

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว๓๗๑๕



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอระดับแ

เลขที่รับ

1256

วันที่

๑๗ กค. ๒๕๖๑

เวลา

ศาลากลางจังหวัดอุดรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ปรับปรุงแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น)

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดอุดรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุดรดิตถ์

อ้างถึง ๑. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว ๒๓๖๓ ลงวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

๒. หนังสือจังหวัดอุดรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๑/ว ๓๐๙๙ ลงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว๒๑๔๖
ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุดรดิตถ์ได้แจ้งรายละเอียดแนวทาง หลักเกณฑ์ ขั้นตอนและวิธีการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) และได้แจ้งขยายระยะเวลาในการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าทางระบบ e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน โดยความคืบหน้าการดำเนินการที่ผ่านมา พบว่าระบบการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถเข้าระบบเพื่อรายงานผลการใช้ไฟฟ้าได้ และมีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งที่ยังไม่ได้รายงานผลการใช้ไฟฟ้าของเดือนเมษายน และเดือนพฤษภาคม นอกจากนี้ การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) เป็นการประเมินที่เกิดขึ้นในปีแรกและเป็นที่น่าสนใจเป็นวงกว้างของสังคมและประชาชน ทำให้มีประเด็นข้อซักถามจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น แจ้งว่า เพื่อให้การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประเด็นการประเมิน เรื่อง การลดพลังงาน

๑.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งได้ดำเนินการรายงานผลฯ แล้ว แต่ไม่ได้กรอกข้อมูลพื้นฐาน (เช่น จำนวนบุคลากร พื้นที่การใช้สอยในอาคาร เวลาทำการ ฯลฯ) ตามแนวทางที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานกำหนด ซึ่งมีผลต่อการคำนวณการใช้ไฟฟ้า ทำให้ระบบไม่สามารถประมวลค่าไฟฟ้ามาตรฐาน และคำนวณผลการประหยัดพลังงานได้ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดประสานแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลฯ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามแนวทางที่กำหนด โดยหากมีประเด็นข้อสงสัย สามารถสอบถามเพิ่มเติมไปยังสำนักงานพลังงานจังหวัดในพื้นที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ต้องการครบถ้วน

๑.๒ สำหรับการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของเดือนเมษายน และเดือนพฤษภาคม กำหนดให้ขยายระยะเวลาการรายงานผลทางระบบฯ ได้จนถึงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอติดตามเร่งรัดรายงานผลฯ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

/ ๑.๓ สำนักงาน ...

๑.๓ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอสามารถเข้าไปตรวจสอบสถานะความคืบหน้าการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัดได้ที่ e-report.energy.com โดยคลิกเลือก “การรายงานผลรายเดือน ...” ในตารางการประเมินผู้บริหารท้องถิ่นและเลือกไปที่ “จังหวัด ...” หรือเข้าไปที่ www.e-report.energy.go.th/mnlyrp/rpt_b4.php

๒. ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมและจัดทำประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้นให้กับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ โดยสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมทางเว็บไซต์ สท. (www.dla.go.th) หมวด “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” เมนู “แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น)”

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่พิจารณาดำเนินการด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุมิตร เกิดกล้า)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์ รักษาราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดอุดรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล
ที่ อต.๐๐๒๓.๑๔/..... ๕๖๖ วันที่ ๑๗.กค. ๒๕๖๑

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล..... จากเลข

นายก อบต. จากเลข

.....

.....

เพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

ฝ่ายบริหารทั่วไป

โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘

ผู้ประสาน

นางสาวเยาวเรศ มะศักดิ์ โทร. ๐๘๑-๘๘๖๓๐๖๗



(นางสาวลินดา ปินตาคำ)

ท้องถิ่นอำเภอลับแล

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๑๒/ว๒๑๕๖



กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
เลขที่..... 9847
วันที่..... ๑๒ ก.พ. ๒๕๖๒
กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐

๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจังหวัดอุดรธานี

เรื่อง การติดตามการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) เลขที่รับ..... 9016
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด วันที่..... 13 ก.พ. 2561

- อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๐๘๘ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๑
๒. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๒๓๖ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑
๓. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๓๑๓ ลงวันที่ ๔ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๔. หนังสือกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๒/ว ๑๖๑๙ ลงวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วิธีตรวจสอบสถานะความคืบหน้าการรายงานผลการใช้ไฟฟ้า จำนวน ๑ ชุด
๒. ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A) จำนวน ๑ ชุด

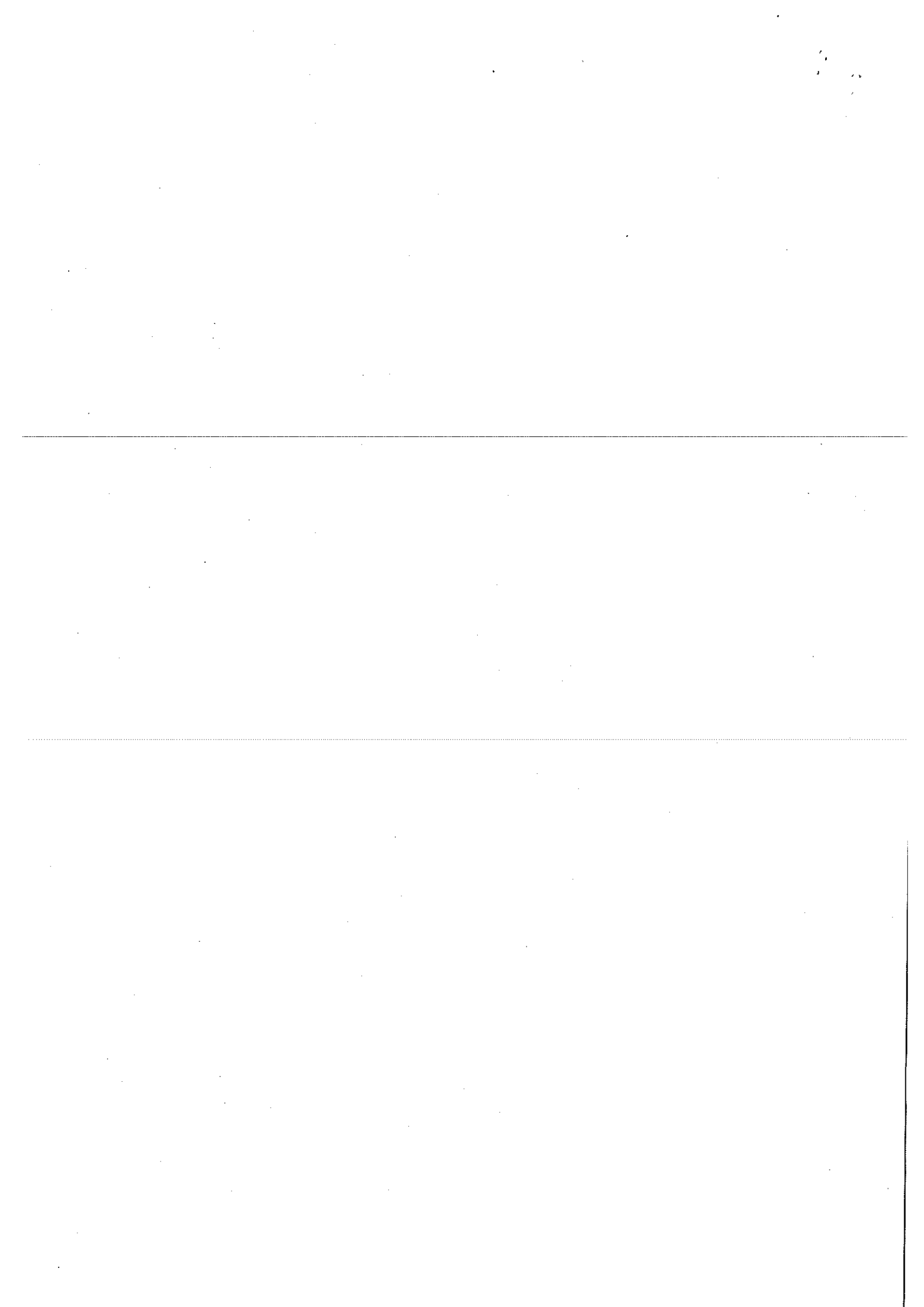
ตามที่กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศได้แจ้งรายละเอียดแนวทาง หลักเกณฑ์ ขั้นตอน และวิธีการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) และได้จัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ให้กับบุคลากรในสังกัดสำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ ได้รับทราบ และได้แจ้งขยายระยะเวลาในการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าทางระบบ e-report.energy.go.th ของสำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน โดยความคืบหน้าการดำเนินการที่ผ่านมา พบว่า ระบบการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขัดข้อง ทำให้ไม่สามารถเข้าระบบเพื่อรายงานผลการใช้ไฟฟ้าได้ และมืองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหลายแห่งที่ยังไม่ได้รายงานผลการใช้ไฟฟ้าของเดือนเมษายน และเดือน พฤษภาคม นอกจากนี้ การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) เป็นการประเมินที่เกิดขึ้นในปีแรกและเป็นที่ยอมรับได้รับความสนใจเป็นวงกว้างของสังคมและประชาชน ทำให้มีประเด็นข้อซักถามจากจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นจำนวนมาก นั้น

กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งแนวทางการดำเนินการ ดังนี้

๑. ประเด็นการประเมิน เรื่อง การลดพลังงาน

๑.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบางแห่งได้ดำเนินการรายงานผลฯ แล้ว แต่ไม่ได้กรอกข้อมูลพื้นฐาน (เช่น จำนวนบุคลากร พื้นที่การใช้สอยในอาคาร เวลาทำการ ฯลฯ) ตามแนวทางที่สำนักงานนโยบายและแผนพลังงานกำหนด ซึ่งมีผลต่อการคำนวณการใช้ไฟฟ้า ทำให้ระบบไม่สามารถประมวลค่าไฟฟ้ามาตรฐาน และคำนวณผลการประหยัดพลังงานได้ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศจังหวัดประสานแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรายงานผลฯ ให้ครบถ้วนและถูกต้องตามแนวทางที่กำหนด โดยหากมีประเด็นข้อสงสัย สามารถสอบถามเพิ่มเติมไปยังพลังงานจังหวัดในพื้นที่ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลที่ต้องการครบถ้วน

๑.๒ สำหรับการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ของเดือนเมษายน และเดือนพฤษภาคม กำหนดให้ขยายระยะเวลาการรายงานผลทางระบบฯ ได้จนถึงวันที่



๒๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงขอให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดติดตามเร่งรัดการรายงานผล
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด

๑.๓ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสามารถเข้าไปตรวจสอบสถานะ
ความคืบหน้าการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัดได้ที่
e-report.energy.com โดยคลิกเลือก "การรายงานผลรายเดือน ..." ในตารางการประเมินผู้บริหารท้องถิ่น
และเลือกไปที่ "จังหวัด ..." หรือเข้าไปที่ www.e-report.energy.go.th/mnlyrp/rpt_b4.php

๒. ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้รวบรวมและจัดทำประเด็น
คำถามที่พบบ่อย (Q&A) เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนยิ่งขึ้นให้กับสำนักงานส่งเสริมการปกครอง
ท้องถิ่นจังหวัด โดยสามารถสืบค้นข้อมูลเพิ่มเติมทางเว็บไซต์ สด. (www.dla.go.th) หมวด "หน่วยงานภายใน"
หน่วยงาน "กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร" เมนู "แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น)"

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายชจร ศรีชวโนทัย)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๑๓ โทรสาร. ๐ ๒๒๔๓ ๓๔๕๓

ผู้ประสานงาน นางสาวรวมพร อินทร์แก้ว

โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๒๕๑ หรือ ๐ ๘๑๘๗๑ ๕๑๑๗

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: การประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น) มีประโยชน์อย่างไรต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น?

A: การประเมินดังกล่าว มีแนวทางในการประเมินจากผลการดำเนินงาน/การบริหารงานที่ผู้บริหารขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายอยู่แล้ว การประเมินดังกล่าว จะทำให้ผู้บริหารได้รับทราบเกี่ยวกับผลการดำเนินงาน/การบริหารงานขององค์กร จุดแข็ง จุดอ่อน และโอกาสของการพัฒนาองค์กร

Q: ในการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น) กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ทำหน้าที่อะไร?

A: ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ.ร. ที่ นร ๑๒๐๑/๑๓๔๑ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ ได้แจ้งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่รวบรวมผลการประเมินตนเอง (Self Assessment) ของผู้บริหารท้องถิ่น รวบรวมผลการประเมินที่ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนาม และจัดส่งให้กับสำนักงาน ก.พ.ร. เพื่อรายงานให้กับนายกรัฐมนตรีต่อไป โดยกลไกในการรวบรวมผลการประเมินตนเองและผลการประเมินของผู้ว่าราชการจังหวัด กำหนดให้สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดเป็นผู้ประสานการดำเนินการ และให้ ก.พ.ร.สท. เป็นหน่วยงานกลางในการประสานการดำเนินการที่เกี่ยวข้องระหว่างจังหวัด สำนักงาน ก.พ.ร. สำนักงานนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: กำหนดการในการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าเป็นอย่างไร?

A: กำหนดการในการรายงานผลการใช้ไฟฟ้า กำหนดให้ทุกหน่วยงานรายงานผลฯ ภายในวันสุดท้ายของเดือนถัดไป (ยกเว้นการรายงานของเดือนเมษายนและเดือนพฤษภาคม ซึ่งได้มีการขยายระยะเวลาการรายงานผลฯ เป็นวันที่ ๒๐ กรกฎาคม)

Q: การคำนวณการใช้ไฟฟ้า ของสำนักนโยบายและแผนพลังงาน กระทรวงพลังงาน ใช้สูตรคิดคำนวณอย่างไร?

A: คิดคำนวณ ดังนี้

=
$$\frac{\text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน} - \text{ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง}}$$

ปริมาณการใช้ไฟฟ้ามาตรฐาน

Q: การตรวจสอบสถานะในการรายงานผลการใช้ไฟฟ้าสามารถใช้ช่องทางไหน หรือมีวิธีการอย่างไร?

A: สามารถเข้าไปดูสถานะการรายงานผลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในแต่ละจังหวัดได้ที่ e-report.energy.com โดยคลิกไปที่ "การรายงานผลรายเดือน" ในช่องตารางการประเมินผู้บริหารท้องถิ่น และเลือกไปที่ "จังหวัด..." หรือเข้าไปที่ http://www.e-report.energy.go.th/mnlyrp/rpt_b4.php











ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) มีที่มาจากไหน?

A: การประเมินดังกล่าว เป็นไปตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีบัญชาให้สำนักงาน ก.พ.ร. กำหนดแนวทางการประเมินผู้บริหารองค์การเพิ่มจากการประเมินปกติประจำปี โดยให้มีการประเมิน จำนวน ๑๐ ประเด็น และให้ประเมินทุก ๖ เดือน โดยกลุ่มผู้ถูกประเมิน ได้แก่ ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า อธิบดีหรือเทียบเท่า ผู้ว่าราชการจังหวัด นายอำเภอ ผู้บริหารท้องถิ่น และกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน

Q: การประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) ประกอบด้วยวิธีการประเมินในประเด็นใดบ้าง?

A: ตามข้อสั่งการนายกรัฐมนตรี ประกอบด้วยประเด็นการประเมินจำนวน ๑๐ ประเด็น ได้แก่

- | | |
|---|--|
| <p>๑ การลดทอนงบประมาณ </p> <p>๒ การลดกระดกข </p> <p>๓ การประหยัดงบประมาณ </p> <p>๔ การยกยอคุณแลกรทงจรต </p> <p>๕ วัลยทศบ </p> | <p>๖ การบริหารกมในองคกรทริเริ่มแกไขข้อบกพรอง </p> <p>๗ การส่งเสริมกรใชจอตและขคความศมกรทมีอูและ
 ทัศนขณทุก ๖ เดือน </p> <p>๘ การสร้งคุณธรรม จริยธรรมไปองคกร </p> <p>๙ การเสริมสร้งขวัญกำลังใจ/การดูแลเอจใสใฝ่ใฝ่บงคบบัญชา </p> <p>๑๐ การบูรณาการความร่วมมือระหว่างหน่วยงาน </p> |
|---|--|

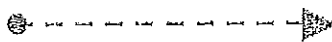
ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: กลไกการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) เป็นอย่างไร?

A: กลไกการประเมินกำหนดให้มีผู้ประเมิน และผู้ถูกประเมิน ดังนี้



ผู้ประเมิน คือ ผู้ว่าราชการจังหวัด



ผู้ถูกประเมิน คือ ผู้บริหารท้องถิ่น ซึ่งได้แก่ นายกองคการบริหาร ส่วนจังหวัด นายกเทศมนตรี (เทศบาลนคร เทศบาลเมือง และเทศบาลตำบล) นายกเมืองพัทยา และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่นายกองคกรปกครอง ส่วนท้องถิ่น และกรณีผู้ที่รักษาราชการแทนนายกองคกรปกครอง ส่วนท้องถิ่น

Q: รอบการประเมินในการประเมินผู้บริหารองค์การ (ผู้บริหารท้องถิ่น) เป็นอย่างไร?

A: รอบการประเมินตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี แบ่งเป็น ๒ รอบการประเมิน โดยให้ประเมิน ทุกๆ ๖ เดือน ทั้งนี้ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้มีการประเมินเฉพาะรอบที่ ๒ (๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน)

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: ประเด็นประเมิน “การลดพลังงาน” “การลดกระดาษ” และ “การประหยัดงบประมาณ” หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่สามารถดำเนินการได้เลย เช่น ไม่สามารถประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ จะคิดค่าคะแนนอย่างไร?

A: จากประเด็นดังกล่าว การไม่สามารถดำเนินการประหยัดได้เลย ในการคิดค่าระดับคะแนน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าวถือว่าได้ค่าระดับคะแนนอยู่ที่ ๑

Q: ประเด็นประเมิน “การประหยัดงบประมาณ” คิดคำนวณโครงการอย่างไร?

A: ตามคำอธิบายในคู่มือการประเมินฯ เป็นการคำนวณการประหยัดงบประมาณจากการจัดซื้อจัดจ้างตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โดยให้นับเฉพาะโครงการในเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี ไม่นับรวมเงินสะสม/เงินทุนสำรอง/เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

Q: รอบการประเมินที่มีการแบ่งเป็น ๒ รอบการประเมินนั้น แบ่งระยะเวลาอย่างไร และคิดคำนวณค่าคะแนนอย่างไร?

A: รอบการประเมินตามปกติ แบ่งเป็น ๒ รอบ คือ รอบละ ๖ เดือน แต่ในการคิดคำนวณค่าคะแนนของประเด็นประเมิน “การลดพลังงาน” “การลดกระดาษ” และ “การประหยัดงบประมาณ” ให้คิดคำนวณแบบนับสะสม สำหรับรอบการประเมินที่ ๒ (นับสะสม ๑๒ เดือน)

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: รายละเอียดเพิ่มเติมของเกณฑ์ประเมินและกลไกการประเมินสามารถเข้าไปดูได้ที่ช่องทางใด?

A: สามารถเข้าไปดูได้ที่เว็บไซต์ สก. (www.dla.go.th) หมวด “หน่วยงานภายใน” หน่วยงาน “กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร” เมนู “แนวทางการประเมินผู้บริหารองค์กร (ผู้บริหารท้องถิ่น)”

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: หากมีข้อสงสัยที่เกี่ยวข้องของกับประเด็นประเมิน "การลดพลังงาน" สามารถสอบถามข้อมูลได้ที่หน่วยงานใด?

A: หน่วยงานที่สามารถให้ข้อมูลเกี่ยวกับเกณฑ์ประเมิน "การลดพลังงาน" เช่น การแก้ไขข้อมูลในระบบ สูตรหรือวิธีการคิดคำนวณ เป็นต้น สามารถสอบถามได้กับพลังงานจังหวัดในพื้นที่เพื่อสนับสนุนข้อมูลที่ต้องการครบถ้วน

Q: องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะต้องกรอกข้อมูลอะไรในระบบ e-report.energy.go.th?

A: ประเด็นเรื่องการกรอกข้อมูลให้ครบถ้วน ซึ่งข้อมูลที่ต้องดำเนินการกรอกประกอบด้วยสองส่วน ได้แก่

(๑) ข้อมูลพื้นฐาน ประกอบด้วย บุคลากร พื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร เวลาทำการ ผู้ที่เข้ามาใช้บริการ พื้นที่ให้บริการ การออกพื้นที่ เนื่องจากมีผลต่อการคำนวณค่าไฟฟ้ามาตรฐาน

(๒) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าจริง โดยกำหนดให้กรอกข้อมูลการใช้ไฟฟ้าของสำนักงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เฉพาะอาคารสำนักงานเท่านั้น) ซึ่งจะต้องเป็นไปตามบิลการใช้ไฟฟ้าของสำนักงานนั้นๆ

Q: ประเด็นประเมินที่ ๗ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ข้อ ๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องบันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศที่สำคัญของ สด. อย่างไรก็ตาม ข้อ ๑.๒ กำหนดให้บันทึกข้อมูลลงในระบบข้อมูลการบริหารจัดการขยะมูลฝอย พบว่ามี อบจ. บางแห่งที่ไม่ได้มีการกิจหลักหรือไม่ได้รับมอบหมายในการจัดการขยะจึงไม่มีข้อมูลในการบันทึก/ไม่มีหน้าที่ในการเข้าไปบันทึกข้อมูลลงในระบบฯ จะมีแนวทางการประเมินอย่างไร?

A: กรณี อบจ. ที่ไม่ได้รับผิดชอบในการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ให้ถือเป็นการยกเว้นสำหรับ อบจ. ที่จะไม่ต้องบันทึกข้อมูลลงในระบบดังกล่าว

ประเด็นคำถามที่พบบ่อย (Q&A)

Q: ประเด็นประเมินที่ ๗ เรื่อง การส่งเสริมการใช้ดิจิทัลฯ ข้อ ๒ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือโทรคมนาคม มาใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การให้บริการชำระภาษีผ่านอินเทอร์เน็ต, การจัดให้มี Wifi หรือมีอินเทอร์เน็ตภายในสำนักงาน ฯลฯ ข้อประเมินดังกล่าว คำนวณค่าคะแนนได้อย่างไร

A: ในการคำนวณค่าคะแนน กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินการได้อย่างใดอย่างหนึ่ง ให้ถือว่าได้คะแนน ๕ คะแนน

Q: ในหลายประเด็นประเมินที่มีการกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องเตรียมเอกสารหลักฐานประกอบการประเมิน อาทิ ประกาศฯ นโยบายคุณธรรม ประกาศฯ เจตนารมณ์การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการกำกับดูแลองค์กรที่ดี เป็นต้น ต้องเป็นการดำเนินการในรอบประเมินนั้นๆ หรือไม่ อย่างไร

A: หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้จัดทำประกาศฯ ต่างๆ เรียบร้อยแล้ว แต่มิได้ดำเนินการในระยะเวลาของรอบการประเมินนั้นๆ และประกาศฯ ดังกล่าว ยังมีได้มีการยกเลิกการประกาศใช้ โดยยังมีผลบังคับใช้อยู่ กำหนดให้สามารถใช้ประกาศฯ ต่างๆ ดังกล่าว เป็นหลักฐานประกอบการพิจารณาประเมินได้