



ที่ อต ๐๐๒๓.๓/ว ๒๕๖๑

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์
ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

มิถุนายน ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน

เรียน นายอำเภอเมืองอุตรดิตถ์ ลับแล ท่าปลา นายกองคํการบรหการส่วนจังหวัดอุตรดิตถ์ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๔๘๑ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้กำหนดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน โดยแบ่งการอบรม ออกเป็น ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑
- รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น จึงให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาอนุญาตให้ครูผู้สอนเข้าร่วมอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวนคนละ ๔,๔๐๐ บาท (ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารระหว่างการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์เอกสารประกอบการอบรมฯ) และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมนำคอมพิวเตอร์ Notebook มาประกอบการประชุม รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีสถานศึกษาในสังกัดทราบต่อไปด้วย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล
ที่ อต. ๐๐๒๓.๓/ว ๖๖๖ วันที่ ๗ มิ.ย. ๒๕๖๑

เรียน นายอำเภอเมืองอุตรดิตถ์ ลับแล

ขอแสดงความนับถือ

(นายชีพ กิจพิทักษ์)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดอุตรดิตถ์
กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
โทร. ๐-๕๕๔๐-๓๐๐๘ ต่อ ๑๒

(นางสาวลีนดา ปันตาคำ)
หัวหน้างานลับแล



ที่ มท ๐๘๑๖.๓/ว ๑๙๕๑

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑

เรื่อง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. รายละเอียดผู้เข้าร่วมการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๒. แบบใบแจ้งการชำระค่าลงทะเบียน	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับผู้เข้าร่วมการอบรม	จำนวน ๑ ชุด
	๔. ตารางการอบรม	จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการศึกษาและการสร้างกระบวนการทัศน์เพื่อนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ซึ่งการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศจึงกลายเป็นเครื่องมือที่สำคัญและมีอิทธิพลค่อนข้างมากต่อการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากเป็นองค์ประกอบสำคัญในการถ่ายทอดความรู้ ความคิดและทักษะต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในสภาพสังคมปัจจุบันที่เต็มไปด้วยข้อมูลข่าวสาร การใช้สื่อการเรียนรู้ในรูปแบบที่เหมาะสมจึงมีความจำเป็นมากขึ้น เพราะช่วยให้การรับรู้มีประสิทธิภาพและเมื่อผนวกเข้ากับการออกแบบเทคโนโลยีที่ดีย่อมส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงได้กำหนดให้มีโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน โดยแบ่งการอบรม ออกเป็น ๔ รุ่น ๆ ละ ๓ วัน ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร ดังนี้

- รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑
 รุ่นที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๓๑ กรกฎาคม - ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานตามโครงการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่กำหนดไว้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น จึงขอความร่วมมือจังหวัดแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการดังนี้

๑. พิจารณานอญญาติให้ครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยีเข้าร่วมอบรมฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยชำระค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ และให้เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้นสังกัด ทั้งนี้ ให้ผู้เข้าร่วมอบรมนำคอมพิวเตอร์ Notebook มาประกอบการประชุม

/๒. การชำระเงิน...

๒. การชำระเงินค่าลงทะเบียน ให้โอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) ทุกสาขา จำนวนคนละ ๔,๕๐๐ บาท (ค่าเช่าที่พัก ค่าอาหารระหว่างการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุ อุปกรณ์ เอกสารประกอบการอบรมฯ) โดยใช้แบบใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเป็นแบบฟอร์มในการโอนเงิน ทั้งนี้ ให้ชำระค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนถึงก่อนกำหนดวันอบรมฯ (ในแต่ละรุ่นกำหนดผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน ๑๕๐ คน กรณีที่มีผู้เข้าร่วมอบรมลงทะเบียนเต็มแล้ว ระบบการโอนเงินในรุ่นนั้นจะปิดให้ผู้เข้าร่วมอบรม ลงทะเบียนและเข้าร่วมอบรมในรุ่นถัดไป) โดยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากประเภทกระแสรายวัน ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขานนวิสุทธิกษัตริย์ ชื่อบัญชี “ค่าลงทะเบียนโครงการฝึกอบรมกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น” เลขที่บัญชี ๐๐๖-๖-๐๗๔๓๒-๐ (ค่าธรรมเนียมการโอนเงินของธนาคาร จำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ)

๓. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำหลักฐาน “ใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการ” ที่ธนาคารออกให้ใช้เป็นหลักฐานการเบิกจ่ายเงินค่าลงทะเบียนในการเข้าร่วมอบรมฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ เรื่อง การชำระเงินค่าลงทะเบียน ฝึกอบรมผ่านระบบธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

๔. ในกรณีที่ผู้เข้าร่วมอบรมฯ ได้ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้ว แต่มีเหตุจำเป็นไม่สามารถ เข้าร่วมอบรมฯ ได้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาส่งบุคลากรอื่นเข้าร่วมอบรมฯ แทน โดยให้ทำเรื่องขอ อนุมัติเปลี่ยนแปลงตัวบุคคล และใช้เป็นหลักฐานประกอบการเบิกจ่ายค่าลงทะเบียนตามข้อ ๒ โดยไม่ต้องแก้ไข รายชื่อในสำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการที่ธนาคารออกให้ ทั้งนี้ กรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นจะไม่คืนเงินค่าลงทะเบียนให้ในกรณีที่ชำระเงินค่าลงทะเบียนแล้วแต่ไม่เข้าร่วมการอบรมฯ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองส่งเสริมและพัฒนากิจการศึกษาท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษาท้องถิ่น

โทร. ๐-๒๒๔๑-๕๐๐๐ ต่อ ๕๓๓๔

โทรสาร ๐-๒๒๔๑-๕๐๒๑-๓ ต่อ ๒๑๘

คำอธิบายการกรอก

ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน

รหัสหลักสูตร : ประกอบด้วย ตัวเลข ๔ หลักแรก (สำหรับหลักสูตรนี้ คือ หมายเลข ๙๙)

รหัสรุ่น : เป็นตัวเลข ๒ หลักหลัง เช่น ประสงค์เข้าร่วมประชุมรุ่นที่ ๑ ให้กรอก ๐๑

ตัวอย่างเช่น	<table border="1" style="display: inline-table; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 20px; text-align: center;">๙</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๙</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๕</td> <td style="width: 20px; text-align: center;">๐</td> <td style="width: 20px;"></td> <td style="width: 20px;"></td> </tr> <tr> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">รหัส ส.</td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">รหัสหลักสูตร</td> <td colspan="2"></td> <td style="font-size: 8px; text-align: center;">รหัสรุ่น</td> <td></td> </tr> </table>	๙	๙	๕	๐			รหัส ส.	รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น	
๙	๙	๕	๐										
รหัส ส.	รหัสหลักสูตร			รหัสรุ่น									
<p>หมายถึง โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน รุ่นที่ ๑</p>													


ชื่อหน่วยงาน : เป็นชื่อหน่วยงานที่ปฏิบัติงานและส่งเข้าร่วมอบรมฯ (อบจ./เทศบาล/อบต.)

รหัสหน่วยงาน : ซึ่งเป็นตัวเลข ๗ หลัก

--	--	--	--	--	--	--


(ดูจาก www.dla.go.th ซึ่งปรากฏอยู่ด้านหน้าของ website ช่องข้อมูลสารสนเทศ)

นิเทศการศึกษาศึกษา




- ▶ ความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ
- ▶ ภารกิจ/บทบาท/วิสัยทัศน์
- ▶ การบริการลูกค้า
- ▶ ข้อมูลผู้ดูแลระบบ
- ▶ บทบาทและหน้าที่ของระบบ
- ▶ สถานการณ์และแนวโน้มของสารสนเทศศึกษา

ระบบสารสนเทศ




- ▶ ระบบสารสนเทศ
- ▶ ระบบแบบฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์
- ▶ ระบบสารสนเทศเพื่อการวางแผน
- ▶ ระบบสืบค้น
- ▶ ระบบการศึกษาระบบสารสนเทศ
- ▶ ระบบสนับสนุนการตัดสินใจ

แผนภาพความไว้วางใจ



- ▶ ภารกิจด้านความไว้วางใจ
- ▶ ภารกิจด้านการบริการ
- ▶ ภารกิจด้านความไว้วางใจ
- ▶ ภารกิจด้านความไว้วางใจ
- ▶ ภารกิจด้านความไว้วางใจ
- ▶ ภารกิจด้านความไว้วางใจ

ข้อมูลข่าวสาร



- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์
- ▶ ข่าวประชาสัมพันธ์

จำนวนเงิน : ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ จำนวน ๔,๔๐๐ บาท/คน

หมายเหตุ

๑. ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ชำระเงินค่าลงทะเบียนผ่านทางเคาน์เตอร์ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) โดยใช้ใบแจ้งการชำระเงินค่าลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฯ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นที่ส่งมาพร้อมนี้ ๑ ใบ ต่อการลงทะเบียน ๑ คน

๒. จำนวนเงินที่ชำระให้แก่ธนาคารจะต้องรวมค่าธรรมเนียมจำนวน ๑๐ บาทต่อรายการ คือ ค่าลงทะเบียนคนละ ๔,๔๐๐ บาท ต้องชำระให้แก่ธนาคารคนละ ๔,๔๑๐ บาท

๓. ค่าลงทะเบียนและค่าธรรมเนียมตามข้อ ๒ ให้ผู้ประสงค์เข้าร่วมอบรมฯ ใช้สำเนาใบรับชำระค่าสาธารณูปโภคและค่าบริการของธนาคารเป็นหลักฐานการจ่ายสำหรับการส่งใช้เงินยืมหรือการขอเบิกเงินตามหนังสือที่ มท ๐๘๐๘.๔/ว ๗๖๒ ลงวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๕๒ แล้วทำสำเนาไว้เป็นหลักฐานสำหรับใช้ลงทะเบียนในวันรายงานตัว

๔. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๕๕๖
คุณพัชรินทร์ โทร. ๐๙๙-๕๑๘-๑๖๐๐

ที่ว่างสำหรับคิดสำเนาเอกสารรับชำระเงินจากธนาคาร



ใบแจ้งการชำระเงินค่าเข้าร่วมอบรม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร : โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระ
การเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อ
มัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น :

9	9	5	0		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

ชื่อหน่วยงาน :

อำเภอ :

จังหวัด :

แบบฟอร์มการชำระเงินผ่าน บมจ. ธนาคารกรุงไทย



ส่วนของธนาคาร

Company Code : 9374 กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น (อบรม/สัมมนา)

วันที่

สาขา

ชื่อ-สกุล ผู้เข้ารับการอบรม :

รหัสหลักสูตร-รหัสรุ่น (Ref. No.1) :

9	9	5	0		
รหัส สด.		รหัสหลักสูตร		รหัสรุ่น	

รหัสหน่วยงาน (Ref. No.2):

รหัส อบจ. / เทศบาล / อบต.							

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวเลข) :

4,400-

จำนวนเงินค่าเข้าร่วมอบรม (ตัวอักษร) :

(สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

ค่าธรรมเนียมการชำระผ่านธนาคาร 10 บาท/รายการ

ลงชื่อ ผู้นำฝาก

โทรศัพท์ ผู้นำฝาก

แบบตอบรับผู้เข้าร่วมอบรมฯ
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน
(ค่าลงทะเบียน คนละ ๔,๔๐๐ บาท)

๑. ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งแบบตอบรับโดยสแกน QR CODE ที่ Application LINE และกรอกข้อมูลตามขั้นตอนที่กำหนดไว้



๒. ผู้เข้าร่วมอบรมฯ รายงานตัว/ลงทะเบียน เวลา ๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น. และเข้าที่พักในวันแรกของการอบรมแต่ละรุ่น

๓. รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรมฯ ที่ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ส่งมาตามแบบตอบรับฯ นี้ เพื่อใช้เป็นส่วนหนึ่งสำหรับการเตรียมความพร้อมทางด้านการบริหารจัดการเท่านั้น ยังไม่ถือว่าเป็นผู้เข้าร่วมอบรมโดยสมบูรณ์ ดังนั้น จึงขอให้ผู้มีความประสงค์เข้าร่วมอบรมตามโครงการฯ โอนเงินค่าลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงก่อนกำหนดวันอบรมฯ (ในแต่ละรุ่นกำหนดผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน ๑๕๐ คน กรณีที่มีผู้เข้าร่วมอบรมลงทะเบียนเต็มแล้ว ระบบการโอนเงินในรุ่นนั้นจะปิดให้ผู้เข้าร่วมอบรมลงทะเบียนและเข้าร่วมอบรมในรุ่นถัดไป)

๔. ระบบโอนเงินผ่านธนาคารกรุงไทย เปิดลงทะเบียนตั้งแต่วันที่ ๒๒ พฤษภาคม - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๑

๕. ให้ที่พักร่วมกับผู้เข้าร่วมอบรมสัมมนาฯ รายอื่นตามความเหมาะสม

๖. สามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่โครงการฯ ได้ที่ : โทร. ๐-๒๒๔๑-๙๐๒๑-๓ ต่อ ๒๐๔, ๒๑๓ และ ๒๑๕

หรือที่ คุณชฎาธาร โทร. ๐๙๑-๗๗๙-๗๘๕๖

คุณพัชรินทร์ โทร. ๐๙๙-๕๑๘-๑๖๐๐

๗. กรุณาส่งแบบตอบรับก่อนกำหนดการอบรมฯ ของแต่ละรุ่น อย่างน้อย ๑๐ วันทำการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างคุณผู้สอนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี
เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน
ณ โรงแรมอเล็กซานเดอร์ เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร

เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๘.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น.
วันที่ ๑	รายงานตัว	มอบนโยบาย	อภิปราย : มาตรฐาน/ตัวชี้วัด โครงสร้างวิชาวิทยาการคำนวณ (Computing)	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : แนวทางการ ออกแบบกิจกรรมการเรียนรู้ สาระการ เรียนรู้ที่ ๔ เทคโนโลยีเพื่อการก้าวสู่ ไทยแลนด์ ๔.๐	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : สาระการเรียนรู้ที่ ๕ ม.๕.๑ การออกแบบเทคโนโลยี/ม.๕.๒ วิทยาการคำนวณ	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : สาระการเรียนรู้ที่ ๕ ม.๕.๑ การออกแบบเทคโนโลยี/ม.๕.๒ วิทยาการคำนวณ
วันที่ ๒	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้างสื่อการเรียนรู้ได้มีเดีย	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้างสื่อ E-Learning	บุคลากรและวิทยากร	
วันที่ ๓	๐๘.๓๐ - ๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การบูรณาการกิจกรรมการเรียนรู้ระหว่างกลุ่ม สาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและ เทคโนโลยี	สรุปและประเมินผล	แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ : การสร้างเกม/อชป.และคณะ)	

๑. อาหารว่างและเครื่องดื่ม ชั่งเข้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๐ น. ชั่งเข้า ๑๕.๔๕ - ๑๕.๕๕ น.

๒. อาหารกลางวัน เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. และอาหารเย็นเวลา ๑๗.๐๐ - ๑๘.๐๐ น.

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒ - ๔ ก.ค. ๒๕๖๑

วันที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๕ - ๑๑ ก.ค. ๒๕๖๑

วันที่ ๓ ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๘ ก.ค. ๒๕๖๑

วันที่ ๔ ระหว่างวันที่ ๑๙ ก.ค. - ๒ ส.ค. ๒๕๖๑

หมายเหตุ

สามารถดาวน์โหลด รายละเอียดผู้เข้าร่วมการอบรม เรื่องโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเสริมสร้างครูผู้สอน
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมการสร้างสื่อมัลติมีเดียเพื่อการเรียนรู้ด้วยตนเองของผู้เรียน
ได้ที่ www.dla.go.th , หนังสือราชการ , ค้นหา , พิมพ์ชื่อเรื่อง ลงในช่อง "ชื่อหนังสือ" หรือ พิมพ์ มท 0816.3/ว1494
ลงในช่อง "เลขที่หนังสือ"