

ลับ

ใช้ปิดทับข้อมูลข่าวสารลับ

ลับ

1875

ลับ



ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว

ที่ว่าการอำเภอลับแล

ถนนศรีพนมมาศ อต ๕๓๑๓๐

มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ข้อมูลการใช้งานการบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสืออำเภอลับแล ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๑๕/ว ๓๙๐๘ ลงวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ลับ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๑๑๙๕

ลงวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่อยู่อำเภอลับแล ได้มีหนังสือแจ้งให้บันทึกข้อมูลการสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับการสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเปิดให้บันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว และค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์สำหรับการฉีดวัคซีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (งวดที่ ๑) แล้ว พร้อมทั้งได้แจ้งขอแก้ไขข้อความการเรียกรอบการบันทึกข้อมูลให้มีความเชื่อมโยงกับปีงบประมาณ เพื่อที่จะนำข้อมูลไปใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีขึ้นใหม่ โดยกำหนดให้การบันทึกข้อมูล ในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคม ของปีงบประมาณใด ให้เรียกว่า “รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณนั้น” และ “การบันทึกข้อมูล ในช่วงเดือน มีนาคม - พฤษภาคม ของปีงบประมาณใด” ให้เรียกว่า “รอบที่ ๒ ของปีงบประมาณนั้น” นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ว่า คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบูรณาการและการบริหารจัดการข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และได้จัดส่งรายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เข้าใช้งานในระบบดังกล่าว อำเภอลับแลจึงขอส่งข้อมูลการใช้งานการลงข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับการสำรวจประชากรสุนัขและแมวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://input.rabiesonedata.online> ระหว่างวันที่ ๑๖ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. โดยผู้รับรองข้อมูล (Manager) สามารถเข้าใช้งานระบบรายงานผลการบันทึกจำนวนประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ <https://report.rabiesonedata.online> โดยใช้รายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับ Manager โดยข้อมูลที่บันทึกดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าสำรวจสุนัขและแมว และค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ ในการฉีดวัคซีนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ต่อไป

ลับ

/ ทั้งนี้ ...

ลับ

- ๒ -

ทั้งนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) แจ้งว่า สามารถปรับข้อความรอบระยะเวลาการบันทึกข้อมูลใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดในปีงบประมาณถัดไป พร้อมทั้งได้จัดช่องทางให้บริการช่วยเหลือรับแจ้งปัญหาและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวผ่านทาง ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rabies_onedata@ku.th รวมทั้งได้เผยแพร่ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติเพิ่มเติม ผ่านเว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า www.rabiesonedata.online รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุระวุธ จันทรงาม)

นายอำเภอลับแล

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล

โทร./โทรสาร. ๐๕๕-๔๓๒-๐๗๗

ลับ

ด่วนที่สุด

ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๑๑๙๕



๒๕ มีนาคม ๒๕๖๙

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอลับแล

เลขที่รับ..... ๒

วันที่..... ๒๖ มี.ค ๖๙

เวลา.....

ศาลากลางจังหวัดอุตรดิตถ์

ถนนประชานิมิตร อต ๕๓๐๐๐

เรื่อง ขอส่งข้อมูลการใช้งานการบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ และนายกเทศมนตรีเมืองอุตรดิตถ์

อ้างอิง ๑. หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๔๓๔๒ ลงวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. หนังสือจังหวัดอุตรดิตถ์ ด่วนที่สุด ที่ อต ๐๐๒๓.๖/ว ๘๙๐ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ลับ ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๑๒๗๙

ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ฉบับ

๓. เอกสารคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดอุตรดิตถ์ได้แจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นบันทึกข้อมูลการสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับการสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเปิดให้บันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมวและค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์สำหรับการฉีดวัคซีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (งวดที่ ๑) แล้ว พร้อมทั้งได้แจ้งขอแก้ไขข้อความการเรียกการบันทึกข้อมูลให้มีความเชื่อมโยงกับปีงบประมาณ เพื่อที่จะนำข้อมูลไปใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีขึ้นใหม่ โดยกำหนดให้การบันทึกข้อมูลในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคมของ ปีงบประมาณใด ให้เรียกว่า "รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณนั้น" และ "การบันทึกข้อมูลในช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ของปีงบประมาณใด" ให้เรียกว่า "รอบที่ ๒ ของปีงบประมาณนั้น" นั้น

จังหวัดอุตรดิตถ์ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ความว่า คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบูรณาการและการบริหารจัดการข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และได้จัดส่งรายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เข้าใช้งานในระบบดังกล่าว จึงขอส่งข้อมูลการใช้งานการลงข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ซึ่งสอดคล้องกับการสำรวจประชากรสุนัขและแมวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://input.rabiesonedata.online> ระหว่างวันที่ ๑๖ มีนาคม - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. โดยผู้รับรองข้อมูล (Manager) สามารถเข้าใช้งานระบบรายงานผลการบันทึกจำนวนประชากรสุนัขและแมว ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ <https://report.rabiesonedata.online> โดยใช้รายชื่อผู้ใช้งาน พร้อมรหัสผ่านสำหรับManager โดยข้อมูลที่บันทึกดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าสำรวจสุนัขและแมว และค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์

ลับ

ในการฉีดวัคซีน...

ในการฉีดวัคซีนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ต่อไป ทั้งนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) แจ้งว่า สามารถปรับข้อความรอบระยะเวลาการบันทึกข้อมูลใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดในปีงบประมาณถัดไป พร้อมทั้งได้จัดช่องทางให้บริการช่วยเหลือรับแจ้งปัญหา และตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rabies_onedata@ku.th รวมทั้งได้เผยแพร่ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติเพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า www.rabiesonedata.online รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ สำหรับอำเภอขอความร่วมมือแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นายสรพงษ์ มานะสุขอนันต์)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดอุตรดิตถ์

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณะท้องถิ่นฯ

โทร.๐-๕๕๕๐-๓๐๐๘ ต่อ ๓

ผู้ประสาน นางศรีณีย์ลักษณ์ ภูถาวรณ ๐๘-๘๒๘๐-๘๔๑๒

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๑๒๗๖๕



ลับ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดฉะเชิงเทรา

เลขที่รับ..... 015

วันที่..... 23 มี.ค. 2569

เวลา.....

บ.ท. บ.ด. ส.ส. ก.ม. ก.ง. ข.ป.

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งข้อมูลการใช้งานการบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

อ้างถึง ๑. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๔๓๘๑ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๕/ว ๑๐๒๗ ลงวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ อว ๖๕๐๑.๑๕/๑๗๐๐

ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จำนวน ๑ ชุด

๓. รายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

จำนวน ๑ ชุด

๔. เอกสารคู่มือการใช้งานระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว

จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้แจ้งให้จังหวัดดำเนินการแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในพื้นที่บันทึกข้อมูลการสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๘ รอบที่ ๒ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับการสำรวจประชากรสุนัขและแมว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยเปิดให้บันทึกข้อมูลระหว่างวันที่ ๒ ตุลาคม - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ เพื่อให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณ เพื่อเป็นค่าสำรวจจำนวนสุนัขและแมว และค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์สำหรับการฉีดวัคซีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (งวดที่ ๑) แล้ว พร้อมทั้งได้แจ้งขอแก้ไขข้อความการเรียกอบการบันทึกข้อมูลให้มีความเชื่อมโยงกับปีงบประมาณเพื่อที่จะนำข้อมูลไปใช้ประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีขึ้นใหม่ โดยกำหนดให้การบันทึกข้อมูลในช่วงเดือนตุลาคม - ธันวาคมของปีงบประมาณใด ให้เรียกว่า “รอบที่ ๑ ของปีงบประมาณนั้น” และ “การบันทึกข้อมูลในช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ของปีงบประมาณใด” ให้เรียกว่า “รอบที่ ๒ ของปีงบประมาณนั้น” ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

ในการนี้ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าได้ดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) ในยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบูรณาการและการบริหารจัดการข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้า ภายใต้โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน วรขัตติยราชนารี และได้จัดส่งรายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้เข้าใช้งานในระบบดังกล่าว จึงขอความร่วมมือจังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๑. แจ้งรายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจัดส่งแยกเป็นรายองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อเข้าใช้งานระบบบันทึกข้อมูลการสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ ประจำปี ๒๕๖๙ รอบที่ ๑ ตามการกำหนดของคณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งสอดคล้องกับ

/การสำรวจ ...

ลับ

ลับ

-๒-

การสำรวจประชากรสุนัขและแมวประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รอบที่ ๒ ของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://input.rabiesonedata.online> ระหว่างวันที่ ๑๖ มีนาคม – ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๒๓.๕๙ น. ทั้งนี้ ผู้รับรองข้อมูล (Manager) สามารถเข้าใช้งานระบบรายงานผลการบันทึกจำนวนประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ <https://report.rabiesonedata.online> โดยใช้รายชื่อผู้ใช้งานพร้อมรหัสผ่านสำหรับ Manager โดยข้อมูลที่บันทึกดังกล่าวจะนำไปใช้ประกอบการจัดทำรายละเอียดการจัดสรรงบประมาณสำหรับค่าสำรวจสุนัขและแมว และค่าวัคซีนพร้อมอุปกรณ์ในการฉีดวัคซีน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๒ ต่อไป

๒. สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดสามารถเข้าใช้งานในเว็บไซต์รายงานการบันทึกจำนวนประชากรสุนัขและแมวจากการสำรวจโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผ่านทางเว็บไซต์ <https://report.rabiesonedata.online>

ทั้งนี้ คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินโครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลโรคพิษสุนัขบ้าหนึ่งเดียว (Rabies One Data) แจ้งว่า สามารถปรับข้อความรอบระยะเวลาการบันทึกข้อมูลใหม่ ตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดในปีงบประมาณถัดไป พร้อมทั้งได้จัดช่องทางให้บริการช่วยเหลือรับแจ้งปัญหาและตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการใช้งานระบบบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rabies_onedata@ku.th รวมทั้งได้เผยแพร่ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติเพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า www.rabiesonedata.online รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นายธนทร์ พรรพีภาส)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



<https://dgt.th/guest/2019>

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น
กลุ่มงานป้องกันโรค
โทร. ๐ ๒๒๔๑ ๙๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๖ / ๐๘ ๑๑๗๔ ๓๗๔๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th
ผู้ประสานงาน นางสาวสุจิตรา ดาวเรือง
นางสาวภัทรานิษฐ์ ภัทรจิระนันท์

ลับ

สามารถติดต่อขอรายชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password) ได้ทาง QR Code



เอกสารคู่มือการใช้งานระบบ Rabies One Data
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบที่ 2
ระหว่างวันที่ 16 มีนาคม – 31 พฤษภาคม 2569



<https://dg.th/q01ieu2w3p>

ขั้นตอนการเข้าใช้งานในระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรค พิษสุนัขบ้า (RABIES ONE DATA) เพื่อบันทึกข้อมูลประชากร สุนัขและแมวออนไลน์ (ONLINE)

ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า
คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

หน้า 1 จาก 30

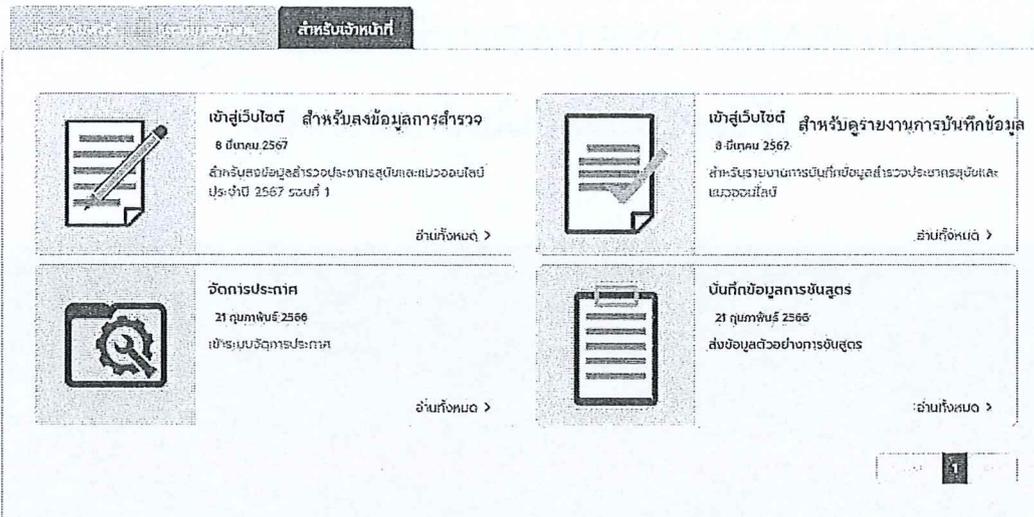
ข้อมูลพื้นฐาน

1. เว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า คือ <https://rabiesonedata.online>
2. การติดต่อกับศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า เป็นการติดต่อผ่านทางอีเมล rabies_onedata@ku.th เท่านั้น
3. เมนูสำรวจสัตว์ตามแบบฟอร์มที่ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอยู่ 3 แบบ ได้แก่
 - 3.1 สำรวจสัตว์รายตัว คือ สัตว์มีเจ้าของ (แบบเดิม) เป็นการลงข้อมูลสัตว์ 1 ตัว ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล
 - 3.2 สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน คือ สัตว์มีเจ้าของเช่นเดียวกัน แต่เป็นการลงข้อมูลจำนวนสัตว์โดยสรุปตามบ้านเลขที่ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล

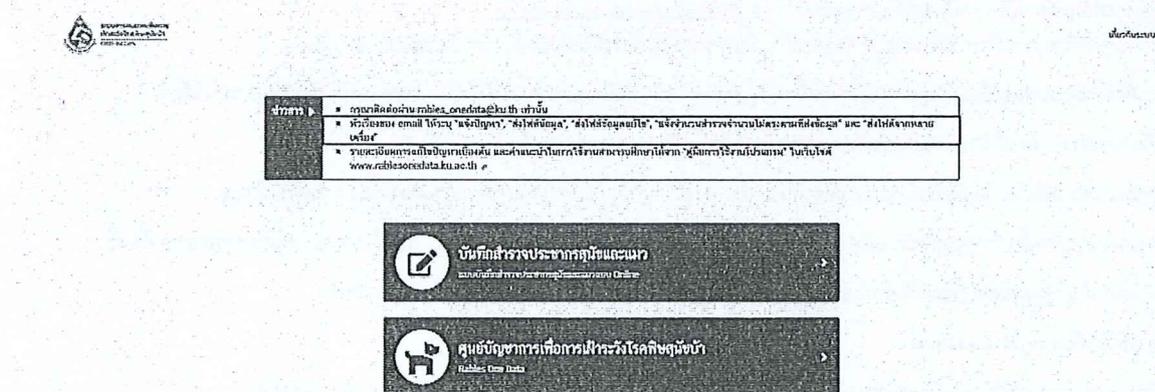
*ระหว่างสำรวจสัตว์รายตัว กับ สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน ให้เลือกลงข้อมูลเพียงเมนูเดียว หรือปฏิบัติตามหนังสือคำสั่งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 3.3 สำรวจสัตว์จร เป็นข้อมูลของสัตว์ที่ไม่มีเจ้าของอย่างชัดเจนและพบในสาธารณะ เช่น ตามวัด ตลาด และโรงเรียน เป็นต้น
4. สถานะของข้อมูลที่ปรากฏในระบบ มีดังนี้
 - 4.1 รออนุมัติ เป็นสถานะแรกที่ผู้บันทึกข้อมูลจะพบ เมื่อมีการบันทึกข้อมูลเข้าระบบสำเร็จ และยังไม่ได้อนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูล
 - 4.2 อนุมัติ ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และถือเป็นขั้นสุดท้ายของการบันทึกและรายงานข้อมูลในระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และได้รับการอนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูลแล้ว ซึ่ง User ผู้บันทึกข้อมูลแม้กระทั่ง User ผู้รับรองข้อมูลเอง ก็สามารถเพิ่มหรือลบข้อมูลได้แล้ว
 - 4.3 ยกเลิก ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และจะปรากฏให้เห็นก็ต่อเมื่อมีการลบข้อมูลออกจากระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และมีการลบข้อมูลออกจากระบบด้วย User ผู้รับรองข้อมูลและ/หรือ User ผู้บันทึกข้อมูล

วิธีบันทึกและอนุมัติข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์

1. เข้าเว็บไซต์ <https://rabiesondata.online>
2. เลือกที่แถบ สำหรับเจ้าหน้าที่ เข้าสู่เว็บไซต์สำหรับลงข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ประจำปี xxxx รอบที่ x (ตามรอบสำรวจ) เช่น ประจำปี 2567 รอบที่ 1 เป็นต้น



3. เลือก บันทึกสำรวจประชากรสุนัขและแมว แบบบันทึกสำรวจประชากรสุนัขและแมวแบบ Online



หมายเหตุ : ในช่องข่าวสาร – หัวเรื่องของ email ให้ระบุ เป็น “แจ้งปัญหา”, “แจ้งปลดล็อกอนุมัติข้อมูล” และ “แจ้งแก้ไขข้อมูลหน่วยงาน”

4. กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ตามที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
- 4.1 User ผู้บันทึกข้อมูล (Username ที่ขึ้นต้นด้วย ua-ue) และสิทธิ์ในการใช้งานตามที่ปรากฏในระบบ คือ เจ้าหน้าที่ในการบันทึกข้อมูล
- 4.1.1 บันทึกข้อมูลได้ และสามารถลบได้เฉพาะข้อมูลแถวที่ตนเป็นผู้บันทึก
- 4.2 User ผู้รับรองข้อมูล (Username ที่ขึ้นต้นด้วย m) และสิทธิ์ในการใช้งานตามที่ปรากฏในระบบ คือ เจ้าหน้าที่ในการรับรองข้อมูล
- 4.2.1 บันทึกข้อมูลได้เช่นเดียวกับ User ผู้บันทึกข้อมูล, ลบข้อมูลได้ทุกแถวที่บันทึก (ไม่ว่า User ใดเป็นผู้บันทึกก็ตาม), อนุมัติข้อมูล และเข้าใช้งานใน report ได้



ระบบสารสนเทศเพื่อการ
เฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า
RABIES ONE DATA

กรอกรายละเอียดเข้าสู่ระบบ:

ชื่อผู้ใช้งาน:
uc2110101

รหัสผ่าน:

เข้าสู่ระบบ

หมายเหตุ : ตามแผนงานแล้ว ทางศูนย์บัญชาการฯ จะทำการเปลี่ยนรหัสผ่านใหม่ทุกครั้งเมื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นออกกำหนดการของการทำงานในรอบใหม่ โดยศูนย์บัญชาการฯ จะส่งรหัสผ่านใหม่ดังกล่าวให้กับกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการต่อ อีกทั้ง ศูนย์บัญชาการฯ ก็ไม่มีนโยบายที่จะแจกให้กับหน่วยงานที่ร้องขอมาทางอีเมลของศูนย์บัญชาการฯ แล้ว

เนื่องจากหลาย ๆ หน่วยงานมีการใช้เจ้าหน้าที่ที่เป็นพนักงานชั่วคราว และมักเปลี่ยนเจ้าหน้าที่บ่อยครั้ง ซึ่งทางศูนย์บัญชาการฯ เห็นว่าไม่ปลอดภัย ถ้าจะใช้รหัสชุดเดียวตลอด และการร้องขอรหัสผ่านกับศูนย์บัญชาการฯ ไม่ว่าจะสลิ้มหรือเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ที่ครอบการทำงานนั้น ทางศูนย์บัญชาการฯ ประสบปัญหาเรื่องการตรวจสอบตัวตนผู้ขอว่าเป็นผู้รับผิดชอบจริงหรือไม่ จึงใช้แผนงานดังกล่าวในทุกรอบการทำงาน

กรณีหน่วยงานใดที่ยังไม่ได้รับรหัสใหม่ตามรอบสำรวจ ให้ติดต่อประสานงานของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

5. เข้าสู่หน้าหลัก

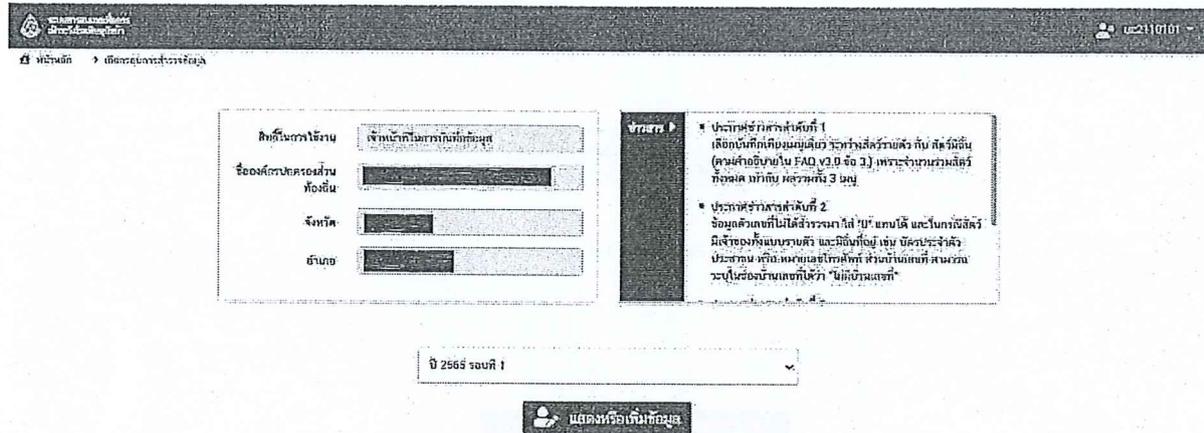
ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลต่อไปนี้

5.1 ข้อมูลของผู้ใช้งาน ได้แก่ ชื่อผู้ใช้งาน, สิทธิในการใช้งาน, ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด และอำเภอ

5.2 รอบการสำรวจข้อมูลว่าในรอบที่ต้องการจะลงข้อมูลหรือไม่ เช่น ปี 2567 รอบที่ 1

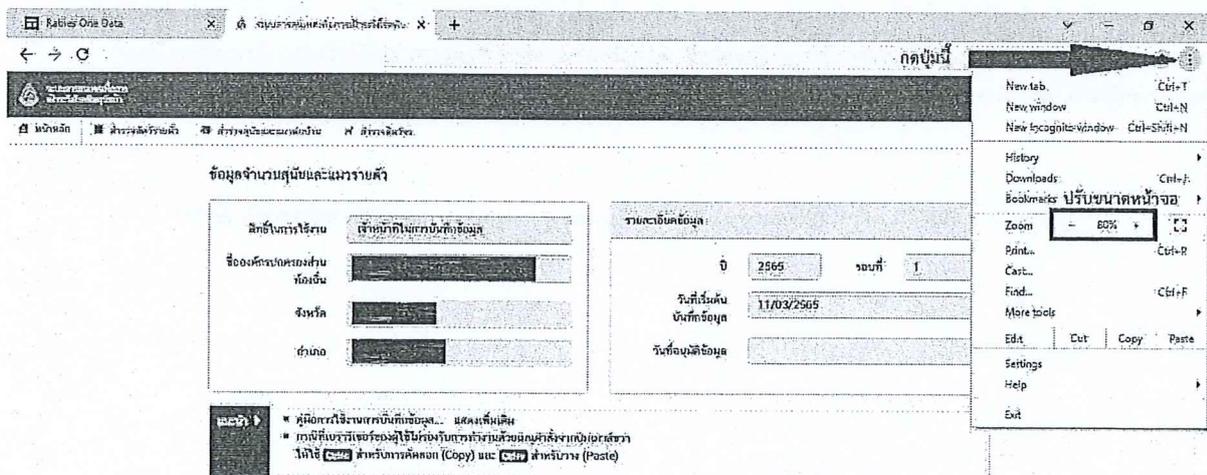
(ระบบได้ตั้งค่าไว้ให้เป็นรอบการสำรวจข้อมูลปัจจุบันที่เปิดลงข้อมูล ซึ่งผู้ใช้งานไม่สามารถเลือกรอบการสำรวจที่ผ่านมาแล้วได้)

จากนั้น กดปุ่มแสดงหรือเพิ่มข้อมูล



6. เข้าสู่หน้าแสดงหรือเพิ่มข้อมูล

หมายเหตุ : เนื่องจากตัวข้อมูลมีขนาดตารางที่ยาว แนะนำให้ลดขนาดหน้าจอลงตามความต้องการของผู้ใช้งาน โดยสามารถทำได้ตามตัวอย่าง



- 7. เลือกเมนูสำรวจที่ต้องการบันทึกข้อมูล
- 7.1 สำรวจสัตว์รายตัว
- 7.2 สำรวจสุนัขและแมวที่บ้าน
- 7.3 สำรวจสัตว์จร

- 8. หลังจากเลือกเมนูสำรวจที่ต้องการบันทึกข้อมูลแล้ว
- 8.1 ให้กดปุ่ม + เพิ่มข้อมูล เพื่อเข้าสู่หน้าสำหรับลงข้อมูล เพื่อบันทึกข้อมูลเข้าระบบ

8.2 เปิดไฟล์ข้อมูล Excel ที่ใช้สำหรับลงข้อมูล

(แบบฟอร์มต้องตรงตามข้อกำหนดที่แจ้งไว้ในเอกสารแม่แบบเอกสารตารางบันทึกข้อมูลสำรวจ ผู้ใช้งานดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ <https://rablesonedata.online>

8.3 จากนั้น เลือกการ แล้วกด Ctrl + C เพื่อคัดลอกข้อมูลจากไฟล์ Excel ดังกล่าว

8.4 กลับมาที่เว็บไซต์ลงข้อมูลฯ แล้วนำข้อมูลที่คัดลอกมา ไปวางลงที่หน้าสำหรับลงข้อมูล โดยตอนวางให้กด Ctrl + V

*การลงข้อมูลในหน้าสำหรับลงและบันทึกข้อมูลนั้น ทำได้ครั้งละไม่เกิน 50 แถว (แนวนอน) ต่อการบันทึก 1 ครั้ง เพื่อลดข้อผิดพลาดและสามารถลงข้อมูลได้เร็วขึ้น เนื่องจากเมื่อกดปุ่มบันทึกทุกครั้งทางแม่ข่ายจะตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามข้อกำหนดทุกช่องการบันทึก

**ขณะกำลังใช้งานในหน้าสำหรับลงข้อมูลอยู่นั้น ผู้ใช้งานสามารถลบข้อมูลที่คัดลอกมาเกินหรือผิดได้

- ถ้าต้องการลบข้อมูลทั้งแถว นำเมาส์ไปวางที่หมายเลขหน้าแถวที่ต้องการลบ (กรณีต้องการลบ 1 แถว) หรือถ้าต้องการลบหลายแถวก็เพียงลากเมาส์ลงมาถึงแถวอื่นที่ต้องการลบด้วย จากนั้น กดปุ่ม Delete ที่คีย์บอร์ด ระบบจะสอบถามยืนยันการลบแถวข้อมูล แล้วกด OK ข้อมูลแถวนั้นก็จะหายไป
- ถ้าต้องการแก้ไขข้อมูลบางคอลัมน์นำเมาส์ไปวางที่คอลัมน์นั้นได้เลย แล้วกดปุ่ม Delete ที่คีย์บอร์ด ข้อมูลในคอลัมน์นั้นก็จะหายไป

ตัวอย่าง การลบข้อมูลขณะที่ยังอยู่ในหน้าสำหรับลงข้อมูล (ก่อนบันทึก)

The screenshot shows a web-based Excel interface. At the top, there's a header with a logo and some text. Below that, a confirmation dialog box is open, asking "Are you sure to delete the selected rows?" with "OK" and "Cancel" buttons. The background is a spreadsheet with columns labeled with numbers and text. Row 16-20 is highlighted in grey, and a message "ต้องการลบแถวที่ 16-20" (Need to delete rows 16-20) is displayed in the center of these rows. The spreadsheet contains various data points, including dates, numbers, and text. At the bottom right, there's a "บันทึก" (Save) button and a "Active Windows" notification.

8.5 หลังจากวางข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดที่ปุ่มบันทึก จากนั้น จะมีกล่องข้อความถามว่าคุณต้องการบันทึกรายการนี้? ถ้าต้องการให้กดยืนยัน จนขึ้นว่าบันทึกสำเร็จ ให้กดตกลง



หมายเหตุ : ถ้ากดปุ่มบันทึกแล้วระบบแจ้งเตือนว่า กรอกข้อมูลในช่องที่ไฮไลต์สีแดงให้ครบถ้วนก่อนบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบ) หมายความว่า ผู้ใช้งานไม่ได้กรอกข้อมูลหรือ กรอกข้อมูลผิดไปจากข้อกำหนด โดยเฉพาะคอลัมน์ที่มีเครื่องหมายดอกจัน (*) ระบบจึงไม่ยอมบันทึกให้ ผู้ใช้งานต้องกรอกข้อมูลลงในช่องที่ไฮไลต์สีแดง ก่อน ถึงจะบันทึกได้



หน้าหลัก | รายการจัดคิวคำสั่ง | **สำรวจข้อมูลระบบคอมพิวเตอร์** | รายการจัดคิว

ย้อนกลับ บันทึก

- คู่มือการใช้งานระบบบันทึกข้อมูล... แอปพลิเคชัน
 - กรณีที่เบรกรับหรือร้องขอให้แก้ไขหรือจัดการที่ระบบพัฒนาคู่มือคำสั่งระบบปฏิบัติการ
- ไฟล์ใช้ **Print** สำหรับบันทึกข้อมูล (Copy) และ **Print** สำหรับพิมพ์ (Paste)

ข้อมูลระบบ										สรุป ข้อมูล				
ลำดับ	วันที่	สถานะ	ประเภทคิว	วันที่	จำนวนคิว	วันที่	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว	จำนวนคิว
1	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	1	1	เสร็จ	00000000000000	0000000000	5	5	5	0	0	5
2	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	1	2	เสร็จ	11111111111111	0000000000	2	2	0	1	3	0
3	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	1	3	เสร็จ	22222222222222	0000000000	10	4	5	4	0	0
4	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	1	4	เสร็จ	33333333333333	0000000000	4	1	1	2	0	0
5	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	2	1/11	เสร็จ	0	0	0	0	0	0	5	0
6	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	2	1/12	เสร็จ	0	0	5	5	5	0	0	0
7	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	2	1/13	เสร็จ	44444444444444	0000000000	6	5	5	0	0	0
8	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	3	2/1	เสร็จ	55555555555555	0000000000	1	0	0	0	0	0
9	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	3	2/2	เสร็จ	0	0000000000	5	0	5	0	1	0
10	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	3	2/3	เสร็จ	0	0	6	5	1	0	0	0
11	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	3	2/4	เสร็จ	0	0	20	0	0	0	0	0
12	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	4	3/1	เสร็จ	55555555555555	0000000000	4	0	0	0	0	0
13	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	4	3/2	เสร็จ	66666666666666	0000000000	0	5	0	0	0	0
14	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	5	4/1	เสร็จ	77777777777777	0000000000	1	0	0	0	0	0
15	๒๕๖๓-๐๙-๐๑	เสร็จ	คิว	5	4/2	เสร็จ	88888888888888	0000000000	1	0	0	0	0	0

9. หลังจากบันทึกสำเร็จ

ข้อมูลชุดนั้นก็จะไปปรากฏอยู่ในตารางแสดงข้อมูล โดยมีสถานะเป็นรออนุมัติ

ลำดับ	สถานะ	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก	อำเภอ	เขต/ตำบล	หมู่ที่	สถานที่อาศัย	บ้านเลขที่	ผู้ให้ออม	หมายเลข
1	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	2	บ้านเลขที่	1/13	๒๕๓	4444
2	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	1	บ้านเลขที่	3	๒๕๓	3333
3	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	3	บ้านเลขที่	2/1	๒๕๓	5555
4	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	3	บ้านเลขที่	2/3	๒๕๓	
5	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	3	บ้านเลขที่	2/2	๒๕๓	
6	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	1	บ้านเลขที่	3	๒๕๓	1111
7	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	4	บ้านเลขที่	2/1	๒๕๓	5555
8	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	2	บ้านเลขที่	1/12	๒๕๓	
9	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	2	บ้านเลขที่	1/11	๒๕๓	
10	รอ	๒๕2110101	23/06/2565 18:43:47	๒๕๓	๒๕๓	5	บ้านเลขที่	4/1	๒๕๓	

ข้อมูลจำนวนรวมสุนัขและแมวแต่ละบ้าน (ตามบ้านเลขที่)

ชื่อคนกรอกข้อมูล:

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น:

จังหวัด:

อำเภอ:

รายละเอียดข้อมูล:

ช: หมู่ที่:

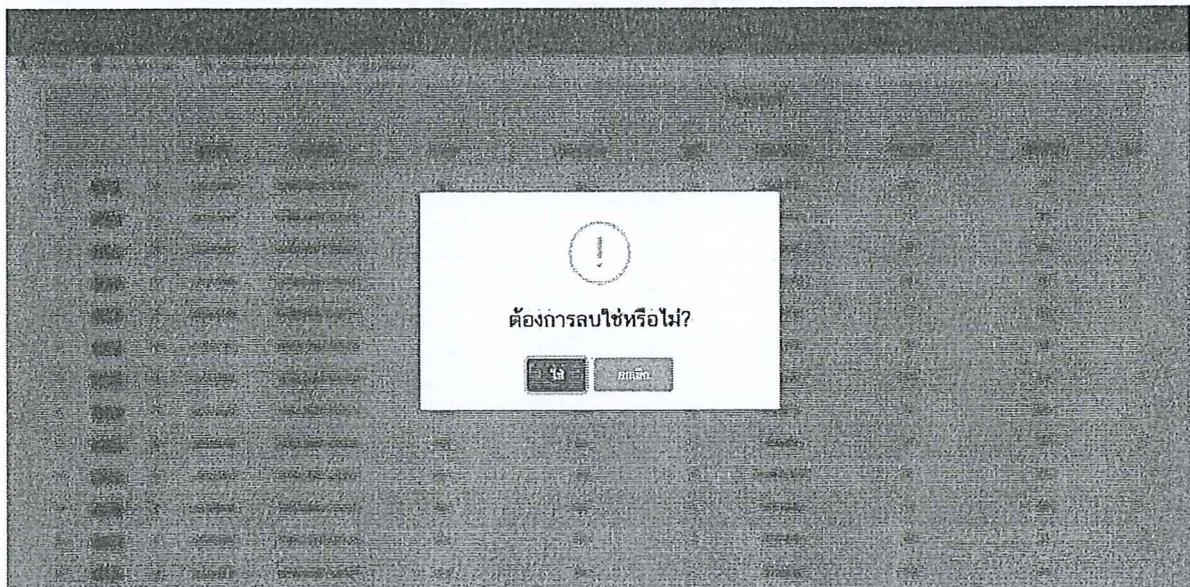
วันที่เริ่มต้นบันทึกข้อมูล:

วันที่สิ้นสุดข้อมูล:

หมายเหตุ:
 * คู่มือการใช้งานระบบที่ติดตั้ง... แสดงเพิ่มเติม
 * กรณีที่เบราว์เซอร์ของผู้ใช้ไม่รองรับการดาวน์โหลดไฟล์จากปุ่มแนบไฟล์
 ให้ใช้ **Ctrl** สำหรับคัดลอก (Copy) และ **Ctrl** สำหรับวาง (Paste)

หมายเหตุ : วันที่เริ่มต้นบันทึกข้อมูล จะแสดงตามวันที่บันทึกข้อมูลชุดแรกเข้าระบบ เช่น วันที่เริ่มต้นบันทึกข้อมูลสำรวจสุนัขและแมวที่บ้านของหน่วยงานดังกล่าว คือ วันที่ 23/06/2565

10. การแก้ไขข้อมูลหลังจากบันทึกสำเร็จ โดยข้อมูลอยู่ในสถานะรออนุมัติ ทำได้แต่ลบข้อมูลที่ผิดออกจากระบบ และเพิ่มข้อมูลที่ถูกต้องเข้าไปแทนที่
- 10.1 กดที่รูปถังขยะ หนารายการที่ต้องการลบ แล้วกดยืนยันคำสั่งลบ สถานะของข้อมูลนั้นจะเป็นยกเลิก (ตามภาพประกอบ)
- 10.2 หลังจากลบข้อมูลออกจากระบบแล้ว ให้กดปุ่ม + เพิ่มข้อมูล เพื่อกรอกข้อมูลที่ถูกต้องและบันทึกเข้าไปแทนที่



ข้อมูลตามนี้										
		ผู้บันทึก	วันที่บันทึก	ตำแหน่ง	รวม/จำนวน	หมู่ที่	สถานที่อาศัย	บ้านเลขที่	ผู้โทรออก	หมายเลข
1		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	2	บริเวณอื่น	1/11	test	
2		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	1	บริเวณอื่น	3	test	222
3		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	4	บริเวณอื่น	2/2	test	666
4		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	5	ตง.รังสิต	4/2	test	888
5		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	1	บริเวณอื่น	1	test	
6		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	3	บริเวณอื่น	2/2	test	
7		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	2	บริเวณอื่น	1/13	test	444
8		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	4	บริเวณอื่น	3/1	test	555
9		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	3	บริเวณอื่น	2/1	test	555
10		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	5	ตง.รังสิต	4/1	test	777
11		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	1	บริเวณอื่น	4	test	333
12		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	3	บริเวณอื่น	2/4	test	
13		ue2110101	23/06/2555 19:43:47	test	test	2	บริเวณอื่น	1/12	test	

หมายเหตุ : User ผู้บันทึกข้อมูล (Username ที่ขึ้นต้นด้วย ua-ue) ลบข้อมูลได้เฉพาะแถวที่ตนเป็นผู้บันทึก ขณะที่ User ผู้รับรองข้อมูล (Username ที่ขึ้นต้นด้วย m) ลบได้ทุกแถวไม่ว่าจะใช้ User ใดเป็นผู้บันทึกก็ตาม

11. การอนุมัติข้อมูล

(หลังจากบันทึกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วได้ตรวจสอบข้อมูลพร้อมที่จะยืนยันข้อมูลในระบบ)

11.1 เข้าสู่เว็บไซต์สำหรับลงข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์ ประจำปี xxxx รอบที่ x (ตามรอบสำรวจ) เช่น ประจำปี 2565 รอบที่ 1 เป็นต้น

11.2 กรอกชื่อผู้ใช้งาน (Username) และรหัสผ่าน (Password) ที่เป็นของ User รับรองข้อมูล (Username ที่ขึ้นต้นด้วย m)

11.3 ไปที่เมนูสำรวจที่ได้มีการบันทึกข้อมูลและต้องการยืนยันข้อมูลในระบบ (ควรตรวจสอบข้อมูลตามที่ได้บันทึกในระบบก่อนจะอนุมัติ)

11.4 กดปุ่มอนุมัติข้อมูล ที่มุมขวาบน แล้วกดยืนยันอีกครั้ง สถานะของข้อมูลจะกลายเป็น อนุมัติ

ลำดับ	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก	จำนวน	ประเภท/ส่วน	ข้อมูลสถานที่				
					พื้นที่	สถานที่ภายใน	ชื่อสถานที่ภายใน	ผู้รับผิดชอบ	หมายเลขทรัพย์สิน
1	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	9	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	555555555555
2	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	4	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	0
3	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	8	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	444444444444
4	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	7	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	333333333333
5	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	2	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	111111111111
6	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	6	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	0
7	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	3	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	222222222222
8	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	5	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	0
9	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	1	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	0
10	uc2110101	23/06/2565 23:28:00	test	test	10	ต.จ.จ.จ.จ.จ.	test	test	666666666666

11.5 หลังจากกดอนุมัติแล้ว จะไม่สามารถเพิ่มข้อมูลหรือแก้ไขใด ๆ ได้อีก

ข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวไม่มีเจ้าของในพื้นที่สาธารณะ

สิทธิ์ในการใช้งาน:

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น:

จังหวัด:

อำเภอ:

รายละเอียดข้อมูล:

0 2565 เขตที่ 1

วันที่เริ่มต้นบันทึกข้อมูล: 23/06/2565

วันที่อนุมัติข้อมูล: 24/06/2565

หมายเหตุ: ผู้จัดการใช้จากฉบับที่... แสดงเพิ่มเติม

กรณีที่เราแก้ไขหรือลบข้อมูลในฐานข้อมูลของเรา กรุณาแจ้งให้เราทราบโดยด่วน

แก้ไข: สำหรับคัดลอก (Copy) และ สำหรับวาง (Paste)

จำนวนเอกสารบันทึก: 10 ต.จ.จ.

จำนวนเวลาที่ลบ: 0 ต.จ.จ.

รวม: 10 ต.จ.จ.

แสดงข้อมูลการบันทึกข้อมูล

10 ต.จ.จ.

0 ต.จ.จ.

10 ต.จ.จ.

หมายเหตุ : แสดงวันที่อนุมัติข้อมูล (ณ วันที่ User ผู้รับรองข้อมูลกดปุ่มอนุมัติจากในระบบ) สังเกตว่า ปุ่มอนุมัติข้อมูล และปุ่ม + เพิ่มข้อมูล จะใช้งานไม่ได้แล้ว

- 11.6 ถ้าต้องการเพิ่มข้อมูลหรือแก้ไขใด ๆ ต้องติดต่อแอดมินผ่านอีเมลศูนย์บัญชาการฯ rabies_onedata@ku.th เท่านั้น พร้อมส่งข้อมูลต่อไปน้มาด้วยทุกครั้งที่แจ้ง
- 11.6.1 เขียนหัวเรื่องของ email เป็น “แจ้งปลดล็อกอนุมัติข้อมูล”
- 11.6.2 บอกเมนูที่ต้องการให้ปลดล็อกอนุมัติข้อมูลให้ เช่น ขอให้ปลดล็อกอนุมัติข้อมูลในเมนูสำรวจสัตว์รายตัว เป็นต้น
- 11.6.3 บอกชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำบล อำเภอ และจังหวัด
- 11.6.4 บอกชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งงาน และเบอร์โทรศัพท์ ของผู้รับรองข้อมูล
- 11.6.5 บอกชื่อ-นามสกุล ตำแหน่งงาน และเบอร์โทรศัพท์ ของผู้แจ้งปลดล็อกอนุมัติข้อมูล
- *เพื่อที่แอดมินจะได้รวบรวมและแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบและดำเนินการปลดล็อกอนุมัติข้อมูลให้ในขั้นตอนต่อไป
- **หลังจากเจ้าหน้าที่ดำเนินการปลดล็อกอนุมัติข้อมูลให้แล้วนั้น ขอให้ผู้บันทึกข้อมูลเข้าระบบใหม่อีกครั้ง แล้วไปตรวจสอบข้อมูลในเมนูสำรวจนั้นว่าสถานะของข้อมูล กลับมาเป็น รออนุมัติ แล้วหรือไม่ เพราะข้อมูลที่อยู่ในสถานะรออนุมัติ สามารถปรับปรุงข้อมูลได้

12. การแสดงยอดบันทึกข้อมูล

เพื่อแสดงให้เห็นถึงแถวของข้อมูลหลังจากบันทึกข้อมูลเข้าระบบสำเร็จ และแถวของข้อมูลที่ถูกลบออกจากระบบ ดังนี้
 จำนวนแถวการบันทึก xxxx แถว หมายถึง จำนวนแถวของข้อมูลที่ถูกบันทึกเข้าระบบ และอยู่สถานะรออนุมัติหรืออนุมัติ
 จำนวนแถวที่ลบ xxxx แถว หมายถึง จำนวนแถวของข้อมูลที่ถูกลบออกจากระบบ และมีสถานะยกเลิก

สำหรับ

รวม xxxx แถว นั้น หมายถึง ผลรวมของจำนวนแถวการบันทึกและจำนวนแถวที่ลบ ซึ่งจะเท่ากับจำนวนแถวทั้งหมดที่ปรากฏในหน้าแสดงผลของเมนูสำรวจ

ตัวอย่าง แสดงยอดการบันทึกข้อมูล ในเมนูสำรวจสุนัขและแมวที่บ้าน

จำนวนแถวการบันทึก 26 แถว หมายถึง จำนวนแถวของข้อมูลที่ถูกบันทึกเข้าระบบ และอยู่ในสถานะรออนุมัติ

จำนวนแถวที่ลบ 4 แถว หมายถึง จำนวนแถวของข้อมูลที่ถูกลบออกจากระบบ และมีสถานะยกเลิก

รวม 30 แถว หมายถึง ผลรวมของจำนวนแถวการบันทึกและจำนวนแถวที่ลบ ซึ่งจะเท่ากับจำนวนแถวทั้งหมดที่ปรากฏในหน้าแสดงผลของเมนูสำรวจ

สุนัขและแมวที่บ้าน ตามภาพ

ลำดับ	สถานะ	ชื่อสุนัข	ชื่อเจ้าของ	จำนวนแถว	ผู้บันทึก	สถานะการบันทึก	จำนวนแถว	ผู้ได้รับแจ้ง	หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขติดต่อ	จำนวนแถวการบันทึก
1	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	2	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	4444444444	081-000000	4
2	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	1	นางสาว นงา	รออนุมัติ	4	นางสาว นงา	2222222222	081-000000	4
3	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	3	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	3333333333	081-000000	1
4	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	3	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	0	081-000000	0
5	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	3	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	0	081-000000	3
6	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	1	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	1111111111	081-000000	2
7	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	4	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	5555555555	081-000000	4
8	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	2	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	0	081-000000	5
9	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	2	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	9	081-000000	0
10	รออนุมัติ	นงา	นางสาว นงา	5	นางสาว นงา	รออนุมัติ	2	นางสาว นงา	0	081-000000	1

13. การเรียกดูและค้นหาข้อมูล หลังจากบันทึกข้อมูล เข้าสู่ระบบสำเร็จ

13.1 ในหน้าแสดงข้อมูล สามารถเลือกแสดงข้อมูล เป็นแบบ 10, 25, 50 หรือ 100 รายการ ต่อ 1 หน้า

The screenshot shows a web application interface with a table of data. At the top right, there is a dropdown menu for selecting the number of items per page, with options 10, 25, 50, and 100. The table has columns for 'ผู้บันทึก' (Recorder), 'วันที่บันทึก' (Record Date), 'อำเภอ' (District), 'เขต/ตำบล' (Sub-district), 'หมู่ที่' (Village), 'สถานที่ภายใน' (Location), 'บ้านเลขที่' (House No.), 'พื้นที่' (Area), and 'หมายเลข' (No.). The table contains 10 rows of data.

	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก	อำเภอ	เขต/ตำบล	หมู่ที่	สถานที่ภายใน	บ้านเลขที่	พื้นที่	หมายเลข
1	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	2	บริเวณบ้าน	1/13	test	4444
2	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	1	บริเวณบ้าน	4	test	3333
3	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	3	บริเวณบ้าน	2/1	test	5555
4	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	3	บริเวณบ้าน	2/3	test	
5	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	3	บริเวณบ้าน	2/2	test	
6	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	1	บริเวณบ้าน	2	test	1111
7	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	4	บริเวณบ้าน	3/1	test	5555
8	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	2	บริเวณบ้าน	1/12	test	
9	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	2	บริเวณบ้าน	1/11	test	
10	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	5	สุสานบ้านทุ่ง	4/1	test	777

13.2 การค้นหาข้อมูล เพื่อดูข้อมูลที่ต้องการ โดยใช้ช่องค้นหาที่มีอยู่ 3 ช่อง ได้แก่

13.2.1 ค้นหาตามที่อยู่ โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติม คือ

- เมื่อบุคลากรตรวจสอบรายชื่อ และสำรวจพื้นที่และแนวท่อบ้าน ได้กำหนดไว้เป็นการค้นหาที่อยู่ตามบ้านเลขที่ (ให้กรอกบ้านเลขที่) ตามด้วยกดค้นหา

The screenshot shows a search interface with a search bar and a table of results. The search bar contains the text 'ค้นหา' and 'ค้นหาใหม่'. The table has columns for 'ผู้บันทึก' (Recorder), 'วันที่บันทึก' (Record Date), 'อำเภอ' (District), 'เขต/ตำบล' (Sub-district), 'หมู่ที่' (Village), 'สถานที่ภายใน' (Location), 'บ้านเลขที่' (House No.), 'พื้นที่' (Area), and 'หมายเลข' (No.). The table contains 2 rows of data.

	ผู้บันทึก	วันที่บันทึก	อำเภอ	เขต/ตำบล	หมู่ที่	สถานที่ภายใน	บ้านเลขที่	พื้นที่	หมายเลข
1	uc2110101	23/06/2565 19:43:47	test	test	12	บริเวณบ้าน	1/13	test	4444
2	uc2110101	23/06/2565 19:42:53	test	test	2	บริเวณบ้าน	1/13	test	4444

- เมนูสำรวจสัตว์จร เป็นการค้นหาตามชื่อสถานที่ (ให้กรอกชื่อสถานที่อาศัย) ตามด้วยกดค้นหา

13.2.2 เลือกชื่อผู้บันทึกข้อมูล ตามด้วยกดค้นหา

13.2.3 ค้นหาข้อมูลตามสถานะ ตามด้วยกค้นหา

จำนวนรายการที่เลือก: 25
จำนวนรายการที่ลบ: 5
รวม: 30

ค้นหา

รหัส	วันที่บันทึก	เวลาที่บันทึก	อำเภอ	แขวง/ส่วน	หมู่ที่	สถานที่	บ้านเลขที่	มูลค่า	หน่วย
1	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒	ศรีนครินทร์	๑/๑	๑๕๖๖	๖๖๖
2	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๑	ศรีนครินทร์	๑	๑๕๖๖	๖๖๖
3	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๓	ศรีนครินทร์	๒/๑	๑๕๖๖	๖๖๖
4	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๓	ศรีนครินทร์	๒/๑	๑๕๖๖	๖๖๖
5	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๓	ศรีนครินทร์	๒/๒	๑๕๖๖	๖๖๖
6	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๑	ศรีนครินทร์	๒	๑๕๖๖	๖๖๖
7	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๑	ศรีนครินทร์	๒/๑	๑๕๖๖	๖๖๖
8	๒๕๖๖/๐๖/๒๓	๑๕:๑๓:๑๗	๒๕๖๖	๒๕๖๖	๒	ศรีนครินทร์	๑/๑	๑๕๖๖	๖๖๖

*หลังจากกรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหาในช่องค้นหาแล้วให้กดปุ่ม "ค้นหา" ด้วย เพื่อที่ระบบจะได้ค้นหาตามข้อมูลที่เลือก

**หลังจากค้นหาข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และต้องการให้หน้าแสดงข้อมูล กลับมาแสดงข้อมูลตามเดิมก่อนจะทำการค้นหา ให้กดปุ่ม "คืนค่าเดิม"

ขั้นตอนการเข้าใช้งานในระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรค
พิษสุนัขบ้า (RABIES ONE DATA) เพื่อดูรายงานข้อมูล
ประชากร สุนัขและแมวออนไลน์ (ONLINE) ที่บันทึกแล้ว

ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า
คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

หน้า 1 จาก 9

ข้อมูลพื้นฐาน

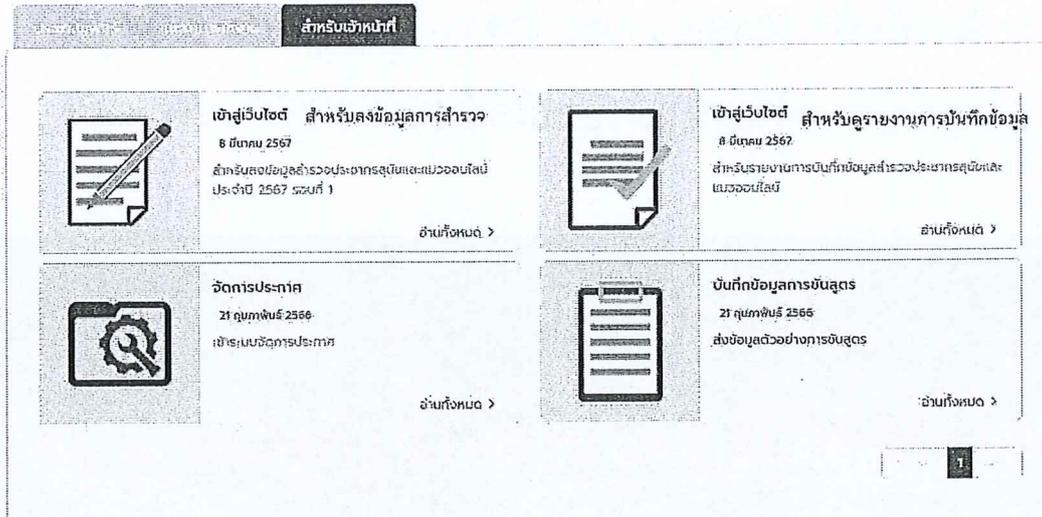
1. เว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า คือ <https://rabiesonedata.online>
2. การติดต่อกับศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า เป็นการติดต่อผ่านทางอีเมล rabies_onedata@ku.th เท่านั้น
3. เมนูสำรวจสัตว์ตามแบบฟอร์มที่ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอยู่ 3 แบบ ได้แก่
 - 3.1 สำรวจสัตว์รายตัว คือ สัตว์มีเจ้าของ (แบบเดิม) เป็นการลงข้อมูลสัตว์ 1 ตัว ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล
 - 3.2 สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน คือ สัตว์มีเจ้าของเช่นเดียวกัน แต่เป็นการลงข้อมูลจำนวนสัตว์โดยสรุปตามบ้านเลขที่ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล

*ระหว่างสำรวจสัตว์รายตัว กับ สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน ให้เลือกลงข้อมูลเพียงเมนูเดียว หรือปฏิบัติตามหนังสือคำสั่งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

 - 3.3 สำรวจสัตว์จร เป็นข้อมูลของสัตว์ที่ไม่มีเจ้าของอย่างชัดเจนและพบในที่สาธารณะ เช่น ตามวัด ตลาด และโรงเรียน เป็นต้น
4. สถานะของข้อมูลที่ปรากฏในระบบ มีดังนี้
 - 4.1 รออนุมัติ เป็นสถานะแรกที่ผู้บันทึกข้อมูลจะพบ เมื่อมีการบันทึกข้อมูลเข้าระบบสำเร็จ และยังไม่ได้อนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูล
 - 4.2 อนุมัติ ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และถือเป็นขั้นสุดท้ายของการบันทึกและรายงานข้อมูลในระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และได้รับการอนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูลแล้ว ซึ่ง User ผู้บันทึกข้อมูลแม้กระทั่ง User ผู้รับรองข้อมูลเอง ก็ไม่สามารถเพิ่มหรือลบข้อมูลได้แล้ว
 - 4.3 ยกเลิก ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และจะปรากฏให้เห็นก็ต่อเมื่อมีการลบข้อมูลออกจากระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และมีการลบข้อมูลออกจากระบบด้วย User ผู้รับรองข้อมูลและ/หรือ User ผู้บันทึกข้อมูล

วิธีบันทึกและอนุมัติข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์

1. เข้าเว็บไซต์ <https://rabiesonedata.online>
2. เลือกที่แถบ สำหรับเจ้าหน้าที่ เข้าสู่เว็บไซต์สำหรับรายงานการบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์



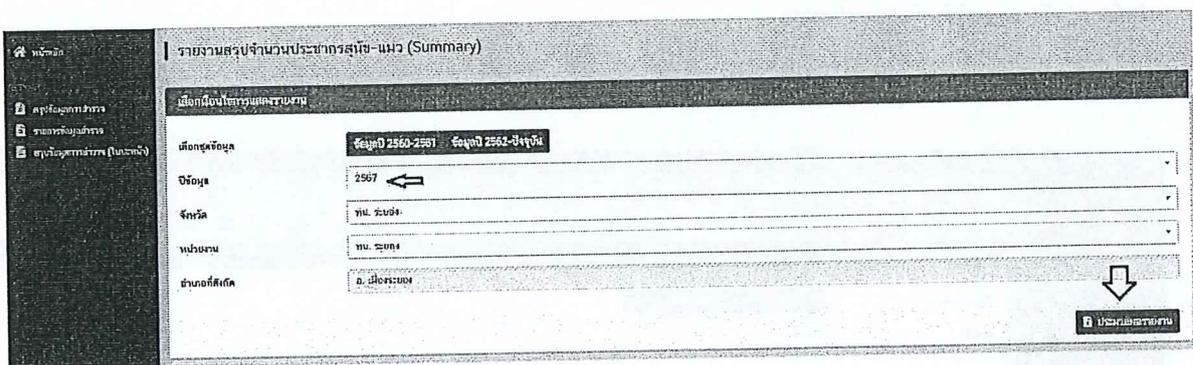
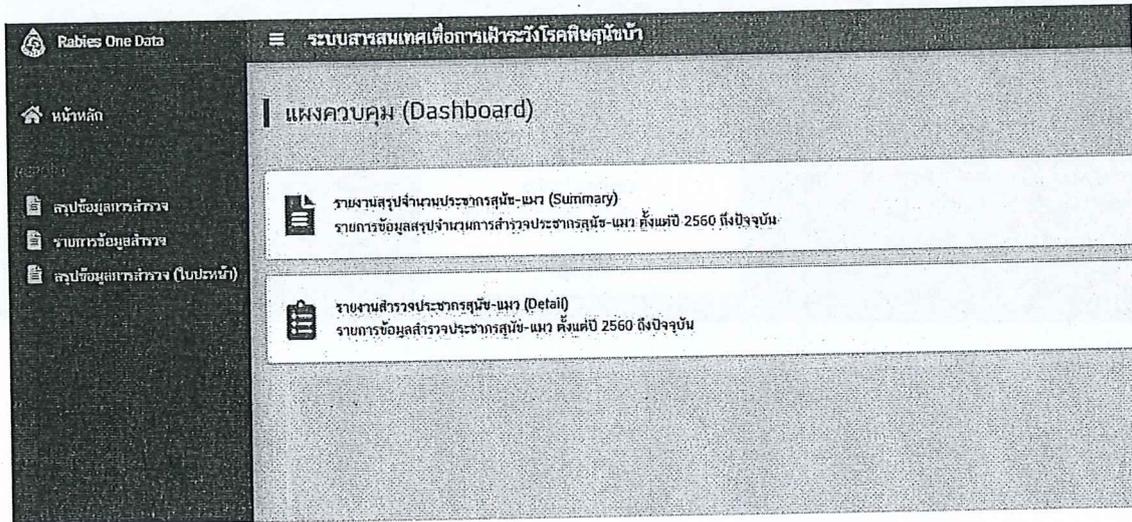
3. กรอก Username และ Password ของหน่วยงานตามที่ได้รับสิทธิ์

- 3.1 สำหรับ อปท. ต้องใช้ Username และ Password ที่เป็นของผู้รับรองข้อมูล (manager) เท่านั้น ในการเข้าสู่เว็บไซต์นี้



4. หลังจาก Login เข้าเว็บไซต์ Report จะเจอแถบเมนูทางด้านซ้ายมือ 3 แถบ ดังนี้

4.1 สรุปข้อมูลการสำรวจเป็นรายงานสรุปยอดแบบ Summary ระบบจะเลือกชื่อหน่วยงานตามสิทธิ์ที่ได้รับ สามารถเลือก ปีข้อมูล และกดประมวลผลรายงาน รายงานจะแสดงผลเป็นรูปแบบ Spreadsheet (Excel)

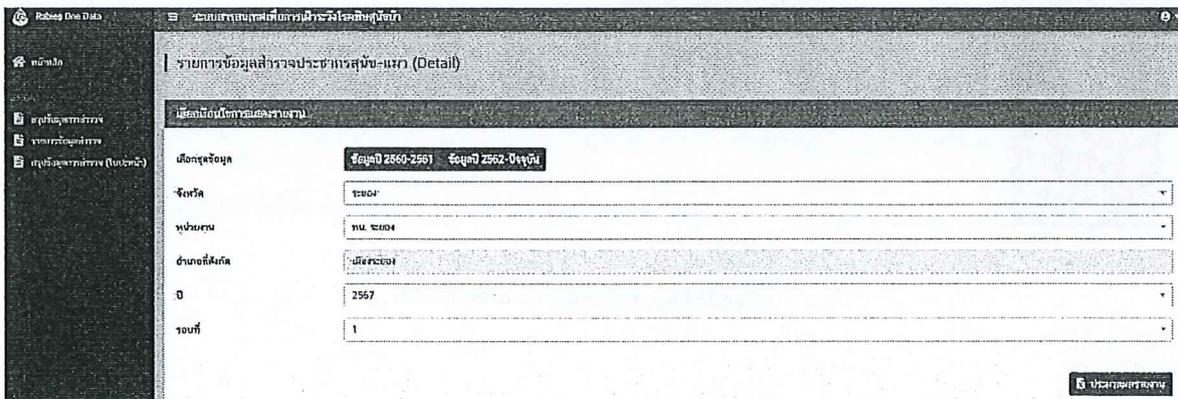


เลือกปีที่ต้องการ และกดปุ่มประมวลผลรายงาน

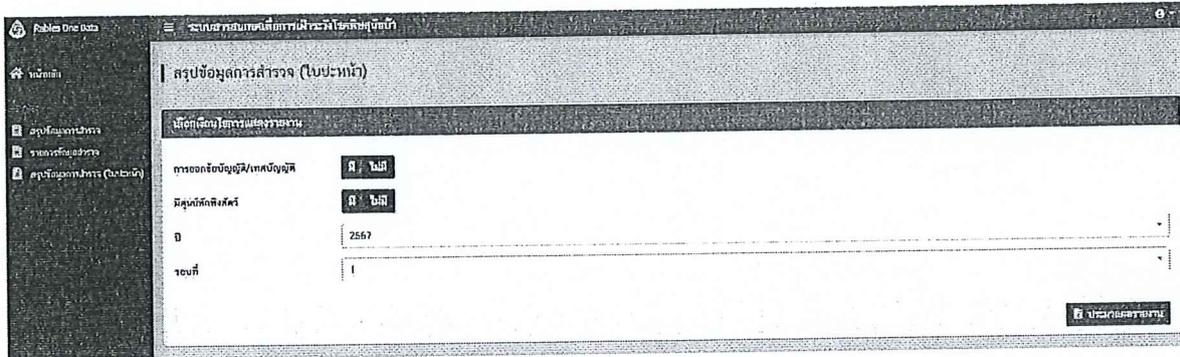


บางเครื่องไม่ได้โหลดอัตโนมัติ อาจต้องกดปุ่มเก็บไว้ / Keep เพื่อโหลด

4.2 รายการข้อมูลสำรวจ เป็นรายงานข้อมูลแบบแจกแจงรายละเอียดในรูปแบบ Spreadsheet (Excel)เช่นเดียวกับไฟล์ต้นฉบับที่หน่วยงานได้นำข้อมูลมาเข้าระบบ



4.3 สรุปข้อมูลการสำรวจ (ใบปะหน้า) เป็นรายงานสรุปยอดประจำ อปท. สำหรับประกอบเอกสาร



รายงานสรุปข้อมูลการสำรวจ (ใบปะหน้า) จะสามารถดูรายงานได้หลังจากกดอนุมัติข้อมูลไปแล้ว 24 ชม.

แบบสรุปรายงานจำนวนสุนัขและแมว

แบบสรุปรายงานจำนวนสุนัขและแมว			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อำเภอ	จังหวัด	ปี	รอบที่
ปี ๒๕๖๗	รอบที่ ๑		
ข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว			
จำนวนสุนัขและแมวมีเจ้าของ (มีเลขจำนวนสุนัขและแมวประจำตัว)			
จำนวนสุนัขและแมวทั้งหมด	๒,๒๕๑ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๑,๔๐๑ ตัว
จำนวนสุนัขทั้งหมด	๑,๒๕๐ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๑๐๐ ตัว
จำนวนสุนัขจรจัด	๖๕๕ ตัว	จำนวนแมวจรจัด	๘๖๖ ตัว
จำนวนสุนัขมีเจ้าของ	๕๙๕ ตัว	จำนวนแมวมีเจ้าของ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขไม่มีเจ้าของ	๐ ตัว	จำนวนแมวไม่มีเจ้าของ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปวัดจับ	๑,๖๖๖ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปวัดจับ	๑,๕๓๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปบึงบัว	๕๙๖ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปบึงบัว	๑๕๗ ตัว
จำนวนสุนัขและแมวไม่มีที่อยู่ (มีเลขจำนวนสุนัขและแมวรวมแล้วตามฉบับเลขที่)			
จำนวนสุนัขและแมวไม่มีที่พำนัก	๐ ตัว	จำนวนแมวไม่มีที่พำนัก	๐ ตัว
จำนวนสุนัขทั้งหมด	๐ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๐ ตัว
จำนวนสุนัขจรจัด	๐ ตัว	จำนวนแมวจรจัด	๐ ตัว
จำนวนสุนัขมีเจ้าของ	๐ ตัว	จำนวนแมวมีเจ้าของ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขไม่มีเจ้าของ	๐ ตัว	จำนวนแมวไม่มีเจ้าของ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปวัดจับ	๐ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปวัดจับ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปบึงบัว	๐ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปบึงบัว	๐ ตัว
จำนวนสุนัขและแมวไม่มีที่อยู่ (ไม่มีเลขอยู่ ในพื้นที่สาธารณะ)			
จำนวนสุนัขและแมวไม่มีที่พำนัก	๖๗๘ ตัว	จำนวนแมวไม่มีที่พำนัก	๑๘๕ ตัว
จำนวนสุนัขทั้งหมด	๕๖๘ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๑๘๕ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปวัดจับ	๕๖๘ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปวัดจับ	๑๘๕ ตัว
จำนวนสุนัขที่ส่งไปบึงบัว	๕๙๔ ตัว	จำนวนแมวที่ส่งไปบึงบัว	๑๗๖ ตัว

ตัวอย่าง ใบปะหน้า

ขั้นตอนการเข้าใช้งานในระบบสารสนเทศเพื่อการเฝ้าระวังโรค
พิษสุนัขบ้า (RABIES ONE DATA) เพื่อดูรายงานข้อมูล
ประชากร สุนัขและแมวออนไลน์ (ONLINE) ที่บันทึกแล้ว

ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า
คณะสัตวแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บางเขน

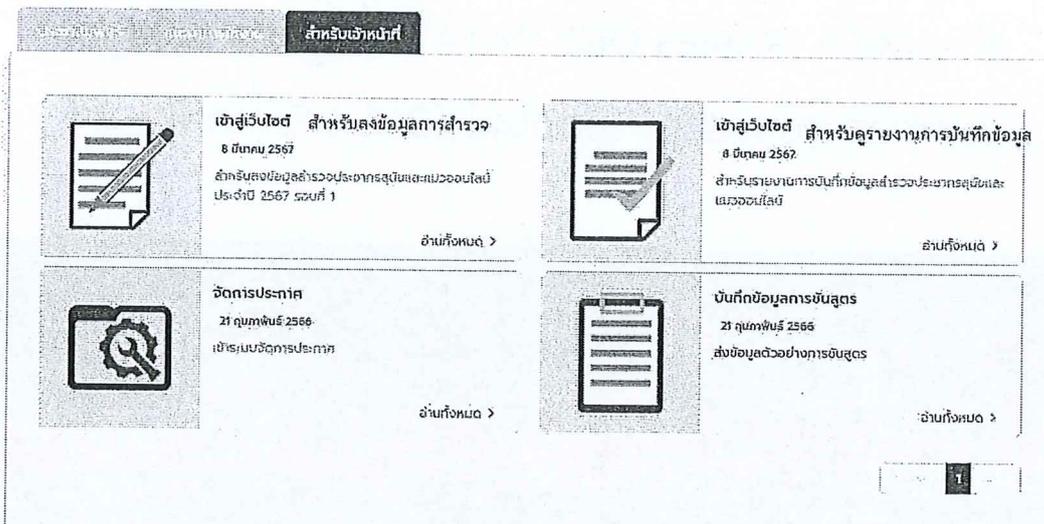
หน้า 1 จาก 9

ข้อมูลพื้นฐาน

1. เว็บไซต์ของศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า คือ <https://rabiesonedata.online>
2. การติดต่อกับศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า เป็นการติดต่อผ่านทางอีเมล rabies_onedata@ku.th เท่านั้น
3. เมนูสำรวจสัตว์ตามแบบฟอร์มที่ศูนย์บัญชาการเพื่อการเฝ้าระวังโรคพิษสุนัขบ้า ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น มีอยู่ 3 แบบ ได้แก่
 - 3.1 สำรวจสัตว์รายตัว คือ สัตว์มีเจ้าของ (แบบเดิม) เป็นการลงข้อมูลสัตว์ 1 ตัว ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล
 - 3.2 สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน คือ สัตว์มีเจ้าของเช่นเดียวกัน แต่เป็นการลงข้อมูลจำนวนสัตว์โดยสรุปตามบ้านเลขที่ต่อ 1 แถวตารางข้อมูล*ระหว่างสำรวจสัตว์รายตัว กับ สำรวจสุนัขและแมวต่อบ้าน ให้เลือกลงข้อมูลเพียงเมนูเดียว หรือปฏิบัติตามหนังสือคำสั่งแจ้งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
- 3.3 สำรวจสัตว์จร เป็นข้อมูลของสัตว์ที่ไม่มีเจ้าของอย่างชัดเจนและพบในที่สาธารณะ เช่น ตามวัด ตลาด และโรงเรียน เป็นต้น
4. สถานะของข้อมูลที่ปรากฏในระบบ มีดังนี้
 - 4.1 รออนุมัติ เป็นสถานะแรกที่ผู้บันทึกข้อมูลจะพบ เมื่อมีการบันทึกข้อมูลเข้าระบบสำเร็จ และยังไม่ได้อนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูล
 - 4.2 อนุมัติ ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และถือเป็นขั้นสุดของการบันทึกและรายงานข้อมูลในระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และได้รับการอนุมัติด้วย User ผู้รับรองข้อมูลแล้ว ซึ่ง User ผู้บันทึกข้อมูลแม้กระทั่ง User ผู้รับรองข้อมูลเอง ก็ไม่สามารถเพิ่มหรือลบข้อมูลได้แล้ว
 - 4.3 ยกเลิก ต่อเนื่องมาจากสถานะรออนุมัติ และจะปรากฏให้เห็นก็ต่อเมื่อมีการลบข้อมูลออกจากระบบ คือ เป็นสถานะที่เกิดขึ้นหลังจากข้อมูลนั้นถูกบันทึกเข้าระบบสำเร็จ และมีการลบข้อมูลออกจากระบบด้วย User ผู้รับรองข้อมูลและ/หรือ User ผู้บันทึกข้อมูล

วิธีบันทึกและอนุมัติข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์

1. เข้าเว็บไซต์ <https://rabiesondata.online>
2. เลือกที่แถบ สำหรับเจ้าหน้าที่ เข้าสู่เว็บไซต์สำหรับรายงานการบันทึกข้อมูลสำรวจประชากรสุนัขและแมวออนไลน์

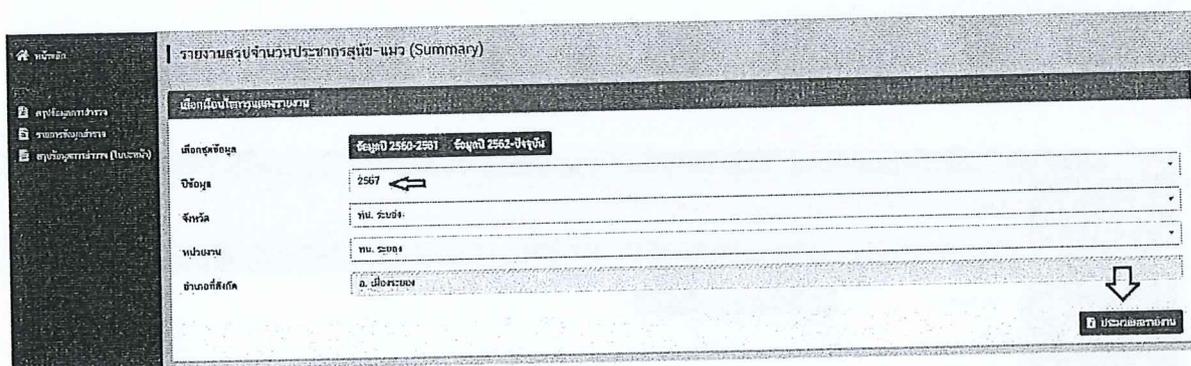
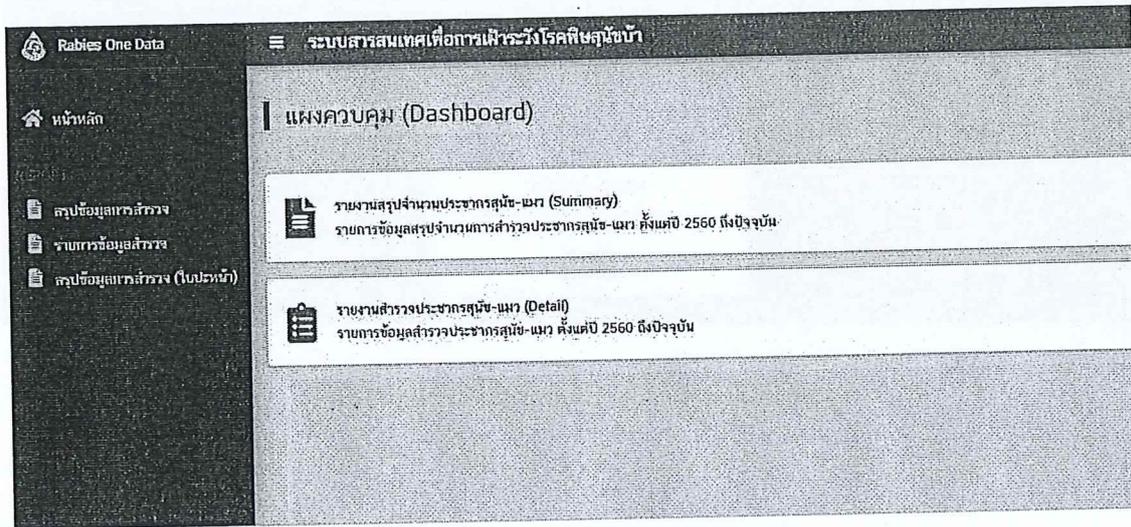


3. กรอก Username และ Password ของหน่วยงานตามที่ได้รับสิทธิ์
- 3.1 สำหรับ อปท. ต้องใช้ Username และ Password ที่เป็นของผู้รับรองข้อมูล (manager) เท่านั้น ในการเข้าสู่เว็บไซต์นี้

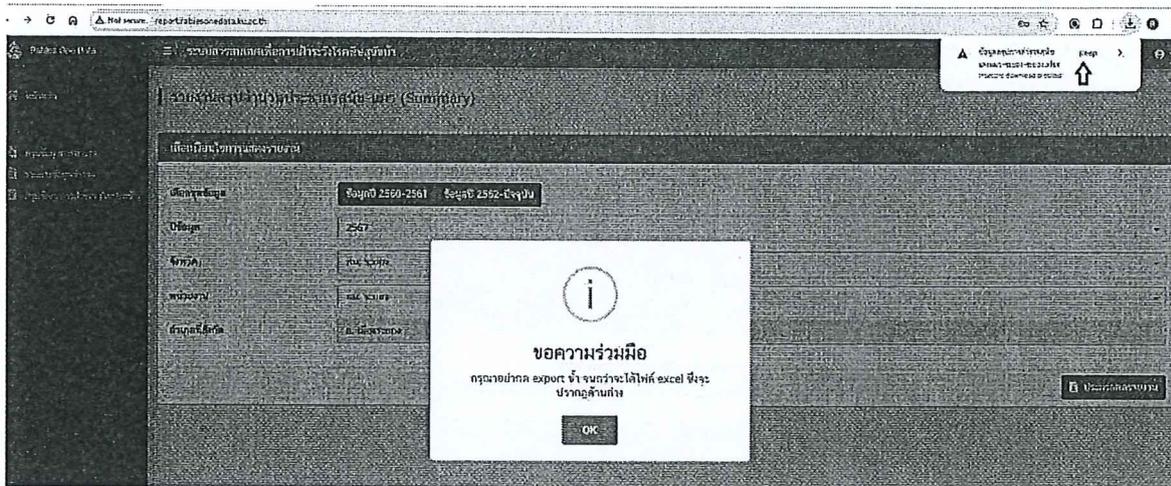


4. หลังจาก Login เข้าเว็บไซต์ Report จะเจอแถบเมนูทางด้านซ้ายมือ 3 แถบ ดังนี้

4.1 สรุปข้อมูลการสำรวจเป็นรายงานสรุปยอดแบบ Summary ระบบจะเลือกชื่อหน่วยงานตามสิทธิ์ที่ได้รับ สามารถเลือก ปีข้อมูล และกดประมวลผลรายงาน รายงานจะแสดงผลเป็นรูปแบบ Spreadsheet (Excel)

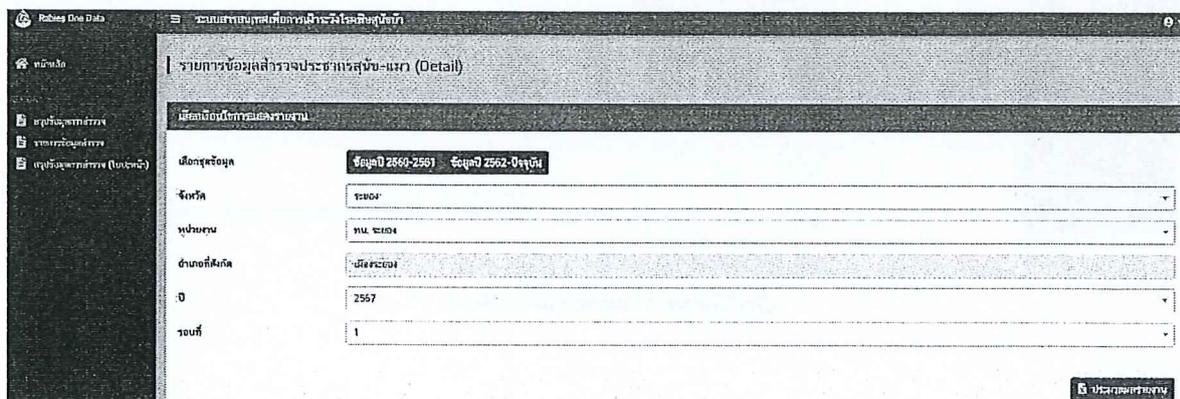


เลือกปีที่ต้องการ และกดปุ่มประมวลผลรายงาน

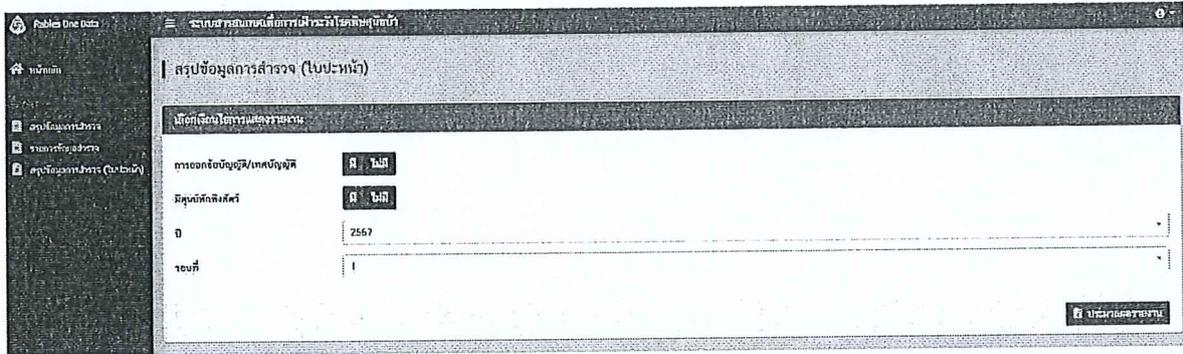


บางเครื่องไม่ได้โหลดอัตโนมัติ อาจต้องกดปุ่มเก็บไว้ / Keep เพื่อโหลด

4.2 รายการข้อมูลสำรวจ เป็นรายงานข้อมูลแบบแจกแจงรายละเอียดในรูปแบบ Spreadsheet (Excel)เช่นเดียวกับไฟล์ต้นฉบับที่หน่วยงานได้นำข้อมูลมาเข้าระบบ



4.3 สรุปข้อมูลการสำรวจ (ใบปะหน้า) เป็นรายงานสรุปยอดประจำ อปท. สำหรับประกอบเอกสาร



รายงานสรุปข้อมูลการสำรวจ (ใบปะหน้า) จะสามารถดูรายงานได้หลังจากกดอนุมัติข้อมูลไปแล้ว 24 ชม.

แบบสรุปรายงานจำนวนสุนัขและแมว

แบบสรุปรายงานจำนวนสุนัขและแมว			
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
อำเภอ	จังหวัด		
ปี	รอบที่		
ข้อมูลจำนวนสุนัขและแมว			
จำนวนสุนัขและแมวที่มีเจ้าของ (มีข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวรวมแล้ว)			
จำนวนสุนัขและแมวที่มีเอกสาร	๒,๖๕๙ ตัว		
จำนวนสุนัขในเขต	๑,๖๖๕ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๑,๕๑๑ ตัว
จำนวนสุนัขจรจัด	๑๕๕ ตัว	จำนวนแมวจรจัด	๒๐๐ ตัว
จำนวนสุนัขกึ่งเลี้ยง	๘๘๕ ตัว	จำนวนแมวกึ่งเลี้ยง	๑๑๕ ตัว
จำนวนสุนัขไม่ระบุเพศ	๐ ตัว	จำนวนแมวไม่ระบุเพศ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังรอรับวัคซีน	๑,๑๒๐ ตัว	จำนวนแมวที่ยังรอรับวัคซีน	๑,๒๓๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังไม่มีชิป	๘๘๕ ตัว	จำนวนแมวที่ยังไม่มีชิป	๘๒๕ ตัว
จำนวนสุนัขและแมวที่ไม่มีเจ้าของ (มีข้อมูลจำนวนสุนัขและแมวรวมแล้วตามข้างบน)			
จำนวนสุนัขและแมวที่ไม่มีเอกสาร	๐ ตัว		
จำนวนสุนัขในเขต	๐ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๐ ตัว
จำนวนสุนัขจรจัด	๐ ตัว	จำนวนแมวจรจัด	๐ ตัว
จำนวนสุนัขกึ่งเลี้ยง	๐ ตัว	จำนวนแมวกึ่งเลี้ยง	๐ ตัว
จำนวนสุนัขไม่ระบุเพศ	๐ ตัว	จำนวนแมวไม่ระบุเพศ	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังรอรับวัคซีน	๐ ตัว	จำนวนแมวที่ยังรอรับวัคซีน	๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังไม่มีชิป	๐ ตัว	จำนวนแมวที่ยังไม่มีชิป	๐ ตัว
จำนวนสุนัขและแมวที่มีเจ้าของ (ไม่มีเจ้าของอยู่ในพื้นที่บริการแล้ว)			
จำนวนสุนัขและแมวที่มีเอกสาร	๒,๗๗๕ ตัว		
จำนวนสุนัขทั้งหมด	๑,๗๗๕ ตัว	จำนวนแมวทั้งหมด	๑,๖๐๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังรอรับวัคซีน	๑,๒๕๐ ตัว	จำนวนแมวที่ยังรอรับวัคซีน	๑,๓๐๐ ตัว
จำนวนสุนัขที่ยังไม่มีชิป	๑,๕๒๕ ตัว	จำนวนแมวที่ยังไม่มีชิป	๑,๓๐๐ ตัว

ตัวอย่างใบปะหน้า

