน...คน

๔. คำรับรองของผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน

ด้วย ข้าพเจ้า.....(ชื่อ / ชื่อสกุล)..... กับคณะ ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง

ได้ดำเนินการเชิญชวนผู้มีสิทธิเลือกตั้งร่วมเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน เรื่อง พ.ศ.

ได้จำนวน..... คนแล้ว จึงขอร้องเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถินดังกล่าว ต่อประธานสภาท้องถิน
เพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป รายละเอียดปรากฏตามเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน

โทร.

บัญชีรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น
เรื่อง พ.ศ.

ข้าพเจ้าขอเสนอรายชื่อผู้แทนของผู้เข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น จำนวน..... คน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ที่อยู่และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
๑.		
๒.		
๓.		
๔.		
๕.		
๖.		
๗.		
๘.		
๙.		
๑๐.		

ลงชื่อ

(.....)

ผู้แทนผู้เข้าซื้อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิ่น

ตัวอย่าง

เอกสารหมายเลข ๕

หลักฐานการลงลายมือชื่อของผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน

ร่างข้อบัญญัติท้องถิน เรื่อง..... พ.ศ.

เขียนที่.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.

๑.	ชื่อและชื่อสกุล	
๒.	เลขประจำตัวประชาชน	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าสมัครใจเข้าร่วมในการเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถินฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้เข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถิน
(.....)

- หมายเหตุ ๑. ตรวจสอบร่างข้อบัญญัติท้องถินฉบับนี้ได้ที่ผู้เชิญชวน หรือเว็บไซต์.....และสื่อออนไลน์.....
๒. ให้ส่งหลักฐานการเข้าชื่อเสนอร่างข้อบัญญัติท้องถินไปยังสถานที่ หรือทางสื่อสารมวลชนที่ผู้เชิญชวนกำหนดไว้

บัญชีรายรับ-จ่ายของครุภัณฑ์ในรายการตัวอย่างงานการจัดทำร่างแบบประเมินว่าตัวอย่างนี้เป็นการดำเนินการของประชานิพัฒนาด้วยการดำเนินการของประชานิพัฒนาที่อยู่ในบัญชีทั้งหมด

จังหวัดอุดรธานี

ลำดับ	อปท.	อำเภอ	ร่างแบบบัญชีตัวอย่างการดำเนินการของประชานิพัฒนาซึ่งอยู่ในบัญชีท้องถิ่น		
			จัดทำและเบิกบัญชีแล้ว (แห่ง)	อยู่ระหว่างการจัดทำ (แห่ง)	หมายเหตุ
1	เทศบาลตำบลตร Eaton	ตร Eaton	/		
2	เทศบาลตำบลบ้านแม่ร่อง	ตร Eaton	/		
3	อบต.ห้วยสูง	ตร Eaton	/		
4	อบต.แม้อ่าง	ตร Eaton	/		
5	อบต.บ้านแม่กง	ตร Eaton	/		
6	อบต.วังแม่น	ตร Eaton	/		
7	อบต.หาดสองแคว	ตร Eaton	/		
8	เทศบาลตำบลบ้านทุ่งเนิน	ห้องสมุดบ้านทุ่งเนิน	/		
9	อบต.น้ำพี้	ห้องสมุดบ้านทุ่งเนิน	/		
10	อบต.ป่าห้อง	ห้องสมุดบ้านทุ่งเนิน	/		
11	อบต.บ้านคาย	ห้องสมุดบ้านทุ่งเนิน	/		
12	อบต.สันทราย	ห้องสมุดบ้านทุ่งเนิน	/		
13	เทศบาลตำบลบ้านจริม	ท่าปลา	/		
14	เทศบาลตำบลบ้านท่าปลา	ท่าปลา	/		
15	เทศบาลตำบลบ้านร่วมสูด	ท่าปลา	/		
16	อบต.ท่าปลา	ท่าปลา	/		
17	อบต.นองพญา	ท่าปลา	/		
18	อบต.น้ำหมื่น	ท่าปลา	/		
19	อบต.แม่เลือด	ท่าปลา	/		
20	อบต.ร่วมสูด	ท่าปลา	/		
21	อบต.หาดล้า	ท่าปลา	/		

ลำดับ	อปท.	อำเภอ	ร่างระเบียบสิ่งของคุณว่าด้วยการดำเนินการของ ประชาชนในกรุงโซลซึ่งออกโดยผู้ต้องรับลง		หมายเหตุ
			จัดทำระเบียบแล้ว (แห่ง)	อยู่ระหว่างการจัดทำ (แห่ง)	
22	เขตบาลีตำบลน้ำปาด	น้ำปาด	/	/	
23	อปท.เต้นเจริญ	น้ำปาด	/	/	
24	อปท.ท่าแพก	น้ำปาด	/	/	
25	เขต.น้ำครรช์	น้ำปาด	/	/	
26	อปท.น้ำไผ่	น้ำปาด	/	/	
27	อปท.บ้านนาเมย	น้ำปาด	/	/	
28	อปท.แต่สูนต่อ	น้ำปาด	/	/	
29	อปท.ห้วยโนน	น้ำปาด	/	/	
30	เขตบาลีต่ำบลบ้านโคก	บ้านโคก	/	/	
31	อปท.น้ำดูด	บ้านโคก	/	/	
32	อปท.ปะเปะ	บ้านโคก	/	/	
33	อปท.ม่วงเจ็ตตัน	บ้านโคก	/	/	
34	เขตบาลีต่ำบลท่าสัก	พิชัย	/	/	
35	เขตบาลีต่ำบลโนเมือง	พิชัย	/	/	
36	อปท.ศรีรุษ	พิชัย	/	/	
37	อปท.ท่านงห้วย	พิชัย	/	/	
38	อปท.ท่าสัก	พิชัย	/	/	
39	อปท.นาหยัง	พิชัย	/	/	
40	อปท.นาอ่อน	พิชัย	/	/	
41	อปท.โนเมือง	พิชัย	/	/	
42	อปท.บ้านโคก	พิชัย	/	/	
43	อปท.บ้านตรา	พิชัย	/	/	
44	อปท.บ้านหนอง	พิชัย	/	/	
45	อปท.พญาแม่น้ำ	พิชัย	/	/	

ลำดับ	อปท.	อำเภอ	ร่างแบบสังเคราะห์องค์กรวัดภัยการดำเนินการของ ประชาชนในการเข้าชื่อเสนอขอรับบัญชีต้องคืน		หมายเหตุ
			จัดทำรูปแบบแล้ว (มท)	อยู่ระหว่างการจัดทำ (เมจ)	
46	อปท.ไร่อ้อย	พิชัย	/	/	
47	เทศบาลตำบลพาท่า	พาท่า	/	/	
48	อปท.บ้านเรือยา	พาท่า	/	/	
49	อปท.พากท่า	พาท่า	/	/	
50	อปท.สองครัว	พาท่า	/	/	
51	อบต.สองห้อง	พาท่า	/	/	
52	อบต.บุตรดิษฐ์	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
53	เทศบาลเมืองอุตรดิตถ์	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
54	เทศบาลตำบลคันธะเบา	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
55	เทศบาลตำบลปี้ริ่วง	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
56	เทศบาลตำบลท่าเสา	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
57	เทศบาลตำบลบ่อไร่	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
58	เทศบาลตำบลป่านแกะ	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
59	เทศบาลตำบลบ้านนา	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
60	เทศบาลตำบลป่า渺่า	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
61	เทศบาลตำบลบ้านผาบุก	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
62	เทศบาลตำบลปั้นจั่งสะพาน	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
63	เทศบาลตำบลบ้านกระดูด	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
64	อบต.บ้านผาด	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
65	อบต.รัชดา	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
66	อบต.บ้านคำน	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
67	อบต.บ้านหนองกอก	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
68	อบต.บ้านท่า	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	
69	อบต.แม่ฯลอด	เมืองอุตรดิตถ์	/	/	

ลำดับ	อปท.	อำเภอ	ร่างระเบียบสิ่งของในว่าด้วยการดำเนินการของ บุรุษชายในราชการซึ่งออกเสอก็อยู่ต่อหน้าตน		หมายเหตุ
			จัดทำ ร่างเป็นแบบแล้ว (แบบ)	ผู้ร่วมทำงการจัดทำ (แบบ)	
70	อ.นาหอดรังสี /	เมืองอุดรธานี	/	/	
71	บ.ศูนย์ส่งเสริมฯ	ลับแล	/	/	
72	เทศบาลตำบลป่าพะยอม	ลับแล	/	/	
73	เทศบาลตำบลพรหม落ち	ลับแล	/	/	
74	เทศบาลตำบลหัวหง	ลับแล	/	/	
75	บ.ช.ชัยภูมิฯ	ลับแล	/	/	
76	อ.บต.ต.รามคำแหง	ลับแล	/	/	
77	อ.บต.รามคำแหง	ลับแล	/	/	
78	อ.บต.ไทรโยค	ลับแล	/	/	
79	อ.บต.ฝายหลวง	ลับแล	/	/	
80	อ.บต.แม่ขุต	ลับแล	/	/	
	สรุปจำนวน		68	12	

หมายเหตุ : ข้อมูล ณ วันที่ 15 พฤษภาคม 2566

ପ୍ରତିକାଳୀନ
ବିଜ୍ଞାନ

แบบรายงานการจัดทำรายงานประจำเดือนว่าการดำเนินการของประชารชนในการดำเนินการตามที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินการในคราวนี้

อปท.	อังกฤษ	ร่างระบบปฏิบัติการพื้นฐานในการดำเนินการตามที่กำหนดให้ในกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล	ผู้ดูแลระบบและผู้ดูแลข้อมูลส่วนบุคคล	หมายเหตุ

(ເລືອດທີ່ມີການປະຕິບັດ ແລ້ວມີການປະຕິບັດ ດັ່ງນີ້) ກົດມາຈະກຳນົດກຳນົດຕົວລົງ

၁၆

អ៊ូរុយណា

()

የኢትዮጵያ



“ทางเข้าบ้านคือทางเดินที่มีความกว้างประมาณ ๑๘๐ เซนติเมตร ทางเดินด้านหน้าบ้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เซนติเมตร ทางเดินด้านหลังบ้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๕๐ เซนติเมตร ทางเดินด้านข้างบ้านต้องมีความกว้างไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร”